



Zachodniopomorski
Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie

<p>Dostawa dyfraktometru rentgenowskiego z wyposażeniem</p>
--

Zapytanie Ofertowe

/Specyfikacja warunków zamówienia/

Zamawiający:
Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
Al. Piastów 17, 70-310 Szczecin
REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56

- Szczecin, dnia 18.09.2019 –

Dział I. Przedmiot zamówienia (zapytania)

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa dyfraktometru rentgenowskiego z wyposażeniem. Całość przedmiotu zamówienia musi być fabrycznie nowa (nieużywana).
2. Opis ze wskazaniem parametrów czy innego rodzaju oczekiwanych przez Zamawiającego minimalnych wymagań technicznych czy innego rodzaju właściwości dla dyfraktometru rentgenowskiego, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jak też wyszczególnienie (wymienienie rodzajów i opis wymagań minimalnych) urządzeń i innych elementów składających się na stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia wyposażenie dyfraktometru rentgenowskiego (tzw. Opis techniczno-zakresowy zamówienia) - podaje **załącznik nr 1 niniejszego dokumentu Zapytania Ofertowego**.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach niniejszego dokumentu mowa będzie bez bliższego określenia o:
 - 1) **„Sprzęcie”** bez bliższego określenia - rozumieć przez to należy zarówno sam dyfraktometr rentgenowski, jak też jego części składowe, jak i wszystkie inne urządzenia czy innego rodzaju urządzenia i inne elementy wyposażenia składające się na całość podanego w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu Opisu techniczno-zakresowego przedmiotu zamówienia, w tym również ich fabrycznie określone części składowe;
 - 2) **„Wzorce Umowy”** – należy przez to rozumieć wzór umowy, którego treść podaje **załącznik nr 2** niniejszego dokumentu;
 - 3) **„Umowie o zamówienie”** lub **„Umowie”** - należy przez to rozumieć Umowę o realizację zamówienia z niniejszego Zapytania Ofertowego podlegającą zawarciu w oparciu o postanowienia działu XII niniejszego dokumentu, w tym w szczególności Wzór Umowy.
4. W zakres dostawy, o której mowa w postanowieniach powyższych wchodzi minimum¹:
 - 1) Sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu Sprzętu w miejsce (zwane dalej **„Miejscem Dostarczenia Sprzętu”**), którym będzie wskazane przez Zamawiającego pomieszczenie laboratoryjne znajdujące się na poziomie -1 budynku Centrum Dydaktyczno- Badawczego Nanotechnologii al. Piastów 45, 70 – 311 Szczecin (wskazany budynek posiada windę, do obowiązków po stronie Oferenta należeć będzie również fizyczne wniesienie urządzeń i innych elementów Sprzętu do pomieszczenia, o którym mowa powyżej).
 - 2) Przygotowanie do eksploatacji przez Zamawiającego dostarczonego mu w wykonaniu niniejszego zamówienia Sprzętu, polegające minimum na przeprowadzeniu w Miejscu Dostarczenia Sprzętu stosownej instalacji (spasowanie, zestawienie, podłączenie, wykonanie konfiguracji, w tym konfiguracji informatycznej) poszczególnych, elementów składających się na Sprzęt;
 - 3) Przeprowadzenia pierwszego próbnego uruchomienia Sprzętu na okoliczność potwierdzenia poprawności jego działania (pracy) po ukończeniu czynności wskazanych w pkt 2) powyżej;
 - 4) Udzielenie Zamawiającemu gwarancji na zaoferowany Sprzęt, przy czym wymagane jest udzielenie gwarancji na okres nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty wydania Sprzętu Zamawiającemu (z uwzględnieniem dodatkowych postanowień w tym zakresie podanych § 6 ust. 3 Wzoru Umowy);
 - 5) Wydanie Zamawiającemu:

¹ Tym samym używany w tytule niniejszego zapytania czy innych jego postanowieniach (i ewentualnie załącznikach) zwrot „dostawa” nie jest dostawą z rozumieniu kodeksu cywilnego, lecz jest pojęciem skrótowym, grupującym w sobie w sobie cywilistyczną sprzedaż i inne czynności składające się na przedmiot niniejszego zamówienia, stosowanym jedynie na wzór określenia „dostawa” w art. art. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

- a) Dokumentu gwarancyjnego na okoliczność udzielenia Zamawiającemu gwarancji, o której mowa powyżej (w zakresie oferowanym przez Oferenta),
 - b) Instrukcję korzystania i poprawnej eksploatacji (w tym ewentualnie serwisowania i konserwacji) Sprzętu
 - c) Inne dokumenty, jeżeli są niezbędne do korzystania ze Sprzętu lub zostały wymienione w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu lub Wzorce Umowy jako dokumenty do wydania Zamawiającemu na etapie odbioru Sprzętu.
- 6) Zapewnienie Zamawiającemu stosownej licencji uprawniającej Zamawiającego do legalnego korzystania z programów komputerowych (oprogramowania) wskazanych w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu. Powyższe dotyczy również innego rodzaju programów komputerowych/oprogramowania, które – jako części składowe lub przynależności – są niezbędne do korzystania ze Sprzętu po stronie Zamawiającego lub zostaną zaoferowane. We wszystkich powyższych przypadkach wymagana jest minimum licencja pełna, bezterminowa, minimum jednostanowiskowa;
- 7) Przeprowadzenie podstawowego szkolenia instruktazowego dla personelu (osób) Zamawiającego mającego na celu wstępne przygotowanie tych osób do poprawnej obsługi i praktycznej eksploatacji zaoferowanego i dostarczonego Zamawiającemu w wykonaniu niniejszego zamówienia Sprzętu
5. W zakres niniejszego zamówienia (dostawy) wchodzi również świadczenia wykonywane w ramach wykonywania Umowy o zamówienie na etapie po wydaniu Zamawiającemu Sprzętu, związane z udzieloną gwarancją oraz odpowiedzialnością z tytułu rękojmi za wady.
6. Szczegółowo świadczenia składające się na wskazany w ust. 4 i 5 zakres dostawy stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, jak też inne warunki ich realizacji zawierają postanowienia Wzoru Umowy.

Dział II. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonanie (ukończenie) wszystkich czynności (świadczeń) wskazanych w dziale I ust. 4 niniejszego dokumentu, w tym dostarczenie Zamawiającemu Sprzętu musi nastąpić **nie później niż w ciągu 112 dni od zawarcia Umowy o zamówienie**.
2. Terminy wykonania innych niż wskazane w ust. 1 powyżej świadczeń składających się na niniejsze zamówienie określa Wzór Umowy (załącznik nr 1 niniejszego dokumentu).

Dział III. Warunki ubiegania się o zamówienie i jego realizacji (postanowienia ogólne)

1. Podstawą możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia z niniejszego zapytania ofertowego jest złożenie Zamawiającemu pisemnej oferty (dalej „Oferta”). Każdy podmiot prawa (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) jest uprawniony do złożenia Oferty. Ofertę mogą złożyć również dwa lub więcej podmiotów prawa działających wspólnie (Oferta wspólna). Ten sam podmiot prawa może złożyć (w tym również jako działający wspólnie) nie więcej niż jedną Ofertę.
2. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia Oferty częściowej (np. ograniczającej się tylko do jednego lub niektórych z urządzeń lub innych elementów Sprzętu z załącznika nr 1 niniejszego dokumentu)**. Oferta musi być złożona **na całość zamówienia**.
3. Minimalne warunki jakim powinna odpowiadać złożona Oferta, szczegółowy sposób jej przygotowania i złożenia (w tym maksymalny termin w jakim oferta może być złożona Zamawiającemu) określają postanowienia działów V - VII niniejszego dokumentu.
4. Poprzez złożenie Oferty Zamawiającemu składający ją podmiot (zwany dalej również jako

„Offerent”) akceptuje warunki postępowania określone w niniejszym dokumencie, a w przypadku jego zmian (modyfikacji) dokonanych w trybie wskazanym w dziale XV ust. 1 – 3 niniejszego dokumentu, przez złożenie Oferty akceptuje również warunki niniejszego postępowania w stanie po dokonaniu takich zmian (modyfikacji). Na wymaganą zawartość Oferty składają się informacje, o których mowa w dziale V ust. 1 niniejszego dokumentu. Brak w Ofercie innych informacji co do realizacji niniejszego traktowany będzie jako akceptacja dla wykonania zamówienia na warunkach wskazanych w niniejszym dokumencie Zapytania Ofertowego, jego załącznika nr 1 (Opis Techniczno-zakresowy zamówienia) oraz załącznika nr 2 (Wzór Umowy).

