Egz. 2VT

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny

UMOWA ZP/SK/III/2018
Zadania 1, 5, 17, 21

z dnia **2 sierpnia 2018 r.** na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie, z siedzibą w Szczecinie przy al. Piastów 17 NIP: 8522545056, REGON: 320588161,
zwanym w dalszej treści umowy **"Kupującym"** reprezentowaną przez:
- **prof. dr hab. inż. Stefana Domka** - Prorektora ZUT
- **mgr Edwarda Zawadzkiego** - Kwestora ZUT

a

„EL TORO" Bobrowski Blatkiewicz Spółka Jawna z siedzibą w Stargardzie przy ul. Racławickiej 23, 73-110 Szczecin, NIP: 8542203689, REGON: 812684100, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000278754
zwanym w dalszej części **„Sprzedawcą"** reprezentowaną przez:
Krzysztofa Bobrowskiego – wspólnika uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji spółki
Piotra Blatkiewicza – wspólnika uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji spółki

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Umowie mowa jest o:
   1) ***„Stronach Umowy"*** lub ***„Stronach"*** – należy przez to rozumieć Sprzedawcę i Kupującego;
   2) ***„Ofercie Sprzedawcy"*** – należy przez to rozumieć ofertę Sprzedawcy nr 5 z dnia 06.07.2018 r. stanowiącą integralną część Umowy;
   3) ***„SIWZ"*** – należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia z dnia 25.06.2018 r. wraz z jej załącznikami i aktualizacją z dnia 29.06.2018 r., stanowiącą integralną część Umowy.
2. Zawierając Umowę Sprzedawca przyjmuje oświadczenie Kupującego, iż ten, w zakresie wyznaczonym Umową, wykona czynności wskazane w dziale XIV ust. 3 i 4 SIWZ celem skorzystania z prawa do preferencyjnej (zerowej) stawki podatku VAT, stosownie do art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U.2017.1221 t. j. z dnia 2017.06.24) - dalej zwaną ***„Ustawą o podatku VAT"***.
3. Przy wykonywaniu Umowy Sprzedawca uwzględni konsekwencje oświadczenia Kupującego, o którym mowa w ust. 2 w szczególności, niezwłocznie po uzyskaniu od Kupującego potwierdzenia Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego – zwanego dalej ***„potwierdzeniem MNiSW"*** – dokona, w zakresie, w jakim jest to konieczne, stosownych czynności umożliwiających zastosowanie przy sprzedaży objętego Umową sprzętu komputerowego zerowej stawki podatku VAT.
4. W przypadku dostawy przez Sprzedawcę w ramach realizowanego zamówienia oprogramowania na licencji Academic Open zobowiązany jest On do dostarczenia zamawiającemu danych tej umowy, tj. numeru licencji oraz numeru autoryzacji (licencjobiorcy) poprzez umieszczenie na fakturze VAT lub w innym dokumencie. W zakresie administracji oprogramowaniem na licencji Academic Open przedstawicielem Kupującego jest mgr Marian Ławrynowicz, adres e-mail: msopen@zut.edu.pl.

