Dotyczy: Przetarg na usługi prania dla jednostek organizacyjnych Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie. Znak (numer referencyjny) przetargu: **ZP/ATG/223/2020**

Egz. 2 VT

UMOWA NR ZP/ATG/223/2020 Zad. 2

zawarta w dniu 17.11.2020 r.

pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie
z siedzibą: 70-310 Szczecinie przy al. Piastów 17
Nr identyfikacji podatkowej NIP: 8522545056, REGON: 320588161,
zwanym w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**" reprezentowanym przez:

dr hab. inż. Krzysztof Pietrusewicz – Prorektor ds. organizacji i rozwoju uczelni

a

Agnieszką Jesionka, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: **Agnieszką Jesionka „KLIF"**
z siedzibą w Wolinie przy ul. Kolejowej 6b, 72-510 Wolin
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej
posiadającym NIP: 8551487077 REGON 320237823
reprezentowaną przez:

Agnieszka Jesionka
zwanym dalej „**Wykonawcą"**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U.2019.1843 t. j. z dnia 2019.09.27), zwana dalej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia za wynagrodzeniem **usług pralniczych na potrzeby jednostek organizacyjnych Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie –** zwanych dalej również ***„usługami prania" lub „usługami pralniczymi"*.**
2. W ramach zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 do obowiązków Wykonawcy należą:
   a) usługi podstawowe, tj.: pranie oraz suszenie dzianin białych i kolorowych – zwanych dalej „**dzianinami**", a także
   b) usługi dodatkowe, tj.: prasowanie, cerowanie, przyszywanie guzików, odplamianie, maglowanie, krochmalenie, obszywanie listew na krawędziach koców, czyszczenie chemiczne oraz dezynfekowanie dzianin.
3. Ilość i rodzaje dzianin będących przedmiotem niniejszej umowy wraz z planowaną, szacunkową ilością prań w podziale na poszczególne jednostki Zamawiającego przedstawione są w "*Cenniku - wykazie asortymentu "dzianin" podlegających usługom pralniczym w jednostkach Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie*" dalej zwanym *„Cennikiem"* stanowiącym Załącznik nr **2 (Zadanie 2)** do niniejszej umowy.
4. Usługi dodatkowe, o których mowa w ust. 2 lit b) umowy świadczone będą stosownie do potrzeby ich wykonania w odniesieniu do dzianin oddawanych do prania. O potrzebie wykonania usług dodatkowych decyduje Wykonawca uwzględniając każdorazowo rodzaj oddawanych do prania dzianin (np. krochmalenie nie będzie wykonywane w stosunku do koców), ich stan (np. dzianina z rozdarciami lub bez guzików będzie wymagała wykonania zszycia oraz przyszycia guzików), a także mając na względzie wykonanie umowy z zachowaniem należytej jakości i

staranności wymaganej w branży oraz z zachowaniem obowiązujących i wymaganych norm sanitarnych, jak też uwzględniając ewentualne wskazania Zamawiającego.

5. Usługi pralnicze muszą być wykonywane z wykorzystaniem technologii i środków oddziałujących na środowisko naturalne w sposób nie naruszający obowiązujących przepisów prawa. Zamawiający nie dopuszcza możliwości stosowania przez wykonawcę środków „żrących" oraz wybielaczy. Używane do wykonywania usług pralniczych środki piorące będą posiadały pozytywną opinię (atest) Państwowego Zakładu Higieny. Stosowane metody prania, suszenia, krochmalenia, maglowania i prasowania nie mogą powodować zmian struktury, koloru, wymiarów i kształtu asortymentu. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług prania zgodnie z wszelkimi obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej przepisami sanitarnymi.

6. W ramach wykonywanych usług prania do Wykonawcy należy zapewnienie środków transportu, środków piorących, a także innych urządzeń, narzędzi, środków i pomieszczeń koniecznych do świadczenia usług pralniczych.

