

**Zapytanie ofertowe z dnia 13.03.2018 r.  
na dostawę dwóch urządzeń kserujących (z dodatkowymi funkcjami  
skanowania oraz drukowania)**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie  
Wydział Budownictwa i Architektury  
al. Piastów 50, 70-311 Szczecin

**Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami:**

mgr Aleksandra Łacwik – Kierownik sekcji finansowej Dziekanatu WBiA  
Wydział Budownictwa i Architektury  
al. Piastów 50, 70-311 Szczecin  
tel. 91 449 40 01  
e-mail: wbiafinanse@zut.edu.pl

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Dostawa oraz instalacja dwóch urządzeń kserujących (z dodatkowymi funkcjami skanowania oraz drukowania).**

**GŁÓWNE PARAMETRY (WARUNKI KONIECZNE):**

PODSTAWOWE CECHY URZĄDZENIA	
CECHA	WYMAGANIA MINIMALNE
Typ urządzenia	Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne: kopiarka, drukarka, skaner
System drukowania / kopiowania	Laserowy
Prędkość drukowania / kopiowania monochromatyczne A4	min. 22 stron A4/min.
Prędkość drukowania / kopiowania monochromatyczne A3	min. 14 stron A3/min.
Skala szarości	min. 256 odcieni
Średnia miesięczna obciążalność urządzenia	min. 10 000 kopii A4
Żywotność urządzenia	min. 600 000 kopii A4
Czas nagrzewania	max. 20 sekund
Czas uzyskania pierwszej kopii	max. 6 sec
Rozdzielczość drukowania	min. 1800 x 600 dpi
Rozdzielczość kopiowania	min. 600 x 600 dpi
Wielokrotność kopiowania	min. od 1 do 9999
Gramatura papieru (druk)	min. 60-220 g/m <sup>2</sup>
Format papieru	min. A5 - A3; A6S; papier na banery; papier o dużej gramaturze, zakres wielkości: szerokość: 90 - 297 mm; długość: 139,7 - 431,8 mm
Kontroler urządzenia	wbudowany, częstotliwość zegara min. 1,2 GHz
Pamięć urządzenia	min. 2 GB
Dysk twardy HDD	min. 250 GB

Protokoły sieciowe	min. TCP/IP (IPv4/IPv6), FTP, SMB, SMTP, WebDAV
Emulacja	min. PCL6, PCLXL v 3.0, PostScript 3, XPS
Interfejsy	min. 10-Base-T/100-Base-T/1,000-Base-T Ethernet; USB 2.0
Obsługiwane systemy operacyjne	min. Windows VISTA (32/64); Windows 7 (32/64); Windows 8 (32/64); Windows 8.1 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008/2008 R2 (32/64); Windows Server 2012/2012 R2 (64); Macintosh OS X 10.x; Unix; Linux; Citrix
Rodzaj skanowania	monochromatyczne i kolorowe
Prędkość skanowania monochromatycznego	min. 45 stron A4/min.
Prędkość skanowania kolorowego	min. 45 stron A4/min.
Format skanowanych dokumentów	min. do A3
Formaty skanowania	min. TIFF, PDF, PDF kompaktowy, JPG, XPS, XPS kompaktowy, PPTX, przeszukiwalny PDF, PDF/A, linearyzowany PDF
Rodzaje skanowania	min. skanowanie do: e-mail/FTP/BOX (HDD), SMB/WebDAV/Me/Home/USB/DPWS, Network Twain
Rozdzielczość skanowania	min. 600 x 600 dpi
<b>WYPOSAŻENIE URZĄDZENIA</b>	
CECHA	WYMAGANIA MINIMALNE
Podajnik oryginałów	Automatyczny podajnik oryginałów z automatycznym rewersem
Pojemność podajnika oryginałów	min. 100 arkuszy przy gr. papieru 80g/m2
Moduł druku dwustronnego (dupleks)	automatyczny druk, kopiowanie dwustronne
Gramatura papieru w dupleksie	min. 60-200 g/m2
Formaty papieru w dupleksie	min. A6 do A3
Ilość zasobników na papier (kasety)	min. 2 kasety na papier
Pojemność podajników papieru (kasety)	min. 2 x 500 arkuszy A4/A3 przy gr. papieru 80g/m2
Dodatkowe wymagania w stosunku do kaset	min. 2 kasety modułowe z możliwością załadowania papieru A4 lub A3. Każda z kaset musi mieć możliwość jednorazowego załadowania min. 500 arkuszy A4 lub A3 przy gr. papieru 80g/m2
Podajnik boczny	na min. 100 arkuszy przy gr. papieru 80g/m2
Pojemność tacy wyjścia	min. 500 arkuszy A4 przy gr. 80g/m2
Podstawa (szafka)	Oryginalna metalowa podstawa (szafka) wykonana i dedykowana do urządzenia przez producenta. Szafka powinna być wyposażona w kółka oraz mocowania umożliwiające zabezpieczenie urządzenia przed przypadkowym zsunieniem się z podstawy.
Obsługa urządzenia	Obsługa urządzenia poprzez panel dotykowy z menu w j. polskim
Drukowanie i skanowanie przy użyciu USB pendrive	Interfejs USB umożliwiający drukowanie z USB pendrive oraz skanowanie na USB pendrive
<b>WYMAGANIA DODATKOWE</b>	
CECHA	WYMAGANIA MINIMALNE
Stan urządzenia	Dostarczone urządzenie ma być systemem nowym, nieużywanym, urządzenie po instalacji gotowe do pracy ze wszystkimi niezbędnymi oraz pełnowymiarowymi materiałami eksploatacyjnymi (niedopuszczalne jest zastosowanie materiałów startowych).
Wyposażenie dodatkowe	Przewód zasilający; kabel RJ45; kabel USB
Certyfikaty	Certyfikat CE - potwierdzający spełnianie przez urządzenie dyrektywy Unii Europejskiej.
Okres gwarancji	min. 60 miesięcy od daty instalacji urządzenia lub min. 600 000 wydruków (w zależności który z parametrów nastąpi pierwszy)
Materiały eksploatacyjne	Komplet nowych, oryginalnych, pełnowymiarowych materiałów eksploatacyjnych
Wydajność tonera (black/czarny)	min. 23 000 wydruków/kopii A4 przy 5% pokryciu tonerem
Wydajność developera (black/czarny)	min. 600 000 wydruków/kopii A4
<b>INSTALACJA URZĄDZENIA</b>	
Cena urządzenia musi zawierać koszty dostawy do siedziby zamawiającego	
Cena urządzenia musi zawierać koszty instalacji urządzenia oraz konfiguracji sterowników na stacjach roboczych (komputerach). W skład konfiguracji na każdej stacji wchodzi instalacja i konfiguracja sterownika drukowania oraz skanowania sieciowego na email.	
Cena urządzenia musi zawierać koszty szkolenia użytkowników z zakresu eksploatacji oraz obsługi urządzenia	