§ 2
Zakres (przedmiot) Umowy

1. Sprzedawca sprzedaje Kupującemu sprzęt komputerowy i inne dodatkowe elementy związane ze sprzętem komputerowym, którego rodzaj, ilość oraz właściwości techniczne i funkcjonalne określa treść **zadań: 1, 5, 17, 21** w SIWZ oraz w ofercie Sprzedawcy. Ilekroć w dalszej części Umowy używać się będzie bez bliższego określenia zwrotu *„sprzęt komputerowy"* lub *„sprzęt"*, Strony będą przez to rozumieć całość urządzeń i innych elementów, opisanych w SIWZ i ofercie Sprzedawcy w zakresie **zadań: 1, 5, 17, 21.**
2. W odniesieniu do oprogramowania dostarczonego sprzętu komputerowego Sprzedawca zapewni przeniesienie na Kupującego praw do oprogramowania w zakresie licencji bezterminowej, pełnej, jednostanowiskowej lub wielostanowiskowej, w celu korzystania ze sprzętu zgodnie z prawem oraz w sposób zgodny z jego przeznaczeniem.
3. W ramach zobowiązania wskazanego w ust. 1 Sprzedawca wyda Kupującemu również dokumenty niezbędne do użytkowania sprzętu w zakresie, w sposób i formie wymaganej w SIWZ, w szczególności dokumenty stanowiące instrukcję w zakresie sposobu korzystania ze sprzętu - zwane w dalszej części Umowy łącznie *„Instrukcją obsługi"* oraz dokumenty uprawniające do dochodzenia uprawnień gwarancyjnych, zwane dalej *„Kartą gwarancyjną"*, jak również nośniki oprogramowania, certyfikaty oraz oznakowania sprzętu komputerowego w takim zakresie, w jakim są wymagane dla danego sprzętu komputerowego (w zadaniu, podzadaniu) w Załączniku nr 1 SIWZ.

§ 3

Dostarczenie i montaż sprzętu komputerowego

1. Sprzedawca oświadcza, że dostarczy sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie zgodne z Ofertą Sprzedawcy, spełniający wymagania określone w SIWZ w zakresie **zadań: 1, 5, 17, 21.**
2. Sprzedawca dostarczy sprzęt komputerowy do miejsc wskazanych przez Kupującego, tj. przez odbiorców sprzętu wskazanych w załączniku do Umowy, jak również, na żądanie Kupującego, dokona jego montażu (zainstalowania) oraz pierwszego próbnego uruchomienia. Miejsca te zwane są dalej również ***„Miejscem dostarczenia sprzętu".***
3. Dostarczenie sprzętu komputerowego nastąpi na ryzyko Sprzedawcy. Sprzedawcę obciążać będą wszelkie koszty związane z wykonaniem przewidzianych w Umowie, obowiązków wynikających z SIWZ i złożonej oferty, w tym poniesione koszty wydania sprzętu komputerowego (w szczególności ewentualne koszty opakowania, koszty ubezpieczenia, koszty przesłania do miejsca dostarczenia sprzętu komputerowego). W razie wątpliwości koszty te będą przez Strony traktowane jako zawarte w wynagrodzeniu Sprzedawcy, o którym mowa w § 4.
4. Sprzedawca dostarczy, stosownie do postanowień ust. 1-3 Kupującemu sprzęt komputerowy **w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy.**
5. Podstawą wykonania umowy w sposób wskazany w ust. 1 – 4 będzie sporządzony przez Sprzedawcę i podpisany przez Kupującego protokół odbioru – zwany dalej ***„Protokołem odbioru"*** odrębnie dla każdego zadania. Moment podpisania protokołu odbioru będzie chwilą wydania rzeczy w rozumieniu art. 548 § 1 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) - zwanej dalej ***„kodeksem cywilnym".*** Najpóźniej w dniu podpisania Protokołu odbioru Sprzedawca wyda Kupującemu dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 3.