7. W celu wykonania usług pralniczych Wykonawca zobowiązuje się do odbioru dzianin przeznaczonych do prania wraz z ich wyniesieniem z pomieszczeń Zamawiającego, przetransportowania odebranych dzianin do miejsca wykonania usługi oraz po jej wykonaniu, transportu powrotnego wraz z wniesieniem wypranych dzianin do pomieszczeń Zamawiającego. Pomieszczenia, o których mowa powyżej, znajdują się w obiektach Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr **5** do niniejszej umowy. Wraz z wykonaniem usług pralniczych, przedmiot zamówienia obejmuje również sortowanie dzianin przeznaczonych do wykonania usług pralniczych.

8. Usługi pralnicze wykonywane będą partiami, każdorazowo, na wezwanie Zamawiającego dokonane drogą telefoniczną na nr **606 600 171** lub pocztą elektroniczną na adres: **biuro@washpro.eu** w dni robocze w godz. 7:30 - 15:30 przez pracowników Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr **5** do niniejszej umowy. Ilość i rodzaj dzianin oddawanych w ramach danej partii określa Zamawiający. Jako partię dzianin rozumie się ilość i rodzaj dzianin przewidzianych do prania w ramach każdego wezwania.

9. Wykonawca zobowiązuje się do prania partii dzianin pochodzących z poszczególnych jednostek Zamawiającego w tzw. jednym wsadzie, tj. w taki sposób by nie dochodziło do zamiany dzianin oddawanych do prania z jednej jednostki Zamawiającego z dzianinami pochodzącymi z innej jednostki.

10. W przypadku zamiany, zaginięcia lub uszkodzenia pobranych dzianin, Wykonawca niezwłocznie zakupi i przekaże Zamawiającemu w miejsce zamienionych, zniszczonych lub zaginionych dzianin nowe w takiej samej ilości, tego samego rodzaju i jakości.

11. W przypadku nienależytej jakości wykonania usług prania Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie dokona nieodpłatnego powtórzenia usługi prania.

12. Każdorazowy odbiór oraz zwrot partii dzianin w celu wykonania usług pralniczych będzie następował na podstawie protokołu przyjęcia i odbioru wykonanych usług. Protokół będzie zawierał m.in. dane w zakresie rodzaju, ilości i stanu zużycia dzianin oddawanych w celu wykonania usług pralniczych, jak i zdanych dzianin po wykonaniu zleconych usług, a także ewentualne wskazania Zamawiającego w zakresie wykonania usług dodatkowych, o których mowa w ust. 2 lit. b) umowy.

13. Protokoły, o których mowa w ust. 12, winny być podpisane przez przedstawicieli obu Stron i stanowić będą podstawę do sporządzenia faktury i zapłaty należnego wynagrodzenia, a także uznania, iż odbiór dzianin z pralni nastąpił zgodnie z postanowieniami umowy.
14. Wykonawca przystąpi do wykonywania usług pralniczych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty wezwania, chyba że Zamawiający określi w wezwaniu termin późniejszy. Czas wykonania usług pralniczych stanowiących przedmiot niniejszej umowy będzie wynosił każdorazowo nie dłużej niż **5 dni** roboczych licząc od dnia wezwania do wykonania usługi.

§ 2

Wymagany termin realizacji niniejszej umowy: **od dnia jej podpisania do dnia 30.09.2023 r.**