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

W ciągu 14 dni od daty udzielenia zamówienia.

**CZAS REAKCJI SERWISU**

W dni robocze nie dłuższy niż 8 godzin.

**MIEJSCE DOSTAWY**

1. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

Wydział Budownictwa i Architektury

al. Piastów 50 pok. 331

70-311 Szczecin

**Ilość: 1 sztuka**

2. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

Wydział Budownictwa i Architektury

ul. Żołnierska 50 pok. 110

71-210 Szczecin

**Ilość: 1 sztuka**

**Budynki wyposażone w windy****WARUNKI PŁATNOŚCI**

Przelew na rachunek bankowy na podstawie faktury w terminie 14 dni od daty dostawy, potwierdzonej dwoma protokołami zdawczo-odbiorczymi (odrębny do każdego z urządzeń).

**SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna zawierać:

- cenę netto i brutto urządzenia podaną w PLN.
- specyfikację techniczną oferowanego produktu oraz instrukcję obsługi i warunki gwarancji;
- kalkulację kosztu wykonania jednej strony kopii monochromatycznej o formacie A4 przy średnim zaczernieniu 5%, przy uwzględnieniu: okresu eksploatacji urządzenia 5 lat, założeniu wykonania w okresie 60 miesięcy 600 tysięcy kopii, skalkulowaną zgodnie z poniższym wzorem:

I.p.	Elementy kosztotwórcze	liczba	Wartość brutto (PLN)
1	Tonery (oryginalne)		
2	Zespół bębna		
3	Developer		
4	Zespół utrwalania		
5	Zespół transferu		
6	Rolki pobierające		
7	Rolki ARDF		
8	Cena urządzenia		
9	Koszty przeglądów okresowych		
<b>Razem koszty</b>			

**Koszt wykonania jednej strony (brutto) = Razem koszty brutto (z powyższej tabeli) / 600 tys.**

- zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądu okresowego;
- termin i warunki realizacji zamówienia (łącznie z dostawą oraz instalacją).

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [wbiafinanse@zut.edu.pl](mailto:wbiafinanse@zut.edu.pl)  
do dnia 20.03.2018 r., godz. 15:00

#### **OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) cena urządzenia – 50%
- 2) koszt wykonania jednej kopii – 50%

***Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.***