5. Do zamówienia z niniejszego zapytania ofertowego **nie ma zastosowania** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej w skrócie „**ustawą PZP**”) w oparciu o jej art. 4d ust. 1 pkt 1.
6. W kwestiach nie uregulowanych niniejszym dokumentem (lub nieuregulowanych inaczej) zastosowanie ustawa z dnia 23.04.1964 r. - kodeks cywilny (dalej w skrócie „**k.c.**”).
7. Jeżeli w dokumentach przedkładanych Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, w szczególności w Ofercie podaje informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wyraża wolę, aby wskazane informacje nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien, nie później niż na moment zawarcia Umowy o zamówienie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie dotyczącym składanej Oferty nie może dotyczyć informacji, o których mowa w dziale V ust. 1 i 4 niniejszego dokumentu Zapytania Ofertowego.
8. Osobą do kontaktu w sprawach związanych z tokiem postępowania wynikającym z niniejszego zapytania jest **Adam Spychała**, e-mail: dzp@zut.edu.pl

Dział IV. Dane osobowe

1. Postępowanie niniejsze łączy się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej w skrócie „**RODO**”.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej (zwane dalej „**danymi osobowymi**”) mogą w dotyczyć tak samego podmiotu składającego Ofertę (Offerenta), będącego osobą fizyczną (w tym również Offerenta, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą), jak i innych niż Offerent osób fizycznych - jeżeli ich dane znajdują się w składanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania (lub w związku z tym postępowaniem) dokumentach, w szczególności w Ofercie (np. dane osób składających Ofertę, dane osób do kontaktowania Zamawiającym).
3. Informacje o Zamawiającym jako administratorze przetwarzającym dane osobowe znajdujące się ofercie czy innych ewentualnych dokumentach składanych Zachodniopomorskiemu Uniwersytetowi Technologicznemu w Szczecinie w związku z postępowaniem z niniejszego zapytania, jak też podstawy prawne i zakres tego przetwarzania na podstawie art. 13 (i ewentualnie art. 14) RODO - podaje **załącznik nr 3** niniejszego dokumentu (Klauzula informacyjna RODO).

Dział V. Oferta (zawartość i sposób przygotowania)

1. Oferta na przedmiot niniejszego zamówienia winna zawierać następujące informacje minimum:
 - 1) Identyfikować podmiot, który ją składa (Offerenta) - a w przypadku Oferty wspólnej – wszystkich Offerentów wspólne ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia,

chyba że wskazane dane identyfikujące zostaną podane w innym dokumencie przedkładanym wraz z Ofertą;

- 2) Cenę (wynagrodzenie Oferenta) za wykonanie całego niniejszego zamówienia (zwaną dalej „CENĄ ZA ZAMÓWIENIE”). Sposób rozumienia i kalkulacji (obliczenia) CENY ZA ZAMÓWIENIE podają postanowienia działu VI niniejszego dokumentu. Wskazane ceny wymagają przedstawienia w Ofercie jako kwoty w walucie polskiej (PLN), wyrażonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jednej setnej złotego) i zaokrąglone do jednego pełnego grosza, skalkulowane (obliczone) z uwzględnieniem wymagań działu VI niniejszego dokumentu;
 - 3) Wyszczególnienie, tj. wskazanie oznaczenia identyfikującego dla zaoferowanego w ramach Sprzętu **głównego urządzenia**, tj. **dyfraktometru rentgenowskiego**², polegające na wskazaniu jego marki (nazwy producenta), modelu (symbolu) lub innego oznaczenia identyfikującego w obrocie.
2. Zalecane (nie wymagane) jest przedstawienie do Oferty opisu oferowanego zamówienia, np. poprzez przedłożenie w ofercie):
- 1) Oświadczenia zapewniającego, że zaoferowany Sprzęt odpowiada stawianym mu wymaganiom określonym w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu [wskazane oświadczenie zaleca się złożyć o treści według następującego wzoru: **„oświadczam, iż Oferta obejmuje całość zamówienia objętego Zapytaniem Ofertowym a jej przedmiotem jest Sprzęt, który swoim zakresem, wyposażeniem oraz parametrami odpowiada całości wszystkich wymagań określonych w załączniku nr 1 dokumentu Zapytania Ofertowego**];
 - 2) Specyfikacji technicznych, kart technicznych lub innego rodzaju dokumentów opisujących parametry lub innego rodzaju właściwości techniczne oferowanego Sprzętu (w oryginale lub kopii).
3. Zaleca się, aby Oferta zawierała również adres poczty e-mail, numer telefonu do kontaktowania się osób Zamawiającego z Oferentem (lub osobą przez niego wyznaczoną) w sprawach dotyczących niniejszego zamówienia.
4. W przypadku ubiegania się o przyznanie Ofercie punktów w ramach przyjętych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym kryteriów oceny Ofert, tj. kryterium:
- 1) **„Okres gwarancji”** – Oferta powinna zawierać (pod rygorem nieprzyznania punktów w ramach tego kryterium) deklarację o okresie udzielonej gwarancji [dłuższym niż wymagana na podstawie działu I ust. 4 pkt 4) niniejszego dokumentu], stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w dziale IX ust. 5- 7 niniejszego dokumentu;
 - 2) **„Skrócenie terminu wykonania zamówienia”** – Oferta powinna zawierać (pod rygorem nieprzyznania punktów w ramach tego kryterium) deklarację skrócenia terminu wykonania wszystkich czynności (świadczeń) wskazanych w dziale II ust. 1 niniejszego dokumentu, stosownie do postanowień działu IX ust. 8 i 9 niniejszego dokumentu.
5. W przypadku, gdy składana Oferta (lub inne dokumenty składane wraz z Ofertą) zawierać będą dane osobowe osób fizycznych innych niż Oferent (np. imię i nazwisko osoby/osób

² Nie ma konieczności identyfikowania w Ofercie (podawania marki, modelu czy innego rodzaju oznaczenia identyfikującego w obrocie) w stosunku do innych niż sam dyfraktometr rentgenowski wskazanych w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu urządzeń lub innych elementów stanowiących wbudowane lub niewbudowane wyposażenie, w szczególności elementów składających się na wskazane tam oprogramowania, komputer, drukarkę, itd..

- reprezentujących Oferenta), zalecane jest również, aby oferta ta zawierała również zapewnienie o przekazaniu tym osobom Klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w dziale IV ust. 3 niniejszego dokumentu (znajdującej się w załączniku nr 3 niniejszego dokumentu).
6. W przypadku, gdy na etapie po złożeniu Oferty i w związku z niniejszym postępowaniem (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy o zamówienie) składane będą Zamawiającemu dokumenty czy innego rodzaju informacje, które zawierać będą dane osobowe innych osób fizycznych niż Oferent, zalecane jest również, aby składana Oferta zawierała zapewnienie Oferenta o podjęciu się każdorazowego przekazywania tym osobom ww. Klauzuli informacyjnej RODO.
 7. Postanowienia ust. 5 i 6 powyżej nie naruszają obowiązków wynikających z RODO (w tym jego art. 13 i 14), ciążyących na Oferencie w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane w związku z niniejszym postępowaniem, czy też przekazywane w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem Umowy o zamówienie.
 8. Z zastrzeżeniem ust. 9 poniżej Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 1 – 7 powyżej zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 4** niniejszego dokumentu (Formularz Ofertowy).
 9. Jeżeli stosownie do postanowień działu VI ust. 3 niniejszego dokumentu (część podkreślona z komentarzem w przypisie) Oferent nie jest zobowiązany do kalkulacji w CENIE ZA ZAMÓWIENIE (lub jej składowych) podatku VAT a zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług zapłata tego podatku obciążać będzie Zamawiającego (obowiązek podatkowy VAT powstaje po stronie Zamawiającego jako nabywcy) - Oferent (ten, którego sytuacja taka dotyczy) powinien (zalecenie) odpowiednio zmodyfikować (lub uzupełnić) postanowienia załącznika nr 4 niniejszego dokumentu tak, aby podane w Ofercie dane w zakresie CENY ZA ZAMÓWIENIE zawierały informacje, iż nie jest (lub w jakim zakresie nie jest) w nich skalkulowany podatek VAT, z uwagi na to, że obowiązek zapłaty tego podatku obciążać będzie Zamawiającego. Jeżeli z okoliczności konkretnego przypadku nie będzie wynikać inaczej, brak załączenia do Oferty informacji, o których mowa powyżej w niniejszym ustępie, traktowany będzie jako informacja Oferenta, że wybór jego Oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT.
 10. Ofertę należy przygotować (i w konsekwencji złożyć Zamawiającemu) w j. polskim. Postanowienie niniejsze nie narusza prawa do podania w Ofercie nazw własnych Sprzętu, danych identyfikujących Oferenta czy innego rodzaju informacji, do których ustawa o języku polskim nie ma zastosowania lub przewiduje wyjątki w posługiwaniu się j. polskim.
 11. Ofertę należy sporządzić Zamawiającemu w postaci utrwalonej na dokumencie (piśmie sporządzonym nośniku papierowym)³, podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
 12. Te części Oferty (lub ewentualnych innych dokumentów składanych Zamawiającemu wraz z Ofertą), które Oferent zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu podanym w dziale III ust. 7 niniejszego dokumentu zaleca się przedłożyć z widocznym oznaczeniem, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

³ Tym samym, w niniejszym postępowaniu nie jest w szczególności dopuszczalne składanie Ofert faksem czy za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym pocztą e-mail.

13. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa nie może dotyczyć informacji, o których mowa w ust. 1 i 4 powyżej.**

Dział VI. Opis sposobu obliczenia ceny za wykonanie zamówienia

1. CENA ZA ZAMÓWIENIE jest wynagrodzeniem Oferentowi z tytułu wykonania całego zamówienia i stanowi cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. CENĘ ZA ZAMÓWIENIE należy skalkulować (obliczyć) stosownie do wymagań minimum zawartych w ust. 2 – 5 niniejszego działu.
2. CENĄ ZA ZAMÓWIENIE ma być skalkulowana jako kwota uwzględniająca całkowity wydatek ponoszony przez Zamawiającego względem Oferenta z tytułu ubiegania się o niniejsze zamówienie (w tym przygotowania i złożenia Oferty), a także koszty realizacji świadczeń Oferenta z tytułu realizacji Umowy o zamówienie, których wykonanie, zgodnie z wymogami niniejszego dokumentu, Wzorem Umowy oraz jego Ofertą, leży po jego stronie. CENA ZA ZAMÓWIENIE zawiera w szczególności koszty wymienione w § 7 ust. 2 Wzoru Umowy, w tym okoliczności wskazane w ust. 3 - 5 poniżej, w zakresie, w jakim dotyczą lub będą dotyczyć Oferenta.
3. W CENIE ZA ZAMÓWIENIE uwzględnić należy wszelkie należności publiczno-prawne Oferenta, w tym cło (wraz z kosztami dokonania zgłoszenia), podatek od towarów i usług (podatek VAT) oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług - dalej zwaną „**ustawą o podatku VAT**” - czynności wchodzące w zakres wykonania niniejszego zamówienia podlegają obciążeniu tymi podatkami w odniesieniu do Oferenta. **Nie kalkuluje się podatku VAT w CENIE ZA ZAMÓWIENIE w odniesieniu do tych wchodzących w jego zakres towarów, usług lub innych świadczeń, których dostawa lub świadczenie będzie, zgodnie z ustawą o podatku VAT, prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**⁴ Zamawiający informuje jednocześnie, iż jest czynnym podatnikiem VAT.
4. Stosownie do postanowień ust. 3 powyżej, za zawarte w **CENIE ZA ZAMÓWIENIE** traktowane będą również ewentualne podatki i składki w ramach obowiązkowych ubezpieczeń, w tym ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, jakie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, obciążają lub będą obciążać Oferenta (jako płatnika) względem osób innych niż Oferent, uczestniczących w wykonaniu zamówienia po stronie Oferenta.
5. Jeżeli Oferent jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, za zawarte w CENIE ZA ZAMÓWIENIE, stosownie do postanowień ust. 4 powyżej, traktowane będą również należne składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, będą płatne przez Zamawiającego (jako płatnika) na rzecz Oferenta.
6. CENA ZA ZAMÓWIENIE powinna być podana jako jedna kwota. Wszelkie ewentualnie udzielane Zamawiającemu upusty, rabaty należy zawrzeć w kwocie stanowiącej CENĘ ZA ZAMÓWIENIE.
7. CENA ZA ZAMÓWIENIE służyć będzie porównaniu ofert (jako jedno z kryteriów oceny ofert, tj. kryterium „cena”) w celu wyboru Oferty Najkorzystniejszej, stosownie do postanowień działu IX niniejszego dokumentu.

⁴ Dotyczy to przypadków wskazanych w ustawie o podatku VAT, w których obowiązek obliczenia i zapłaty podatku VAT obciąża nabywcę towaru lub usługi (w tym przypadku Zamawiającego). Taka sytuacja znajduje zastosowanie w przypadku Oferentów, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Polski (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów), mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych VAT (szczegóły w tej kwestii podaje ustawa o podatku VAT, w tym jej art. 17). Zob. również postanowienia działu V ust. 9 oraz działu IX ust. 4 niniejszego dokumentu. Podając powyższe Zamawiający zastrzega, iż informacje powyższe mają charakter ogólny (mający jedynie zwrócić uwagę na zagadnienie przy kalkulowaniu oferty) i mogą nie uwzględniać okoliczności konkretnego przypadku.

VII. Termin i miejsce złożenia Ofert

1. Przygotowaną stosownie do działu V i VI niniejszego dokumentu Ofertę należy złożyć najpóźniej **w dniu 26.09.2019 r. do go dz. 12.00.** Niniejszy termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Oferta zostanie złożona **w Kancelarii Głównej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, 70-310 Szczecin, al. Piastów 18, pok. 10 (parter).**⁵ Zaleca się, aby Oferta została przedłożona w powyższe miejsce **w zamkniętym opakowaniu** oznaczonym w następujący sposób:

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
Szczecin, Al. Piastów 17**

z dopiskiem według wzoru:

„Oferta na dostawę dyfraktometru rentgenowskiego z wyposażeniem. Znak sprawy: ZP/WTIICH/591/2019. Nie otwierać przed wyznaczonym w postępowania terminem otwarcia Ofert.”

2. Ilekroć w dalszych częściach niniejszego dokumentu mowa będzie o „**Terminie Składania Ofert**” – należy przez to rozumieć termin na składanie Ofert podany w ust. 1 powyżej (w miejsce składania Ofert tam wskazane), przy czym jeżeli wskazany termin będzie w wykonaniu postanowień działu XV ust. 1 - 3 niniejszego dokumentu zmieniony - wskazane określenie (Termin Składania Ofert) dotyczyć będzie terminu (**dzień/ miesiąc/ rok/ godzina/ minuta**) i ewentualnie miejsca (jeżeli wskutek modyfikacji będzie zmienione w stosunku do miejsca wskazanego w ust. 1 powyżej) na składanie Ofert w niniejszym postępowaniu, ustalonego w wyniku ostatniej zmiany (modyfikacji) w tym zakresie.
3. Składający Ofertę (Oferent) może ją zmienić lub wycofać (i ewentualnie złożyć ponownie), pod warunkiem, że czynności te zostaną dokonane przed upływem Terminu Składania Ofert.
4. Oferty złożone po Terminie Składania Ofert zostaną zwrócone podmiotom, którzy je złożyli, jeżeli złożą Zamawiającemu wniosek o zwrot takiej Oferty.
5. W przypadkach innych niż wskazane w ustępie powyższym złożone Oferty nie podlegają zwrotowi. Złożenie Oferty po Terminie Składania Ofert nie wyłącza prawa osób wykonujących po stronie Zamawiającego czynności w postępowaniu) do zapoznania się z jej treścią, w szczególności w celu wykonania jej zwrotu w przypadkach, o których mowa w ustępie powyższym.
6. Tylko Oferty złożone z zachowaniem Terminu Składania Ofert podlegać będą publicznemu otwarciu, badaniu i ocenie, stosownie do postanowień działów VIII - X niniejszego dokumentu. **Wskazane czynności, odbędą się nie wcześniej niż po upływie Terminu Składania Ofert.**
7. Składając Zamawiającemu Ofertę (która nie zostanie wycofana stosownie do ust. 3 powyżej lub zwrócona, stosownie do ust. 4 powyżej) Oferent pozostaje nią związany przez okres **nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia**, który stanowi Termin Składania Ofert.
8. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą w stosunku do wymaganego na podstawie ust. 7 powyżej, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

⁵ Na potrzeby niniejszego postępowania wskazana Kancelaria Główna jest czynna w godzinach 8.00 – 15.00, z wyjątkiem dni wolnych od pracy u Zamawiającego. Dni wolne od pracy u Zamawiającego, to soboty, dni ustawowo wolne od pracy

9. Postanowienia ust. 7 i 8 powyżej stanowią odrębne uregulowanie w zakresie terminu związania Ofertą, o którym mowa w art. 70³ § 1 k.c.