§ 3

1. Podstawą rozliczeń finansowych między Stronami będą faktury.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania niniejszej umowy będzie płatne każdorazowo po wykonaniu, objętej daną partią, usługi pralniczej, na podstawie przedłożonej faktury. Wykonawca wystawiać będzie odrębne faktury dla poszczególnych obiektów wyszczególnionych w Załączniku nr **5** do niniejszej umowy. Zapłata wynikająca z każdej faktury stanowić będzie iloczyn ilości danego rodzaju dzianin oddanych w celu wykonania usług pralniczych, których podstawę stanowić będzie protokół przekazania, o którym mowa w § 1 ust. 12 niniejszej umowy, oraz cen jednostkowych odpowiadających danemu rodzajowi dzianin wskazanych w ofercie Wykonawcy zawartej w *„Cenniku"* stanowiącym Załącznik nr **2** (Zadanie 2) do niniejszej umowy. Strony dopuszczają jednak niewielkie odstępstwo od liczby/liczb uzyskanych w wyniku działań matematycznych, o których mowa powyżej poprzez odpowiednie zaokrąglenia, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa wystawienia faktury za usługę pralniczą objętą daną partią.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera należny podatek VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (Dz.U. z 2020 poz. 106 z późn. zm.) oraz koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy i związane z wykonaniem wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie wraz z załącznikami oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania zamówienia w zakresie podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Faktury za wykonane usługi pralnicze Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do poszczególnych osób wskazanych w Załączniku nr **5** do niniejszej umowy - odpowiednio do otrzymanych wezwań.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy, w ramach zleconej partii prania, będzie dokonana przez Zamawiającego, na rzecz Wykonawcy, przelewem na rachunek bankowy wskazany każdorazowo w fakturze, w terminie 30 dni, liczonym od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z prawa do dostarczenia Zamawiającemu faktury w postaci faktury ustrukturyzowanej, stosownie do ustawy z dnia 9 listopada o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018.2191), wskazany wyżej termin 30 dni będzie liczony od daty udostępnienia takiej faktury na koncie Zamawiającego na platformie elektronicznego fakturowania, o której mowa w art. 1 pkt 1 ww. ustawy.
5. Za dzień dokonania zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający w okresie trwania umowy zastrzega sobie prawo zwiększenia albo zmniejszenia wykonywania usług prania w zakresie ilości dzianin i ich prań maksymalnie o 20% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 (prawo opcji). W celach rozliczeniowych przyjmuje się cenę

jednostkową odpowiadającą danemu rodzajowi dzianin wskazanych w ofercie Wykonawcy zawartej w *„Cenniku"* stanowiącym Załącznik nr **2** (Zadanie 2) do niniejszej umowy.

7. Skorzystanie z prawa opcji, o którym mowa w ust. 6 nie będzie stanowić zmiany umowy. Harmonogram zmniejszenia lub zwiększenia usług pralniczych dotyczy tylko zakresu wskazanego już w danym zadaniu *(Cenniku)* i zostanie przedstawiony Wykonawcy przez osobę wskazaną w Załączniku nr **5** do niniejszej umowy, przed skorzystaniem z prawa opcji. Z tytułu skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji zmniejszenia lub zwiększenia usług nie będą przysługiwać Wykonawcy roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego.
8. Wykonawca potwierdza, iż wszystkie rozliczenia czy ewentualne powstałe na tle wykonywania umowy roszczenia pomiędzy Wykonawcą a osobami czy innymi podmiotami, którymi posłuży się lub z którymi będzie współdziałał przy wykonywaniu umowy, w tym podwykonawcami są sprawą wewnętrzną Wykonawcy i nie będą obciążać Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym wynagrodzenia lub dowolnej jego części na osobę trzecią.
10. Strony zgodnie potwierdzają, iż części usług objętych niniejszą umową Wykonawca może powierzyć również podwykonawcom, przy czym w przypadku takiego powierzenia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania takiego podwykonawcy/ podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania. Nadto Wykonawca potwierdza, iż rozliczenia (czy wynikające z nich roszczenia pomiędzy nim) a podwykonawcą/ podwykonawcami realizującymi czynności Umowy są sprawą wewnętrzną, niedotyczącą Zamawiającego. Ewentualne roszczenia podwykonawcy/podwykonawców z tytułu niniejszej Umowy, kierowane do Zamawiającego Wykonawca będzie traktował jako roszczenia kierowane przeciwko niemu, w szczególności przejmie je od Zamawiającego a jeżeli okaże się to niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, udzieli Zamawiającemu stosownego wsparcia w celu przeciwdziałania roszczeniom, w szczególności zapewni na swój koszt stosowną obsługę prawną, a w przypadku uwzględnienia roszczenia na drodze sądowej, pokryje Zamawiającemu wysokość zasądzonego od Zamawiającemu roszczenia wraz z odsetkami ustawowymi, jeżeli zostaną zasądzone.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy również dobór i utrzymywanie odpowiedniego personelu (osób) do świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż realizowane po jego stronie faktyczne czynności (prace fizyczne dotyczące usług pralniczych) w ramach realizacji niniejszej umowy, których zakres określa § 1 ust. 2 niniejszej umowy wykonywać będą wyłącznie osoby pozostające z Wykonawcą lub jego podwykonawcą czy podwykonawcami w zatrudnieniu wyłącznie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy.
3. Nie później niż w ciągu 3 dni od rozpoczęcia realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie zawierające potwierdzenie spełniania okoliczności wskazanych w ust. 2, ze wskazaniem liczby osób wykonujących bezpośrednio czynności, o których tam mowa na podstawie umowy o pracę, a także następujące informacje minimum dotyczące każdej z tych osób (pracowników): imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, wymiar etatu oraz czas na jaki umowa o pracę została zawarta.
4. Każda zmiana lub uzupełnienie osób realizujących usługi prania, o których mowa w ust. 2 powyżej w stosunku do oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej będzie przez Wykonawcę zgłaszana Zamawiającemu poprzez złożenie oświadczenia aktualizującego informacje podane w oświadczeniu złożonym w tym zakresie wcześniej. Takie oświadczenie aktualizacyjne będzie każdorazowo składane przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni od zaistnienia zdarzenia uzasadniającego aktualizację oświadczenia złożonego wcześniej.
5. W okresie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do dodatkowych działań mających

