Znak Sprawy **ATT/231-620/23/15** Szczecin, dnia 15.05.2015 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 19/2015**

**DLA ZAMÓWIENIA DO 30 000,00 EURO**

**Remont Domu Studenckiego nr 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej na remont nawierzchni dziedzińca Domu Studenckiego Nr 1, al. Bohaterów Warszawy 55.**

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

Integralną część niniejszych IWZ stanowią następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy + oświadczenie.

Załącznik nr 2 Zakres rzeczowy prac projektowych.

Załącznik nr 2 a Rysunek – plan oświetlenia zewnętrznego.

Załącznik nr 2 b Rysunek – terenu obejmującego granice opracowania.

Załącznik nr 2 c Rysunek – uzbrojenia podziemnego przyłączy.

Załącznik nr 3 Wzór Umowy

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin.

REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego do 30 000,00 euro na podstawie  
art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, oraz zgodnie   
z punktem 4 „Instrukcji postępowania przy udzielaniu przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy – Prawo Zamówień Publicznych” ujętej w Załączniku nr 2 do Zarządzenia Rektora ZUT nr 22 z 8.01.2009 r.   
w sprawach dotyczących zamówień publicznych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest**: „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na remont nawierzchni dziedzińca Domu Studenckiego nr 1 przy al. Bohaterów Warszawy 55 w Szczecinie”.

* **Zakres prac obejmuje:**

1. wykonanie mapy zasadniczej wtórnika dla terenu obejmującego granice opracowania pomiędzy ulicami Bohaterów Warszawy, Ku Słońcu, Sikorskiego.
2. wykonanie inwentaryzacji remontu dróg dojazdowych, chodników wewnętrznych, oświetlenia zewnętrznego oraz odwodnienia terenu.
3. wykonanie 2 koncepcji remontu nawierzchni dróg dojazdowych, chodników wewnętrznych wraz z odwodnieniem terenu, oświetlenia zewnętrznego przy DS-1 do wyboru i po akceptacji zatwierdzenia przez Zamawiającego.
4. dla wybranej i zaakceptowanej koncepcji należy opracować projekty budowlane z elementami projektu wykonawczego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami rzeczoznawców,
5. wykonanie dokumentacji projektowej na remont nawierzchni dziedzińca Domu Studenckiego Nr 1 w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej zawierającej następujące opracowania;
6. inwentaryzację remontowanych dróg dojazdowych, chodników wewnętrznych nawierzchni dziedzińca wraz z odwodnieniem terenu, oświetlenia zewnętrznego przy DS-1 ,
7. inwentaryzację uzbrojenia podziemnego sieci i przyłączy wodnych, gazowych, c.o., kanalizacyjnych, teletechnicznych, elektrycznych,
8. wykonanie dokumentacji zgodnie z zatwierdzoną koncepcją remontu dróg dojazdowych, chodników wewnętrznych wraz z odwodnieniem terenu nawierzchni dziedzińca przy DS-1.
9. wykonanie dokumentacji zgodnie z zatwierdzoną koncepcją remontu uzbrojenia podziemnego sieci i przyłączy wodnych, gazowych, c.o., kanalizacyjnych, teletechnicznych, elektrycznych.
10. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
11. sporządzenie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami robót.

Załączniki :

Rysunek – plan oświetlenia zewnętrznego.

Rysunek – terenu obejmującego granice opracowania.

Rysunek – uzbrojenia podziemnego przyłączy.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

1. koncepcja wykonania prac projektowych do zatwierdzenia przez Zamawiającego A w terminie **3 tygodni** od podpisania umowy;

b) projekty budowlane z elementami projektu wykonawczego wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, odstępstw i opinii oraz złożenie ich w Urzędzie Miejskim w celu uzyskania decyzji administracyjnych ( pozwolenia na roboty budowlane lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na roboty budowlane), sporządzenie kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - w terminie **do 3 miesięcy** od podpisania umowy;

c) uzyskanie decyzji administracyjnych ( pozwolenia na roboty budowlane lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na roboty budowlane) – w terminie **30 dni** od terminu złożenia wniosku w Urzędzie Miejskim lecz nie później niż **120** dni od podpisania umowy;

c) nadzór budowlany w terminie 3 lat od odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez uwag, chyba że roboty budowlane zrealizowane na podstawie zaprojektowanego utworu zostaną zakończone wcześniej.

**V. Forma przekazania dokumentacji**

a) projekty budowlane z elementami projektu wykonawczego - po 5 egz. w formie papierowej oraz 2 kpl w wersji elektronicznej w formacie \*Pdf, Dwg programie CAD na płycie CD;

b) kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót – w 2 kompletach w wersji papierowej   
 oraz 2 kpl w wersji elektronicznej w formacie \*pdf oraz w programie ath;

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – w 2 kompletach w wersji papierowej   
 oraz 2 kpl w wersji elektronicznej w formacie \*pdf oraz w programie Word.