Dział VIII. Otwarcie Ofert

1. Otwarcie Ofert nastąpi w **Sali konferencyjnej nr 430 (IV piętro) w budynku Jednostek Międzywydziałowych, Szczecin, al. Piastów 48.**
2. Czynności (sesja) otwarcia Ofert, o których mowa w ust. 1 powyżej będą miały miejsce **w tym samym dniu, który stanowi dzień Terminu Składania Ofert i rozpoczyna się 20 minut po upływie Terminu Składania Ofert.**⁶ Wskazane otwarcie będzie jawne (publiczne), przy czym Oferent nie ma obowiązku uczestniczenia w czynności (sesji) otwarcia Ofert, a nieobecność żadnego z Oferentów podczas sesji otwarcia Ofert nie wstrzymuje nie wstrzymuje jej rozpoczęcia lub przebiegu.
3. Podczas sesji otwarcia Ofert, stosownie do ust. 1 i 2 powyżej (przed przystąpieniem do czynności otwarcia Ofert) obecnym na sesji otwarcia podana zostanie kwota brutto jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia oraz następujące informacje minimum (z zakresie w jakim będą podane w Ofercie):
 - 1) Nazwę (firmę) Oferentów, który złożyli Oferty w Terminie Składania Ofert;
 - 2) Informacje o zaferowanej CENIE ZA ZAMÓWIENIE w odniesieniu do każdej z Ofert, o których mowa w pkt 1) powyżej;
 - 3) Informacje o deklarowanym okresie gwarancji oraz deklarowanym terminie wykonania wszystkich czynności (świadczeń) wskazanych w Rozdziale I ust. 4 niniejszego dokumentu (w tym dostarczenia zaferowanego Sprzętu).
4. Na wniosek ze strony Oferenta składającego Ofertę Zamawiający przekaże jej informacje z otwarcia Ofert w zakresie wskazanym w ust. 3 powyżej. W przypadku, gdy z takim wnioskiem zwróci się Oferent, który złożył Ofertę po Terminie Składania Ofert przekazana zostanie mu również informacja o złożeniu jego Oferty po Terminie Składania Ofert.
5. Każda Oferta złożona w Terminie Składania Ofert i składane wraz z nią dokumenty są jawne od chwili zakończenia czynności otwarcia Ofert.
6. Postanowienie ust. 5 powyżej nie narusza działu III ust. 7 niniejszego dokumentu.

Dział IX. Zasady oceny i wyboru podmiotu (Oferenta) do realizacji zamówienia

1. Jeżeli postępowanie niniejsze nie zostanie unieważnione, propozycja zawarcia Umowy o zamówienie zostanie zaproponowana Oferentowi, którego Oferta zostanie uznana za Ofertę najkorzystniejszą.
2. W celu wskazania oferty najkorzystniejszej (dalej zwanej „**Ofertą Najkorzystniejszą**”) Oferty zostaną najpierw porównane w celu ustalenia Oferty najwyższej ocenionej.
3. Przy porównaniu Ofert w celu ustalenia Oferty najwyższej ocenionej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, którym przypisze następujące wagi (znaczenie):
 - 1) **Cena** – waga kryterium: maksymalnie 70 %

⁶ Tym samym rozpoczęcie sesji otwarcia Ofert nastąpi o godz. 12.20 w dniu 26.09.2019 r. [20 minut po terminie, o którym mowa w dziale VII ust. 1 niniejszego dokumentu], przy czym jeżeli termin składania Ofert wyznaczony w dziale VII ust. 1 zostanie wydłużony (zob. Dział VII ust. 2 niniejszego dokumentu) sesja otwarcia Ofert rozpocznie się w 20. minucie przypadającej po godzinie i minucie dnia/miesiąca/roku stanowiącym ostatni z wyznaczonych w niniejszym postępowaniu Termin Składania Ofert.

- 2) **Okres gwarancji** – waga kryterium: maksymalnie 10%
- 3) **Skrócenie terminu wykonania zamówienia** – waga kryterium: maksymalnie 20 %

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady:
jeden procent (%) = jeden punkt wagowy

3. W ramach kryterium „Cena” (wskaźnik wagi kryterium oznaczony jako „C”) – Oferta z najniższą CENĄ ZA ZAMÓWIENIE uzyska 70 punktów wagowych. Pozostałe Oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

$$LpOoC = \frac{Nc}{Co} \times 70$$

gdzie,

- **LpOoC** - oznacza liczbę punktów za cenę w ramach kryterium „Cena”;
 - **Nc** - oznacza najniższą oferowaną CENĘ ZA ZAMÓWIENIE;
 - **Co** – oznacza CENĘ ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie innej niż Oferta z najniższą CENĄ ZA ZAMÓWIENIE.
4. W przypadku, gdy Oferent nie kalkuluje w CENIE ZA ZAMÓWIENIE podatku VAT z uwagi na to, że stosownie do obowiązujących przepisów polskiej ustawy o podatku VAT obowiązek zapłaty tego podatku obciąża Zamawiającego - na potrzeby samego tylko porównania, o którym mowa w ust. 3 powyżej do tak podanej CENY ZA ZAMÓWIENIE doliczony zostanie podatek VAT w wysokości do zapłacenia przez Zamawiającego.
 5. Kryterium „Okres gwarancji” (wskaźnik oznaczony jako „G”). Stosownie do postanowień działu I ust. 4 pkt 4) niniejszego dokumentu, minimalny wymagany, pod rygorem odrzucenia Oferty, okres gwarancji na zaoferowany Sprzęt (podlegający wpisaniu w miejsce wykropkowane w § 8 ust. 2 Wzoru Umowy) ma być nie krótszy niż 24 miesiące od daty jego wydania Zamawiającemu (z uwzględnieniem w tym zakresie postanowień § 6 ust. 3 Wzoru Umowy). Jeżeli deklarowany Ofercie okres (długość udzielenia) gwarancji na Aparaturę będzie wynosił:
 - 1) **36 miesięcy lub dłuższej**, licząc od daty wydania Sprzętu Zamawiającemu (z uwzględnieniem w tym zakresie postanowień § 6 ust. 3 Wzoru Umowy) - Oferta ta **uzyska 10 punktów**;
 - 2) **30 miesięcy i więcej (przy czym nie osiągnie 36 miesięcy)**, licząc od daty wydania Sprzętu Zamawiającemu (z uwzględnieniem w tym zakresie postanowień § 6 ust. 3 Wzoru Umowy) - Oferta ta **uzyska 5 punktów**.
 6. Punkty wskazane w ust. 5 pkt 1) i 2) powyżej nie podlegają sumowaniu (w ramach kryterium „Okres gwarancji” Oferta może otrzymać maksymalnie 10 punktów). Oferta z okresem gwarancji poniżej 30 miesięcy lecz nie mniej niż wymagane 24 miesiące [licząc od daty wydania Sprzętu Zamawiającemu (z uwzględnieniem w tym zakresie postanowień § 6 ust. 3 Wzoru Umowy)] – nie otrzyma **punktów** w ramach kryterium „Okres gwarancji”. W przypadku braku wskazania w Ofercie jakiegokolwiek terminu (okresu) gwarancji na Sprzęt, Zamawiający uzna, że zaoferowano okres gwarancji minimalny, wymagany na podstawie działu I ust. 4 pkt 4) niniejszego dokumentu (i tym samym Oferta taka również nie uzyska punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji”). Jeżeli w Ofercie wskazane będą różne okresy gwarancji na poszczególne elementy Sprzętu, za podstawę oceny (porównania) w ramach kryterium „Okres gwarancji”, Zamawiający przyjmie okres gwarancji najkrótszy ze wskazanych w tej Ofercie.
 7. Jeżeli okres gwarancji zostanie w Ofercie podany w dniach, Zamawiający dokona oceny (porównania w ramach kryterium „Okres gwarancji”) przyjmując, że jeden miesiąc wynosi 30 dni.

Jeżeli okres gwarancji zostanie w Ofercie podany w latach (1 rok, 2 lata, itd.), Zamawiający dokona oceny (porównania w ramach kryterium „Okres gwarancji”) przyjmując, że jeden rok ma 12 miesięcy. Przyznanie Ofercie punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji”, jest jednoznacznie zgodą Oferenta na wprowadzenie do Umowy, w miejscu wykropkowanym w § 8 ust 2 Wzoru Umowy, okresu udzielonej gwarancji deklarowanemu w jego Ofercie.