na celu weryfikację oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 (lub jego ewentualną aktualizację, o której mowa w ust. 4).

6. W ramach działań, o których mowa w ust. 5 Zamawiający uprawniony jest do żądania przedłożenia mu przez Wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób zgłoszonych mu w ramach oświadczeń, o których mowa w ust. 3 i 4, dokonywania oceny tych dowodów, jak też żądania w okresie realizacji umowy przedłożenia mu przez Wykonawcę stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości Zamawiającego w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 2. Wymagane dowody lub wyjaśnienia, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w terminie przez Zamawiającego wyznaczonym w żądaniu, przy czym każdorazowo będzie to termin nie krótszy niż 7 dni od zgłoszenia żądania.

7. W ramach wskazanych w ust. 6 dowodów Zamawiający będzie uprawniony żądać, przedłożenia przez Wykonawcę wszystkich lub niektórych dokumentów (według wyboru Zamawiającego), spośród następujących:

   1) Zanonimizowanych kopii umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę (lub jego podwykonawcę czy podwykonawców) z osobami z oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 lub 4 powyżej (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) - a w przypadku, gdy wynikający z takiej umowy/umów okres zatrudnienia będzie upływał przed terminem końcowym ustalonego w § 2 umowy okresu realizacji niniejszej umowy - dodatkowo zanonimizowanej kopii aneksu/aneksów do tej umowy, wydłużających czas zatrudnienia z umowy, tak aby uwzględniał termin końcowy okresu realizacji umowy;

   2) Zanonimizowana kopia zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez pracodawcę, którym będzie Wykonawca (lub jego podwykonawca czy podwykonawcy) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

   3) Zanonimizowaną kopię dokumentu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę (Wykonawcę, jego podwykonawcę czy podwykonawców) do ubezpieczenia z tytułu umowy o pracę.