§ 4

Wynagrodzenie, rozliczenia z tytułu wykonania Umowy

1. Z tytułu wykonania Umowy, Kupujący zapłaci Sprzedawcy **cenę brutto** w wysokości **8 886,75 zł** (słownie: osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt sześć złotych i 75/100).
2. Kwota zapłaty wynikająca z ust. 1 stanowi całość wydatku, jaki Kupujący ponosi z tytułu wykonania wszystkich czynności objętych przedmiotem Umowy.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Stronami, o których mowa w ust. 1 – 2 będzie faktura, wystawiona na podstawie Protokołu, o którym mowa w §3 ust. 5.
4. Zapłata zostanie dokonana w terminie **do 21 dni** od otrzymania przez Kupującego faktury. Wymagane jest wystawienie faktur odrębnie dla każdego zadania i ich dostarczenie bezpośrednio do odbiorcy sprzętu wskazanego w załączniku do niniejszej Umowy.
5. W zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 2 i 3, po przekazaniu Sprzedawcy dokumentów stanowiących podstawę do zastosowania 0% stawki podatku VAT Sprzedawca wystawi w **terminie 14 dni stosowne korekty faktur sprzedaży. Bieg terminu dostarczenia Kupującemu faktur korygujących rozpocznie się z datą przekazania informacji o otrzymaniu zaświadczenia przez Kupującego i przekazaniu jej Sprzedawcy drogą elektroniczną.**
6. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany każdorazowo w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty Sprzedawca uzna datę obciążenia rachunku Kupującego.
7. Zapłata, jak też inne rozliczenia między Stronami, będą dokonywane w walucie polskiej.
8. Postanowienia ust. 5 nie będą miały zastosowania w przypadku poinformowania Sprzedawcy o odmowie wydania potwierdzenia MNiSW.

§ 5

Gwarancja jakości

1. Sprzedawca oświadcza, iż sprzęt komputerowy jest fabrycznie nowy oraz jest wolny od wad prawnych i fizycznych.
2. Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancji jakości na sprzęt komputerowy zgodnie z treścią SIWZ i ofertą Sprzedawcy.
3. Termin udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 2 rozpoczyna bieg od daty podpisania Protokołu odbioru. Do biegu terminu udzielonej gwarancji nie będzie wliczany czas wykonywania usług w ramach gwarancji i serwisu.
4. W terminie udzielonej gwarancji, stosownie do postanowień ust. 2 i 3, Sprzedawca zapewni względem sprzętu komputerowego świadczenie usług, w zakres, których wchodzić będzie (obok usług związanych z udzieloną gwarancją i polegających - stosownie do kodeksu cywilnego - na obowiązku wymiany lub usunięcia wad ujawnionych w sprzęcie komputerowym) wykonywanie dodatkowych świadczeń przewidzianych do wykonania w Instrukcji obsługi, dokumencie gwarancyjnym lub innym dokumencie pochodzącym od producenta sprzętu.
5. Sprzedawca oświadcza, iż świadczone usługi gwarancyjne (w tym także warunki gwarancji w zakresie wskazanym dla sprzętu w danym zadaniu) i serwisowe:
   1) Zostaną wykonane przez personel serwisowy producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta;
   2) Komunikowanie się w sprawach związanych z wykonywaniem usług w ramach gwarancji i serwisu będzie odbywało się w języku polskim lub angielskim;
   3) Usługi w ramach gwarancji i serwisu będą wykonywane w miejscu dostarczenia sprzętu komputerowego. W przypadku konieczności wykonania tych usług poza miejscem dostarczenia sprzętu komputerowego, Sprzedawca poniesie wszelkie koszty związane z transportem i ryzykiem

utraty podczas transportu sprzętu komputerowego do miejsca ich wykonania oraz transportem powrotnym;

4) Sprzedawca przystąpi **w ciągu 24** (słownie: **dwadzieścia cztery**) **godzin** licząc od godziny, w której nastąpiło przekazanie wezwania Kupującego do wykonania usług w ramach gwarancji i serwisu (reakcja serwisu); Osobą uprawnioną w imieniu Sprzedawcy do przyjmowania wezwań do wykonania usług w ramach gwarancji jest **Piotr Blatkiewicz tel. 423 49 79**;
5) Usługi w ramach gwarancji i serwisu Sprzedawca wykona w terminie nie dłuższym niż:
   a) 5 dni - w przypadku naprawy jednostki centralnej, sprzętu sieciowego od daty przystąpienia do ich wykonania;
   b) 14 dni - w przypadku naprawy notebooków, monitorów tabletów, drukarek, skanerów, urządzeń wielofunkcyjnych i pozostałego sprzętu peryferyjnego.
6) Terminy wskazane w pkt 5) niniejszego ustępu rozpoczynają bieg od upływu terminu wskazanego w pkt 4) niniejszego ustępu.
7) Do terminu wykonania wskazanych usług poza miejscem dostarczenia sprzętu komputerowego wlicza się czas trwania transportu (tam i z powrotem) oraz czas przygotowania się Sprzedawcy do wykonania wskazanych usług;
8) Terminy wskazane w pkt 4 - 6) niniejszego ustępu nie biegną w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy.