8. W ramach kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia” (wskaźnik oznaczony jako „S”) ocenie (porównaniu w ramach wskazanego kryterium) podlegać będzie zaoferowanie skróconego (w stosunku do wyznaczonego w tym zakresie w dziale II ust. 1 niniejszego dokumentu) terminu wykonania wszystkich czynności (świadczeń) wskazanych w dziale I ust. 4 niniejszego dokumentu (w tym dostarczenia zaoferowane Sprzętu Zamawiającemu). Jeżeli zadeklarowany w Ofercie termin wykonania wszystkich czynności (świadczeń) wskazanych w dziale I ust. 4 niniejszego dokumentu będzie:
 - 1) Nie dłuższy niż 90 dni (maksymalnie 90 dni) od daty zawarcia Umowy o zamówienie, to Oferta ta **otrzyma 10 punktów**;
 - 2) Nie dłuższy niż 75 dni (maksymalnie 75 dni) od daty zawarcia Umowy o zamówienie, to Oferta ta **otrzyma 20 punktów** (ewentualne zaoferowanie terminu krótszego niż 75 dni od zawarcia Umowy nie skutkuje przyznaniem Ofercie dodatkowych punktów ponad wskazane 20 punktów).
9. Punkty wskazane w ust. 8 pkt 1) i 2) powyżej nie podlegają sumowaniu (w ramach kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia” Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów). W przypadku braku wskazania w Ofercie terminu wykonania czynności (świadczeń) wskazanych w dziale I ust. 4 niniejszego dokumentu, Zamawiający uzna, że zaoferowano w tym zakresie termin maksymalny, wyznaczony w dziale II ust. 1 niniejszego dokumentu (i tym samym Oferta nie otrzyma punktów w ramach kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia”). Ewentualne zaoferowanie terminu wykonania czynności (świadczeń) wskazanych w Rozdziale II ust. 4 Instrukcji dłuższego niż 90 (jednak nie przekraczającego 112) dni od zawarcia Umowy nie skutkuje przyznaniem Ofercie punktów w ramach kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia”. Jeżeli w Ofercie wskazane będą różne terminy na wykonanie czynności, o których mowa w dziale I ust. 4 niniejszego działu, za podstawę oceny (porównania) tej Oferty w ramach kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia”, Zamawiający przyjmie termin najdłuższy ze wskazanych w tym zakresie w tej Ofercie.
10. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta (wskaźnik LP) będzie stanowiła **sumę** punktów przyznanych w ramach kryteriów opisanych wskaźnikami: „C”, „G” i „S”. Oferta o najwyższej liczbie punktów (LP) zostanie uznana za Ofertę najwyżej ocenioną Ofertę. Oferta najwyżej oceniona zostanie uznana za Ofertę Najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem ust. 11 - 14 poniżej.
11. Wskazanemu w ust. 2 – 10 powyżej porównaniu w celu ustalenia Oferty najwyżej ocenionej podlegać będą Oferty złożone w Terminie Składania Ofert. W sytuacji, gdy sposób wyrażenia CENY ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie podlegającej porównaniu w celu ustalenia Oferty najwyżej ocenionej, stosownie do postanowień ust. 2 – 11 powyżej, nie będzie odpowiadał wymogom działu V ust. 1 pkt 2) lub działu VI niniejszego dokumentu; lub zachodzić będą po stronie Zamawiającego wątpliwości co do wyrażenia CENY ZA ZAMÓWIENIE, czy wysokości w jakiej została zaoferowana, a możliwe będzie dokonanie poprawień lub wyjaśnień Oferty w tym zakresie poprzez przeprowadzenie działań, o których mowa w dziale X ust. 7 i 8 niniejszego dokumentu, działania te zostaną wykonane przed czynnościami porównania, o których mowa w ust. 2 – 10 powyżej.
12. Ewentualne inne niż te, o których mowa w ust. 11 powyżej niezgodności Oferty z punktu widzenia działu X ust. 2 nie wyłączają dopuszczenia tej Oferty do oceny (porównania), o którym mowa w

ust. 2 - 10 powyżej, z tym że za **Ofertę Najkorzystniejszą może być uznana tylko Oferta w odniesieniu do której, nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych, o których mowa w dziale X niniejszego dokumentu lub – w przypadku przesłanek wskazanych w dziale X ust. 2 - przesłanka/ przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie wskazanego działu X**). Jeżeli stosownie do porównania, o którym mowa w ust. 2 – 10 powyżej (z ewentualnym, uprzednim wykonaniem czynności naprawczych, o których mowa w ust. 11 i 12 powyżej) okaże się, iż Oferta najwyższej oceniona będzie nieważna w sposób nieusuwalny na podstawie działu X niniejszego dokumentu, za Ofertę Najkorzystniejszą uznana będzie Oferta z drugą w kolejności Ofertą najwyższej Ocenioną. Jeżeli i ta Oferta okaże się Ofertą nieważną (w sposób nieusuwalny na podstawie działu X) za Ofertę Najkorzystniejszą będzie uznana kolejna (ewentualnie dalsze kolejne), aż do Oferty o najwyższej liczbie punktów (najwyższej ocenionej) spośród Ofert złożonych w Terminie Składania Ofert, będącej jednocześnie Ofertą, w odniesieniu do której nie będą zachodzić okoliczności skutkujące jej nieważnością (tj. w odniesieniu do Oferty nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych, o których mowa w dziale X niniejszego dokumentu lub – w przypadku przesłanek wskazanych w dziale X ust. 2 - przesłanka/przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie wskazanego działu X).

13. Z zastrzeżeniem ust. 14 powyżej wskazanie (a w konsekwencji wybór) Oferty Najkorzystniejszej stosownie do postanowień powyższych nastąpi również w przypadku, gdy podlegać mu będzie tylko jedna Oferta złożona w Terminie Składania Ofert w odniesieniu do której nie będą zachodzić okoliczności skutkujące jej nieważnością w sposób nieusuwalny na podstawie działu X (tj. w odniesieniu do Oferty nie będzie zachodzić żadna z przesłanek negatywnych, o których mowa w dziale X niniejszego dokumentu lub – w przypadku przesłanek wskazanych w dziale X ust. 2 - przesłanka/przesłanki takie zostaną usunięte wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie postanowień tego działu).
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia czynności wyboru Oferty Najkorzystniejszej, stosownie do ust. 2 - 13 powyżej w przypadku unieważnienia postępowania na podstawie postanowień działu XI niniejszego dokumentu.
15. O uznaniu Oferty za Ofertę Najkorzystniejszą (w przypadku nieskorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 14 powyżej), Oferent, który ją złożył zostanie niezwłocznie powiadomiony (wybór Oferty Najkorzystniejszej). Wskazane powiadomienie o dokonaniu wyboru Oferty Najkorzystniejszej nie będzie w niniejszym postępowaniu traktowane jako oświadczenie o przyjęciu Oferty, o którym mowa w art. 70 ust. 1 k.c. i tym samym nie będzie również równoznaczne z zawarciem (czy chwilą zawarcia) Umowy o zamówienie. Ewentualne zawarcie pomiędzy Zamawiającym a Oferentem Oferty Najkorzystniejszej Umowy o zamówienie nastąpi odrębnie (stosownie do postanowień działu XII ust. 1 niniejszego dokumentu).

Dział X. Oferty nieważne

1. Za Ofertę nieważną Zamawiający uzna Ofertę, która nie zostanie złożona w Terminie Składania Ofert, jak też Ofertę, która nie zawiera żadnej kwoty/kwot pieniężnych wskazujących na zaferowanie CENY ZA ZAMÓWIENIE.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 – 13 poniżej Zamawiający uzna za nieważną również Ofertę, której dotyczyć będzie przynajmniej jedna z następujących okoliczności (przesłanek negatywnych):
 - 1) Treść Oferty (w szczególności oferowany Sprzęt lub jego część) nie będzie odpowiadać parametrom technicznym lub innego rodzaju wymaganiom określonym dla niego w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu lub oferować będzie termin dostarczenia Sprzętu dłuższy niż termin wyznaczony w dziale II ust. 1 niniejszego dokumentu.