8. Przez wskazane w ust. 7 pkt 1) i 2) *„zanonimizowanie"* dokumentów tam wskazanych Strony rozumieć będą ich kopie w takim stanie treści, aby ich przedłożenie Zamawiającemu miało miejsce w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, tj. bez znajdujących się na oryginale dokumentów danych osobowych, w szczególności takich jak PESEL, NIP, rodzaj dokumentu tożsamości, adres zamieszkania czy wysokość wynagrodzenia) pracownika. W przedkładanych Zamawiającemu dokumentach, o których mowa w ust. 7 pkt 1) widoczne dla Zamawiającego powinny być jednak informacje pokazujące: rodzaj umowy (umowa o pracę), Wykonawcę/podwykonawcę jako stronę takiej umowy/aneksu, datę zawarcia umowy o pracę/datę zawarcia aneksu/ aneksów do wskazanej umowy o pracę, imię i nazwisko pracownika z oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 lub 4 powyżej, wymiar zatrudnienia, czas na jaki została zawarta umowa o pracę.

9. Przez wskazane w ust. 7 „kopię" dokumentów tam wymienionych Strony będą rozumieć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (lub jego podwykonawcę – w przypadku lub zakresie w jakim ten podwykonawca jest pracodawcą osób, których wskazane tam dokumenty dotyczą).

10. Konsekwencje niedopełnienia wskazanych w ust. 8 obowiązków w zakresie wskazanego tam sposobu i formy przedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych dokumentów z ust. 7, a tym samym ewentualne skutki naruszenia danych osobowych pracownika nie będą obciążać Zamawiającego. W takim przypadku ewentualne kierowane do Zamawiającego roszczenia osób trzecich związane z naruszeniem danych osobowych zostaną niezwłocznie przejęte przez Wykonawcę, a w sytuacji, gdy okaże się to niemożliwe, Wykonawca

pokryje ewentualne nałożone na Zamawiającego kary lub zasądzone od Zamawiającego odszkodowania.

11. W odniesieniu do przedstawionych Zamawiającemu, w wykonaniu wskazanych powyżej niniejszym paragrafie uprawnień kontrolnych, dokumentów i wyjaśnień ze strony Wykonawcy, podmiotom składającym je przysługuje prawo zastrzeżenia ich treści jako tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, pod warunkiem, że ujawnione na tych kserokopiach informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Postanowienia ust. 6 – 11 będą miały również odpowiednie zastosowanie w przypadku podejmowanej przez Zamawiającego kontroli realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 wskutek powzięcia wiadomości, iż czynności tam wskazane realizują osoby, które nie zostały zgłoszone Zamawiającemu w ramach oświadczeń wskazanych w ust. 3 lub 4 lub bez zatrudnienia tam wymaganego.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę czy podwykonawców, w tym zakresie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących faktyczne czynności przy realizacji niniejszej umowy, o których mowa w ust. 2 w wymiarze minimum tam wskazanym Zamawiający może również zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. W odniesieniu do informacji, pozyskanych przez Zamawiającego w ramach działań, o których mowa w ustępach powyższych niniejszego paragrafu, które stanowić będą dane osobowe pracowników, o których tam mowa podlegać będą przetwarzaniu w sposób, w tym z zachowaniem obowiązków nałożonych na Zamawiającego (jako pozyskującego te dane) w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwanym w skrócie ***„RODO"***.
15. Obowiązek, o którym mowa w ust. 14 powyżej, jak też wynikające z niego postanowienia ust. 3 – 13 w niniejszym paragrafie nie mają zastosowanie do podwykonawcy lub podwykonawców - w przypadku i w zakresie w jakim osobiście (w szczególności jako przedsiębiorcy, samozatrudnieni) wykonywać będą czynności Umowne stanowiące wskazane wyżej w niniejszym ustępie prace fizyczne. O takim przypadku Wykonawca winien jednak zawiadomić Zamawiającego odpowiednio w terminach podanych w ust. 3 lub 4 powyżej.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) W wysokości **300 zł** (słownie: trzysta złotych) z tytułu pozostawania ze strony Wykonawcy w zwłoce, w stosunku do każdego z terminów osobno, wskazanych w § 1 ust. 14 niniejszej umowy;
   2) w wysokości **300 zł** (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień pozostawania ze strony Wykonawcy w opóźnieniu w stosunku wyznaczonego w § 4 ust. 3 lub 4 umowy terminu przedłożenia Zamawiającemu wskazanych tam oświadczeń, przy czym wskazana kara umowna podlegać będzie naliczaniu nie wcześniej niż od trzeciego dnia pozostawania w takim opóźnieniu;
   3) w wysokości **500 zł** (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek ustalenia, że którakolwiek z osób spośród wskazanych przez Wykonawcę w oświadczeniach, o którym mowa § 4 ust. 3 lub 4 umowy lub inne nie wymienione w tych oświadczeniach osoby - wykonują lub wykonywały (w okresie rozpoczynającym swój bieg po upływie terminów trzydniowych wyznaczonych postanowieniami § 4 ust. 3 lub 4 umowy na złożenie oświadczeń tam wskazanych) bezpośrednio czynności związane z realizacją umowy wymienione w § 4 ust. 2 umowy nie pozostając zatrudnionymi na umowę