6. Sprzedawca uzna za skutecznie doręczone mu wezwanie Kupującego do wykonania usług gwarancji i serwisu, również w sytuacji, gdy wezwanie to zostanie Sprzedawcy przekazane za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **biuro@eltoro.pl**
7. Jeżeli świadczenie usług w ramach gwarancji i serwisu będzie uzależnione od posiadania przez Kupującego dokumentu gwarancyjnego lub innych dokumentów otrzymanych od Sprzedawcy, dokumenty takie nie będą regulowały zasad świadczenia tych usług w takim zakresie, w jakim będzie to mniej korzystne dla Kupującego.

§ 6
Kary umowne

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną:
   1) z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do terminu określonego na podstawie § 3 ust. 4 - w wysokości:
      - 40 zł (słownie: czterdzieści złotych), dla zadania do kwoty 20.000 zł, za każdy dzień zwłoki,
   2) z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do terminów określonych na podstawie § 5 ust. 5 pkt 4 - 5 umowy (oddzielnie dla każdego z terminów) - w wysokości:
      - 40 zł (słownie: czterdzieści złotych), dla zadania do kwoty 20.000 zł za każdy dzień zwłoki,
   3) z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do terminu określonego na podstawie § 4 ust. 5 - w wysokości 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki,
   4) odstąpienia od umowy (zadania) z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy – w wysokości 10 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 1 dla danego zadania.
2. W przypadku zawarcia umowy na więcej niż jedno zadanie z wybranym wykonawcą kary będą liczone oddzielnie dla każdego zadania.
3. Dla potrzeb ustalenia wartości zadań, o których mowa w ust. 1 przyjmuje się wartości, które Kupujący ma faktycznie zapłacić Sprzedającemu, obliczone zgodnie z §4 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczenia.

§ 7
Rozstrzyganie sporów

1. Spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
2. Żadna część Umowy nie będzie interpretowana przez Strony z pomniejszeniem uprawnień Kupującego wynikających z Oferty Sprzedawcy oraz SIWZ.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy PZP.

§ 8
Ustalenia końcowe

1. **Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron umowy.**
2. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Sprzedawca

El Toro Bobrowski, Blatkiewicz
Spółka Jawna
Piotr Blatkiewicz
10-08-2018

Z UPOWAŻNIENIA KWESTORA
mgr Agnieszka Lachman
Zastępca Kwestora
06.08.2018
SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
mgr Monika Stępczyńska

Kupujący

REKTOR
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu
Technologicznego w Szczecinie
dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. nadzw.

Karol Gregorczyk
RADCA PRAWNY
WR-0176

ELTORO zestawienie sprzętu Edycja III 2018						
Numer zadania	podz.	Jednostka	Nazwa sprzętu	oferta Nr 5 ELTORO		osoba do kontaktu
				Ceny netto	Ceny brutto	
				0%		
ZADANIE 1		WTMiT	Drukarka szt. 1	550,00 zł	676,50 zł	Tomasz Łokietek 91 449 44 50
ZADANIE 5		WTiICh/KFN	Monitor szt. 1	760,00 zł	934,80 zł	Karolina Szymańska 91 449 42 69
ZADANIE 17		WIMiM	Komputer przenośny szt. 1		2 835,15 zł	Piotr Pawełko 91 449 43 82, 668408041
ZADANIE 21	21.1	WBiA	Komputer przenośny szt. 1		3 849,90 zł	Wojciech Bal tel. 501594240 lub 91 449 56 78
	21.2		Karta pamięci szt. 1		590,40 zł	
					8 886,75 zł	