- 2) Oferta nie będzie podawać danych pozwalających na ustalenie (identyfikację) podmiotu składającego Ofertę (Oferenta);
 - 3) Zostanie ustalone, że zaoferowana CENA ZA ZAMÓWIENIE nie obejmuje całego zamówienia (w szczególności całości Sprzętu) lub została podana w sposób nieuwzględniający postanowień działu V ust. 1 pkt 2) lub działu VI niniejszego dokumentu;
 - 4) Oferta nie będzie sporządzona stosownie do postanowień działu III ust. 2 lub działu V ust. 10 lub 11 niniejszego dokumentu;
 - 5) Oferta nie będzie odpowiadać postawieniu działu V ust. 13 niniejszego dokumentu;
 - 6) Ten sam podmiot (Oferent) złoży w niniejszym postępowaniu z zachowaniem Terminu Składania Ofert więcej niż jedną Ofertę. W razie złożenia dwóch lub więcej Ofert przez jednego (tego samego) Oferenta wszystkie z nich uznane będą za nieważne. Postanowienia powyższe niniejszego punktu nie mają zastosowania, w przypadku, gdy przed upływem Terminu Składania Ofert Oferent złożył Zamawiającemu oświadczenie/oświadczenia które z Ofert, złożonych przez niego (samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami) wycofuje, tak aby złożona w postępowaniu przez tego samego Oferenta (samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami) pozostała tylko jedna Oferta;
 - 7) Złożona Oferta stanowi czynność z którą ustawa – kodeks cywilny (k.c.) łączy rygor nieważności bezwzględnej oświadczenia woli;
 - 8) Zamawiający dokonał poprawienia Oferty w zakresie dopuszczalnym w ust. 7 i 8 poniżej, na które składający tę Ofertę (Oferent) nie wyraził zgody (w sposób tam wskazany);
 - 9) Ofertę złożył Oferent, który w reakcji na wezwanie do przedłożenia dokumentów, lub udzielenia wyjaśnień, stosownie do ust. 3 - 5 poniżej, nie przedłoży tych dokumentów lub wyjaśnień w wyznaczonym po stronie Zamawiającego terminie, bądź też zostanie ustalone, iż zawierają one informacje niezgodne z rzeczywistością w stopniu mającym lub mogącym mieć wpływ na istotne decyzje podejmowane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu (tj. decyzje mające lub mogące mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania).
3. W razie zaistnienia po stronie Zamawiającego wątpliwości związanych z treścią Oferty, w szczególności wątpliwości co do wystąpienia w odniesieniu do danej Oferty okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 7) powyżej, dopuszczalna będzie możliwość zwrócenia się do Oferenta o ich wyjaśnienie.
 4. W przypadku wątpliwości co do ważności Oferty w zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1) powyżej, dotyczących zgodności zaoferowanego Sprzętu z parametrami i innym wymaganiami minimum podanymi w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu - Zamawiający ma również prawo zażądać przedstawienia sobie stosownych (wiarygodnych) dowodów na potwierdzenie spełniania kwestionowanych parametrów/innych wymogów.
 5. Uzyskane wyjaśnienia lub dowody stosownie do ust. 3 lub 4 powyżej, stanowić będą dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną część złożonej Oferty). Za złożenie wyjaśnień lub przedstawienie dowodów jak wyżej odpowiada podmiot (Oferent) składający Ofertę, w odniesieniu do której Zamawiający zażądał ich przedstawienia. Nie złożenie wyjaśnień lub dowodów w reakcji na powyższe żądanie (wezwanie) ze strony Zamawiającego (z określonym

w wezwaniu terminie na ich złożenie, nie krótszym jednak niż 3 dni od przesłania wezwania) uprawniać będzie Zamawiającego do uznania Oferty za nieważną (w oparciu o same tylko wątpliwości po stronie Zamawiającego co do ważności Oferty w tym zakresie).

6. W przypadku, gdy złożona Oferta nie będzie podawać danych identyfikujących Oferenta, który ją złożył a możliwe będzie ich ustalenie poprzez kontakt ze składającym Ofertę (a w przypadku Oferty wspólnej złożonej przez dwóch lub większą liczbę podmiotów działających wspólnie – poprzez kontakt z przynajmniej jednym z tych podmiotów), w szczególności kontakt na podstawie podanych w Ofercie danych kontaktowych – Oferta zostanie uznana za nieważną na podstawie okoliczności, o której mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej dopiero wtedy, gdy w reakcji na wezwanie ze strony Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w wezwaniu (nie krótszym jednak niż 3 dni od daty przesłania wezwania), wezwany nie przedstawi Zamawiającemu na dokumencie danych identyfikujących podmiot/podmioty składające Ofertę. Dane identyfikacyjne uzyskane w wyniku wezwania, o którym mowa powyżej w niniejszym ustępie będą stanowić dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną jej część).
7. Dopuszczalne będzie również (w szczególności na skutek uzyskanych wyjaśnień, o których mowa w ust. 3 powyżej) stosowne poprawienie (w tym również poprzez stosowne doprecyzowanie) treści Oferty celem usunięcia omyłek pisarskich, wewnętrznych niezgodności lub rozbieżności w tej Ofercie i tym samym rozstrzygnięcia kwestii jej ważności, chyba że charakter poprawienia (czy doprecyzowania) w Ofercie mógłby prowadzić do wytworzenia takiej treści Oferty, który należałoby uznać za nową Ofertę. W szczególności samodzielnie lub na skutek wyjaśnień otrzymanych w trybie ust. 3 powyżej Zamawiający uprawniony będzie do poprawienia w Ofercie znajdujących się tam oczywistych omyłek rachunkowych lub innego rodzaju niezgodności z wymogiem działu V ust. 1 pkt 2) niniejszego dokumentu (a tym samym również działem VI niniejszego dokumentu), w tym ewentualnych niezgodności wynikających z przyjęcia nieprawidłowej stawki VAT w zaoferowanej CENIE ZA ZAMÓWIENIE, niezastosowanie się do treści działu VI ust. 3 (część podkreślona) niniejszego dokumentu (w przypadku i zakresie w jakim w odniesieniu do danego Oferenta obowiązek podatkowy podatku VAT spoczywać będzie na Zamawiającym), czy też - w sytuacji, gdy Oferent jest podatnikiem tego podatku, zobowiązany do jego zapłaty - przedstawienia CENY ZA ZAMÓWIENIE w kwocie netto, tj. bez podatku VAT. Poprawienia jak wyżej nastąpią z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. W przypadku, gdy Oferta zawierać będzie CENĘ ZA ZAMÓWIENIE (lub jej składowe) wyrażone w walucie obcej znajdującej się w tabeli A walut Narodowego Banku Polskiego z podanym kursem przeliczenia na walutę polską (PLN) - Zamawiający dokonana przeliczenia tak wyrażonego wynagrodzenia na walutę polską według kursu średniego kursu waluty, w której wyrażonej wynagrodzenie (CENA ZA ZAMÓWIENIE) w Ofercie ustalonego przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień 16.09.2019 r.
8. O dokonanych w wykonaniu ustępu powyższego poprawieniach Oferty (w tym wskazanym tam przeliczeniu CENY ZA ZAMÓWIENIE czy jej składowych na walutę polską) Oferent Oferty w odniesieniu, do której te czynności wykonano zostanie zawiadomiony. Wraz ze wskazanym zawiadomieniem przekazane będzie również pouczenie, iż Oferentowi, którego Ofertę poprawiano przysługuje prawo odmowy wyrażenia zgody na dokonane poprawienie. Poprawiana w wykonaniu postanowień ust. 7 powyżej Oferta będzie uznana za Ofertę nieważną wtedy, gdy kiedy składający ją Oferent, w terminie trzech dni od dnia przesłania mu zawiadomienia o dokonanych poprawianiu poinformuje Zamawiającego (osobiście lub przez swojego przedstawiciela pocztą e-mail na adres, o którym mowa w dziale III ust. 8 niniejszego dokumentu, iż nie zgadza się na dokonane poprawienie. Jeżeli we wskazanym terminie brak zgody

na dokonane poprawienie/poprawienia nie zostanie Zamawiającemu przedłożony, ma on prawo uznać, iż składający Ofertę wyraził zgodę na dokonane poprawienie/poprawienia (dokonane poprawienia są wiążące dla Oferenta). Postanowienia powyższe niniejszego ustępu nie dotyczą oczywistych omyłek pisarskich (w szczególności, skuteczność ich poprawiania w Ofercie nie wymaga zgody Oferenta).

9. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do umocowania osoby składającej Ofertę, w szczególności, gdy Oferta zostanie podpisana przez osobę/osoby, których uprawnienie do reprezentacji składającego Ofertę nie wynika z ewidencji działalności gospodarczej (CEiLDG) lub Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do przedłożenia sobie stosownego pełnomocnictwa czy pełnomocnictwa niewadliwego (w przypadku, gdyby wraz z Ofertą złożone zostało wadliwe) w wyznaczonym w wezwaniu terminie (nie krótszym jednak niż 3 dni od daty przesłania wezwania). Powyższe nie narusza art. 103 – 105 k.c.
10. Jeżeli złożona Oferta zawierać będzie zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie informacji, o których mowa w dziale V ust. 13 niniejszego dokumentu - Zamawiający wezwie składającego tę Ofertę Oferenta do złożenia mu oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie tych informacji, wyznaczając Oferentowi w tym zakresie termin na dokonanie tej czynności, przy czym będzie to termin nie krótszy niż 3 dni od przesłania wezwania. Dopiero brak zgody na złożenie oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w odniesieniu do tych informacji lub nie złożenie takiego oświadczenia w terminie wyznaczonym jak wyżej w wezwaniu skutkuje nieważnością tej Oferty. Oświadczenie o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa uzyskane w wyniku wezwania, o którym mowa powyżej w niniejszym ustępie będzie stanowić dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną część tej Oferty).
11. O uznaniu Oferty za nieważną Oferent, który ją złożył zostanie niezwłocznie zawiadomiony.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia się w badaniu i rozstrzygnięciu w przedmiocie tego czy Oferta jest Ofertą ważną (w konsekwencji również podejmowana działań, o których mowa w ust. 2 – 10 powyżej) wyłącznie w odniesieniu do Oferty, która miałaby podlegać uznaniu za Ofertę najwyższej ocenioną czy Ofertę Najkorzystniejszą stosownie do działu IX niniejszego (z uwzględnieniem kolejności wynikającej z postanowień działu IX ust. 11 - 12).
13. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odstąpienia od oceny i działań, stosownie do ust. 1 - 12 powyżej w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie działu IX poniżej.