o pracę w wymiarze minimum tam wskazanym, z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 2 poniżej;

4) w wysokości **5 000 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych) - z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

5) w wysokości **100 zł** (słownie: sto złotych) każdorazowo, w przypadku braku niezwłocznego zakupu i przekazania Zamawiającemu nowych dzianin w takiej samej ilości, tego samego rodzaju i jakości, w miejsce zamienionych, zaginionych, zniszczonych (uszkodzonych).

2. Za wskazane w ust. 1 pkt 3) powyżej ustalenie, że dana osoba/osoby spośród wskazanych przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa § 4 ust. 3 Umowy (lub jego ewentualnej aktualizacji, stosownie do postanowień tam wskazanych) wykonuje lub wykonywała realizowane po stronie Wykonawcy bezpośrednio czynności związane z realizacją umowy wymienione w § 4 ust. 2 umowy nie pozostając zatrudnioną na umowę o pracę w sposób minimum tam wskazany - i tym samym ustalenie stanowiące podstawę do naliczenia za te osobę/osoby kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 2) powyżej - Zamawiający ma prawo uznać również każdy przypadek, w którym w odniesieniu do tej osoby ma miejsce przekraczające 7 dni opóźnienie w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w żądaniu, o którym § 4 ust. 6 umowy (stosownie do wymogów tam wskazanych) na przedłożenie mu wyjaśnień, o których mowa w § 4 ust. 6 umowy lub wskazanych w tym żądaniu dowodów, spośród wskazanych w § 4 ust. 7 umowy.

3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem zaistnienia podstaw do ich naliczenia.

4. Kary umowne podlegają kumulacji, przy czym łączna wysokość naliczonych kar umownych z tytułów wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej nie będzie wyższa niż 20% kwoty w wysokości 3 570,00 zł.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Za działania lub zaniechania podwykonawcy (podwykonawców) Wykonawcy stanowiące podstawę naliczenia kar umownych Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.

7. Każdej ze Stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych wypadkach nienależytego wykonania Umowy. Odpowiedzialność Zamawiającego z tytułu zwłoki lub opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Umownego (lub części tego wynagrodzenia) ma miejsce maksymalnie do wysokości odsetek ustawowych.

§ 6

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, spowodowanych lub wynikających z przyczyn siły wyższej, pod warunkiem niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej i jej wpływie na możliwość wykonania lub należytego wykonania Umowy. Strona, która nie wykonała lub nienależycie wykonała zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z powodu siły wyższej, jest zobowiązana do przystąpienia do wykonania lub należytego wykonania tych zobowiązań niezwłocznie po ustaniu działania siły wyższej. Przez określenie siła wyższa Strony umowy rozumieją wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych w całości lub części, w szczególności: terroryzm, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa, klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej.