**VII. Wynagrodzenie wykonawcy**

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej ustala się jako **ryczałtowe**, po wykonaniu dokumentacji i odbiorze dokumentacji przez Zamawiającego bez uwag na podstawie faktur w następujący sposób:

a) Pierwsza faktura częściowa w wysokości 70% wartości dokumentacji projektowo – kosztorysowej po jej wykonaniu i przekazaniu;

b) Druga faktura częściowa w wysokości 30% wartości dokumentacji projektowo – kosztorysowej po otrzymaniu decyzji administracyjnych ( pozwolenia na roboty budowlane lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na roboty budowlane);

c) Wynagrodzenie za nadzór autorski – sukcesywnie w miarę realizacji robót przez Zamawiającego, lecz nie później niż 3 lata od przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.

Wykonawca, który zostanie wybrany w drodze niniejszego zapytania zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień w przypadku zapytań oferentów po ogłoszeniu przetargu   
na wykonanie robót na podstawie sporządzonej dokumentacji, jak również w trakcie realizacji robót.

1. Warunki płatności :

Należności za wykonaną usługę płatne w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionych faktur z naszego rachunku bankowego w Banku Zachodnim WBK S.A.   
3 Oddział w Szczecinie Nr 02 1090 1492 0000 0000 4903 0242.

**IX. Informacje dodatkowe**

1. W trakcie wykonywania dokumentacji należy uzgadniać przyjęte rozwiązania  
   z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
2. Ostateczna postać dokumentacji ma być zatwierdzona (pisemna akceptacja dokumentacji) przez osoby wskazane przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje monitorujące spotkania z projektantem i użytkownikiem w celu uściślenia i zatwierdzenia zaproponowanych rozwiązań projektowych.
4. W wycenie prac projektowych należy przewidzieć wykonanie inwentaryzacji   
   w niezbędnym zakresie i inne niezbędne badania, oraz pomiary.
5. Projektant zobowiązany jest we własnym zakresie wykonać niezbędne odkrywki ścian i stropów.

**UWAGA:**

Prace projektowe należy wykonać zgodnie z **art. 29 ust. 2 i 3 PZP:**

**Ust. 2.** *Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.*

**Ust. 3.** *Przedmiotu**zamówienia nie można**opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i* ***Zamawiający*** *nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy* ***„ lub równoważny ”***

1. Rękojmia i gwarancja

**Projektant** udzieli rękojmi i gwarancji na wykonanie dokumentacji na okres **36 miesięcy** licząc od dnia dokonania jej odbioru końcowego.

1. Kary za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy
2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości **100,00 zł**, za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu umownego zakończenia prac.
3. Za nie przybycie **Projektanta** na budowę w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** z **2** dniowym wyprzedzeniem – **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki.
4. Za nie udzielenie w terminie **2 dni** roboczych odpowiedzi na zapytania oferentów biorących udział w postępowaniu przetargowym na roboty zaprojektowane utworem - **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości **300,00 zł** za każdy dzień zwłoki.
5. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta, Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Projektanta.
6. **Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach zamówienia są:**
7. Z-ca Kierownika Działu Technicznego - inż. Henryk Lizakowski

e-mail: Henryk.Lizakowski@zut.edu.pl

1. Specjalista ds. remontów osiedla Akademickiego - Krzysztof Kaliszczak

e-mail: [kkaliszczak@zut.edu.pl](mailto:kkaliszczak@zut.edu.pl)

1. Kierownik Osiedla - Dorota Malucha

e-mail: Dorota.Malucha@zut.edu.pl

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę z napisem:

**„Remont Domu Studenckiego nr 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej na remont nawierzchni dziedzińca Domu Studenckiego Nr 1, al. Bohaterów Warszawy 55.”.**

zawierającą:

* **formularz ofertowy + oświadczenie** – wypełniony załącznik nr 1 do IWZ

należy składać w **Budynku Jednostek Międzywydziałowych** Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie al. Piastów 48, **pokój 421**, w terminie do dnia **25.05.2015 r. do godziny 1000**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.05.2015 r.** w **Budynku Jednostek Międzywydziałowych**   
w **pokoju** **421 o godzinie 1030**.

**Zgodnie z art. 701 par. 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się, możliwość unieważnienia postępowania (odwołania) oraz że niniejsze „Ogłoszenie zapytania ofertowego”,   
jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez ZUT w Szczecinie i nie łączy się   
z koniecznością zawarcia przez niego umowy.**