**Dział XI. Zastrzeżenie unieważnienia postępowania
(zamknięcie postępowania bez wyboru Oferty Najkorzystniejszej
lub bez zawarcia Umowy o zamówienie)**

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli zachodzić będzie przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) W Terminie Składania Ofert nie złożono żadnej Oferty;
 - 2) Każda ze złożonych w Terminie Składania Ofert okaże się Ofertą nieważną w rozumieniu działu X niniejszego dokumentu (w odniesieniu do każdej Oferty zachodzi przynajmniej jedna z przesłanek negatywnych, o których tam mowa, niemożliwa do usunięcia wskutek działań możliwych do podjęcia na podstawie tego działu);
 - 3) Okaże się, iż w oparciu o postanowienia działu IX niniejszego dokumentu nie istnieje

możliwość wskazania jednej Oferty Najkorzystniejszej.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania niniejszego postępowania lub unieważnienia bez podania przyczyny, przy czym odwołanie postępowania może nastąpić na etapie przed upływem Terminu Składania Ofert.
3. Wskazane w ust. 2 powyżej prawo unieważnienia niniejszego postępowania może nastąpić na każdym jego etapie po upływie Terminu Składania Ofert (w tym również etapie po ewentualnym wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli niedoszło jeszcze do zawarcia Umowy o zamówienie) i może mieć w szczególności miejsce, gdy wystąpi przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) CENA ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie najwyższej ocenionej, czy też możliwej do uznania za Ofertę Najkorzystniejszą lub Ofercie z najniższą CENĄ ZA ZAMÓWIENIE - przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (którą Zamawiający ujawnił podczas czynności otwarcia Ofert, stosownie do postanowień działu VIII ust. 3 niniejszego dokumentu;
 - 2) Oferent Oferty Najkorzystniejszej będzie się uchylał od zawarcia Umowy o zamówienie a Zamawiający nie będzie zainteresowany podjęciem działań, o których mowa w dziale XII ust. 2 niniejszego dokumentu, w odniesieniu Ofert Oferentów z drugą (i ewentualnie dalszą kolejną) z punktu widzenia najwyższej ocenionej, czy też możliwej do uznania za Ofertę Najkorzystniejszą;
 - 3) Z innej ważnej dla Zamawiającego przyczyny, w szczególności, gdy:
 - a) Wybór Oferty Najkorzystniejszej lub zawarcie Umowy o zamówienie przestanie leżeć w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym;
 - b) Nastąpi innego rodzaju zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej zaistniała po Terminie Składania Ofert mająca wpływ na realizację Umowy o zamówienie;
 - c) W postępowaniu lub najpóźniej na etapie poprzedzającym zawarcie Umowy ustalone zostanie, iż podjęte w toku niniejszego postępowania działania lub zaniechania działań, do których Zamawiający był obowiązany na podstawie niniejszego dokumentu skutkują powstaniem niemożliwej już do usunięcia wady postępowania, która ma wpływ na jego wynik.
4. Unieważnienie postępowania na podstawie ust. 2 lub 3 powyżej jest prawem a nie obowiązkiem Zamawiającego. W Szczególności w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) powyżej, zamiast unieważnienia postępowania **Zamawiający może również uzupełnić brakującą kwotę do wysokości CENY ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie możliwej do uznania za Ofertę Najkorzystniejszą.** Żadnemu z Oferentów nie przysługuje jednak prawo żądania dokonania wskazanego wyżej uzupełnienia brakującej kwoty.
5. Z tytułu unieważnienia (w tym również poprzez odwołanie, o którym mowa w ust. 2 powyżej) postępowania Oferentowi, jak też innemu zainteresowanemu złożeniem Oferty podmiotowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego.

Dział XII. Zawarcie Umowy o zamówienie i formalności z tym związane

1. Jeżeli postępowanie niniejsze nie zostanie unieważnione (czy odwołane), propozycja realizacji zamówienia (zawarcia Umowy o zamówienie) zostanie zaproponowana Oferentowi, którego Oferta zostanie uznana za Ofertę Najkorzystniejszą.

2. Jeżeli Oferent, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie się uchylał od zawarcia Umowy lub też zawarcie z nim takiej Umowy stanie się niemożliwe z innych przyczyn leżących po jego stronie - Zamawiający może ponownie (na tym etapie postępowania) podjąć w działania, o których mowa w dziale IX niniejszego dokumentu (z wykorzystaniem w razie potrzeby procedur naprawczych przewidzianych w dziale X) i w ich wyniku zaproponować zawarcie Umowy temu Oferentowi, którego Oferta jest kolejną Ofertą Ważną, najwyżej ocenioną (z punktu widzenia wskazanych w dziale IX ust. 3 kryteriów), podlegającą uznaniu za Ofertę Najkorzystniejszą. Postanowienia powyższe niniejszego ustępu mają zastosowanie również do kolejno trzeciej, czwartej (itd.) Oferty najwyżej ocenionej, jeżeli Oferta poprzedzająca (z wyższą liczbą punktów uzyskanych w ramach kryteriów oceny wskazanych w dziale IX ust. 3 niniejszego dokumentu) okaże się (również po wykonaniu procedur naprawczych wskazanych w dziale X) Ofertą nieważną, lub Oferent Oferty, któremu Zamawiający wcześniej (poprzedzająco) zaproponował zawarcie Umowy będzie uchylał się od jej zawarcia lub zawarcie takiej Umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Działania, o których mowa w ust. 2 powyżej (ponowne badanie ofert i zaproponowanie zawarcia Umowy Oferentowi kolejno drugiej, trzeciej, itd. Oferty podlegającej uznaniu za Ofertę Najkorzystniejszą) stanowią jednostronne uprawnienie Zamawiającego. Żadnemu z Oferentów nie przysługuje roszczenie o zawarcie Umowy, a tym samym również o roszczenie o podjęcie względem nich działań, o których mowa w ust. 2 powyżej, szczególności w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa unieważnienia postępowania na podstawie działu XI.
4. Umowa zostanie przygotowana w j. polskim przez Zamawiającego w oparciu o Ofertę złożoną przez Oferenta, któremu zostanie złożona propozycja jej zawarcia w wykonaniu postanowień ust. 1 – 3 powyżej oraz postanowienia Wzoru Umowy (z uwzględnieniem ewentualnych modyfikacji wzoru w przypadkach i w zakresie podanym ust. 6 poniżej).
5. Używane we Wzorze Umowy określenia:
 - 1) „**Sprzedawca**” - oznacza Oferenta, stroną Umowy;
 - 2) „**Kupujący**” – oznacza Zamawiającego.
6. Na etapie sporządzania Umowy dopuszczone będą uzupełnienia i korekty w stosunku do treści Wzoru Umowy (w tym również odstępstwo w całości lub części od instrukcji zawartych w przypisach tam podanych⁷) w przypadkach:
 - 1) Wskazanych we Wzorze Umowy (części we Wzorze Umowy wykropkowane i zamknięte nawiasami zostaną uzupełnione na podstawie danych z Oferty lub uzgodnień dokonanych przez Zamawiającego i Oferenta, z którym Umowa będzie zawierana);
 - 2) Mających na celu poprawienie ewentualnych omyłek językowych, np. błędne oznaczenia Wzoru Umowy, błędne odwołania się do poszczególnych jednostek redakcyjnych Wzoru Umowy, itp);
 - 3) Mających na celu uwzględnienie w Umowie wskazanych w treści Oferty aspektów realizacji niniejszego zamówienia wykraczających ponad zakres minimum wynikający z niniejszego dokumentu i/lub Wzoru Umowy;
 - 4) Mających na celu uwzględnienie w Umowie okoliczności, że jej stroną będą podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienia (którzy złożyli Ofertę Wspólną) lub Oferent, jest podmiotem, którego dotyczą okoliczności, o których mowa w dziale V ust. 9 niniejszego dokumentu [w tym ostatnim przypadku, tj. gdy Oferta Oferenta, z którym Umowa ma być zawarta zawierać będzie zgodnie z obowiązującym prawem informacje, skutkujące

⁷ W przygotowanej w celu zawarcia Umowie o zamówienie przypisy w Wzorze Umowy zostaną usunięte (są to bowiem części wyjaśniające warunki niniejszego zamówienia, w tym samą Wzór Umowy).

powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego VAT - odpowiednim zmianom dostosowującym w Umowie podlegać będzie treść § 7 Wzoru Umowy, w tym również poprzez dodanie tam stosownego postanowienie, iż w zakresie, w jakim u Zamawiającego (Kupującego) powstaje obowiązek podatkowy VAT kwotę tego podatku będzie miał obowiązek wpłacić właściwemu organowi podatkowemu Zamawiający (Dzierżawca), stosownie do obowiązujących w Polsce przepisów prawa];

- 5) Kiedy Zamawiający i Oferent, z którym Umowa będzie zawierana zdecydują o uzupełnieniu Wzoru Umowy o dodatkowe postanowienia, które mogą przyczynić się do uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych Umowy, w szczególności poprzez dodatkowe wyeksponowanie w Umowie pewnych kluczowych informacji składających się na wyjaśnienia i modyfikacje dokonane w trybie postanowień działu XV ust. 1 – 3 niniejszego dokumentu.
7. Zawarcie Umowy nastąpi z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. Jeżeli ze strony Oferenta - Umowę ma zawrzeć (podpisać) osoba lub osoby, których upoważnienie do zawarcia Umowy wynika z udzielonego pełnomocnictwa, a pełnomocnictwo to nie znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (w szczególności jako pełnomocnictwo przedłożone wraz z Ofertą lub na etapie badania Oferty w niniejszym postępowaniu w wykonaniu działu X), Oferent, najpóźniej w dniu wyznaczonym zawarcie z nim Umowy, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo do zawarcia Umowy.
9. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż za wskazane ust. 2 „uchylanie się od zawarcia Umowy” Zamawiający może uznać działanie lub zaniechanie Oferenta, któremu Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy w wykonaniu ust. 1 i 2 powyżej (z uwzględnieniem kolejności tam wskazanej) polegające na:
 - 1) Zakomunikowaniu Zamawiającemu wprost odmowy zawarcia Umowy lub odmowy zawarcia Umowy na warunkach wskazanych w jego Ofercie z uwzględnieniem ewentualnych ustaleń i poprawek wynikających z badania tej Oferty, stosownie do działu X niniejszego dokumentu);
 - 2) Uzależnienie zawarcia Umowy od zmiany warunków jej wykonania w stosunku do podanych w Ofercie Oferenta, którego Umowa dotyczy;
 - 3) Domagania się przez Oferenta, z którym Umowa ma być zawarta usunięcia lub wprowadzenia do jej treści postanowień, których skutkiem byłoby zawarcie Umowy o treści naruszającej na niekorzyść Zamawiającego postanowień Wzoru Umowy (w sytuacjach innych niż dopuszczalne na podstawie ust. 6 powyżej);
 - 4) Zwlekaniu z zawarciem Umowy, przy czym za stan owego zwlekania Zamawiający ma prawo w szczególności uznać sytuację, kiedy:
 - a) Opóźnienie w złożeniu na Umowie w siedzibie Zamawiającego podpisu osoby/osób upoważnionych do zawarcia Umowy ze strony Oferenta, z którym Umowa ma być zawarta przekroczy o 5 dni termin dokonanego przez Zamawiającego wezwania Oferenta do wykonania tej czynności;
 - b) Nie będzie możliwa identyfikacja osoby/osób reprezentujących Oferenta przy zawarciu Umowy (w szczególności osoba/osoby te odmówią okazania dokumentu potwierdzającego ich tożsamość) lub nie zostanie przedłożone Zamawiającemu umocowanie do zawarcia Umowy przez osobę/osób mające zawrzeć umowę ze strony Oferenta (w przypadkach wskazanych w ust. 8 powyżej).
9. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego (najpóźniej na etapie przed zawarciem Umowy) zasadnej informacji o podjętej po jego stronie czynności niezgodnej z postanowieniami

niniejszego Ogłoszenia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był na podstawie Ogłoszenia zobowiązany (jeżeli takie działanie lub zaniechanie Zamawiającego ma wpływ na wynik niniejszego postępowania) – Zamawiający zastrzega sobie prawo ponownego wykonania czynności lub dokonania czynności zaniechanej, informując o tym Oferentów.

Dział XIII. Powiadomienie o wyniku postępowania

1. O wyniku niniejszego postępowania, tj. zawarciu Umowy o zamówienie (udzieleniu niniejszego zamówienia) albo unieważnieniu niniejszego postępowania w całości lub części (zamknięciu postępowania bez wyboru Oferty Najkorzystniejszej lub bez zawarcia Umowy) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie poprzez zamieszczenie wskazanej informacji na stronie internetowej, o której mowa w dziale XV ust. 3 niniejszego dokumentu.
2. W przypadku zakończenia postępowania w sposób stanowiący udzielenie zamówienia (zawarcie Umowy o zamówienie) zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawierać będzie odpowiednio do sytuacji minimum Imię i nazwisko/Nazwę (firmę) Oferenta, z którym Umowa została zawarta wraz z uzasadnieniem.
3. W razie potrzeby (gdy sytuacja taka wystąpi) uzasadnienie, o którym mowa w 2 powyżej wskazywać będzie również wynikające z warunków niniejszego dokumentu powody, dla których Oferta/Oferty o CENIE ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie Oferenta, z którym Umowa została zawarta nie mogły zostać wybrane za Ofertę Najkorzystniejszą (czy też nie mogła z nimi zostać zawarta Umowa o zamówienie).

Dział XIV. Załączniki

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis techniczno-zakresowy zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór Umowy
- 3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy.

Dział XV. Postanowienia dodatkowe i końcowe

1. Na etapie przed Terminem Składania Ofert każdy zainteresowany złożeniem Oferty może zwrócić się pocztą e-mail na adres, o którym mowa w dziale III ust. 8 niniejszego dokumentu z wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę (modyfikację) jego treści (lub treści jego załączników), przy czym Zamawiający ma prawo pozostawić bez odpowiedzi wyżej wskazany wniosek, jeżeli wniosek taki wpłynie na powyższy adres e-mail na mniej niż trzy dni przed dniem, w którym ma miejsce Termin Składania Ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego dokumentu (i/lub jego załączników), w szczególności w reakcji na wnioski składane stosownie do ust. 1 powyżej, przy czym dokonanie zmian (modyfikacji) w niniejszym zapytaniu (lub jego załącznikach) jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego (innemu uczestnikowi niniejszego postępowania nie przysługuje roszczenie o dokonanie wnioskowanych zmian). Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie będą mogły być wykonane (będą dopuszczalne) jedynie w okresie przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokonywane w wykonaniu postanowień ust. 1 lub 2 powyżej wyjaśnienia i/lub zmiany (modyfikacje) niniejszego dokumentu (lub jego załączników) będą udostępniane poprzez ich zamieszczenie internetowej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

(BIP) <https://bip.zut.edu.pl/zamowienia-publiczne-przetargi-zakupy/zamowienia-udzielane-na-rzecz-nauki-na-podstawie-art4-litd-ust-1-pkt-1-pzp.html> (po otwarciu strony) → treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania).

4. Ilekroć w postanowieniach niniejszego dokumentu mowa jest o wezwaniu lub przesłaniu (przekazaniu) innego rodzaju informacji Oferentowi (w szczególności wezwania i informacje Zamawiającego, o których mowa w dziale IX oraz dziale X niniejszego dokumentu) będą w pierwszej kolejności przesyłane na adres poczty e-mail podany w jego Ofercie. Jeżeli brak będzie takiego adresu w Ofercie, możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail uzyskanego od Oferenta telefonicznie lub ustalonego z jego strony internetowej. Jeżeli składający tę Ofertę składał wniosek/wnioski, o których mowa w ust. 1 powyżej możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail, z którego wysłany został taki wniosek.
5. Jeżeli w konkretnej sytuacji ze strony Zamawiającego nie zostanie zakomunikowane inaczej (bądź też inaczej w konkretnej sytuacji nie stanowi Ogłoszenie) - wskazany w dziale III ust. 8 niniejszego dokumentu adres poczty e-mail dzp@zut.edu.pl będzie również adresem, z którego Zamawiający będzie wysyłać wezwania/żądania, ewentualny wniosek o przedłużenie terminu związania Ofertą, o którym mowa w dziale VII ust. 7 niniejszego dokumentu, a także innego rodzaju informacje z niniejszego postępowania kierowane do Oferenta, jak też adresem, na który oczekiwane będzie przesłanie odpowiedzi na powyższe.
6. Dokumenty (w tym wyjaśnienia, powiadomienia, wezwania) przekazywane pocztą e-mail lub zamieszczane na stronie internetowej stosownie do postanowień powyższych nie wymagają opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 78¹ § 1 k.c.
7. Postanowienia powyższe w zakresie komunikacji pocztą e-mail nie dotyczą sposobu składania Ofert (sposób przygotowania i składania Oferty regulują działy V – VII niniejszego dokumentu).