2. Za siłę wyższą Strony uznają również niewywołane działaniem Strony zobowiązanej realne przeszkody będące skutkiem trwania lub rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19), w szczególności polegające na:

   a) Wprowadzone przez Zamawiającego, czy też wynikające z aktów prawa powszechnie obowiązującego lub obowiązującego lokalnie dla Zamawiającego czasowe zawieszenie prawa wstępu lub przebywania osób Wykonawcy w pomieszczeniach Zamawiającego;

   b) Czasowy, trwający dłużej niż 7 dni, brak możliwości wykonywania świadczeń wymaganych Umową będący skutkiem wydanych aktów prawa powszechnie obowiązującego lub obowiązującego lokalnie, w szczególności na skutek zakażenia wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19), czy koniecznością odbywania kwarantanny kluczowych osób mających ze strony Wykonawcy usługi objęte Umową;

   c) trwające dłużej niż 7 dni zawieszenie lub ograniczenie funkcjonowania zakładu/zakładów produkujących środki pralnicze niezbędne do wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy lub poważne ograniczenie przy przekraczaniu granic państwa/państw przez środek/środki ich transportu.

§ 7

1. Zmiany postanowień umowy dopuszczalne są poprzez zawarcie aneksu do Umowy w następujących przypadkach i warunkach opisanych w niniejszym paragrafie Umowy:

   1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,

   2) zmiany terminu realizacji umowy:

      a) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy określonego w § 2 w wyniku zaistnienia zdarzeń kwalifikowanych jako siła wyższa zgodnie z § 6.

   3) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

      a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

      b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców,

   4) jeżeli zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy, niezależnie od ich wartości,

   5) zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy,

   6) innych przewidzianych w ustawie,

   7) zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi:

      a) zmiana obowiązującej stawki VAT,

      b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2-9.

2. W celu dokonania zmian Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 6) powyżej Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany (wniosku o zmianę), która winna zawierać przyczynę wskazanej zmiany oraz opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany.
3. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie do 10 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
   1) Zaakceptować wniosek o zmianę i dokonać zmiany Umowy;
   2) Wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
   3) Zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;
   4) Odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę Umowy powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku akceptacji decyzji do dokonaniu zmiany Umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2) maksymalny termin o jaki nastąpi w aneksie zmiana terminu/terminów Umowy, stanowić może okres trwania przeszkody/ przeszkód, o których mowa w § 6 Umowy, z ewentualnym doliczeniem dodatkowego czasu na podjęcie lub przeprowadzenie negocjacji, o których mowa w ust. 3 pkt 3) powyżej (przy czym nie więcej niż 15 dni).
5. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 7), może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
   a) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
   b) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń –takimi jak np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
6. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność

z oryginałami) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 7), mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający.

7. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 5 lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 6 zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.

8. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejście w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 7 lit b) powyżej, może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.

9. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 5 – 8 powyżej zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 7), uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 1 pkt 7). Aneks waloryzacyjny zostanie podpisany niezwłocznie po przedstawieniu przez Wykonawcę kompletnego wniosku z załącznikami, o których mowa w ust. 6. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 7.

10. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 7) wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 i § 4 ust. 4 umowy.

§ 8

1. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

   1) Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z art. 145 ustawy jeżeli wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

   2) W wypadku określonym w pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

   3) Zamawiający może również odstąpić od umowy na zasadach określonych w pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu, w wypadku: likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy.

2. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

§ 9

1. Zamawiający, zgodnie z art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych, może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
   1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp,

2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w drodze wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w razie odmowy, bez uzasadnionych przyczyn, odbioru zgłoszonej do prania partii dzianin, po uprzednim, pisemnym, zawiadomieniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego, 3-dniowego terminu jej odbioru.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w drodze wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny lub uporczywy narusza postanowienia niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie także prawo rozwiązania umowy ze względu na brak środków finansowych w wysokości umożliwiającej kontynuowanie umowy w 2022 r. W celu wykonania tego uprawnienia Zamawiający złoży Wykonawcy, w terminie do 1 grudnia 2021 r. oświadczenie o wypowiedzeniu umowy. Wypowiedzenie nastąpi ze skutkiem na dzień określony w oświadczeniu, nie wcześniej jednak niż na dzień 1 stycznia roku następnego.
6. Z tytułu złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązuje się nie wysuwać względem Zamawiającego żadnych roszczeń lub uzależniać rozwiązania umowy od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków.

§ 10

1. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie realizacji niniejszej umowy Wykonawca działał będzie osobiście lub przez następujących przedstawicieli: **Agnieszka Jesionka, kom.606 600 171** a przedstawicielem Zamawiającego będzie: **Ewelina Cadler, Dział Administracyjno-Gospodarczy, tel. 91 449 41 16.**
2. Zamiana przedstawiciela przez Stronę, która go wyznaczyła nie jest zmianą umowy, ale wymaga notyfikacji drugiej Strony i jest skuteczna z datą doręczenia tej notyfikacji.

§ 11

1. Sprawy sporne na tle Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa właściwe dla spraw regulowanych Umową, w tym w szczególności kodeks cywilny oraz ustawa PZP.

§ 12

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron. Jako uprawnieni do zawarcia Umowy podpisy składają:

Wykonawca

Agnieszka Jesionka
KRUK Agnieszka Jesionka
72-510 Wolin, ul. Kolejowa 6B
NIP 855 148 70 71, REGON 320237823

Zamawiający

PROREKTOR
ds. organizacji i rozwoju uczelni
dr hab.inż. Krzysztof Pietrusewicz, prof. ZUT

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
mgr inż. Joanna Gęślowska

GŁÓWNY SPECJALISTA
mgr Katarzyna Zielonka

Cennik - wykaz asortymentu "dzianin" podlegających usługom pralniczym w jednostkach Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Zadanie nr 2

Lp.	Asortyment	Wydział Informatyki		Wydział Biotechnologii i Hodowli Zwierząt		Wydział Kształtowania Środowiska i Rolnictwa		Studium Kultury		Dział Administracyjno - Gospodarczy		Ośrodek Gospodarowanie Nieruchomościami Rolnymi i Leśnymi		Razem ilość szt.	Razem ilość prań w okresie trwania umowy (01.10.2020 r.- 30.09.2023 r.)	Uśredniona ilość prań w okresie trwania umowy (01.10.2020 r. - 30.09.2023 r.)	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł	Całkowita wartość zamówienia netto (15x17x18) w zł
		Kierownik Obiektu		Katedra Mikrobiologii i Biotechnologii		Kierownik Obiektu													
		ilość szt.	Wskaźnik przeliczeniowy	ilość szt.	Wskaźnik przeliczeniowy	ilość szt.	Wskaźnik przeliczeniowy	ilość szt.	Wskaźnik przeliczeniowy	ilość szt.	Wskaźnik przeliczeniowy	ilość szt.	Wskaźnik przeliczeniowy						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Fartuchy laboratoryjne/ lekarskie	0	0	25	7	0	0	0	0	0	0	0	0	25	7	7	10,00	12,30	1 750,00
2	Firany	0	0	0	0	6	5	11	6	0	0	0	0	17	11	6	10,00	12,30	935,00
3	Flagi	10	0	0	0	0	0	0	0	3	4	7	6	20	13	4	10,00	12,30	866,67
																Łączna całkowita wartość netto:			3 551,67
																Łączna całkowita wartość brutto:			**4.368,55**

PROREKTOR
ds. organizacji i rozwoju uczelni
dr hab. inż. Krzysztof Pietrusewicz, prof. ZUT

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
mgr inż. Joanna Gęślowska

AJ

2. **w kolumnie 20** Część „B" Formularza ofertowego (Zadanie 2)

L. p	Asortyment	Całkowita wartość zamówienia netto (15x17x18) w zł	Całkowita wartość zamówienia netto (15x17x18) w zł **POWINNO BYĆ**
1	*2*	*20*	*20*
1	Fartuchy laboratoryjne/ lekarskie	1 750,00 zł	1 750,00 zł
2	Firany	935,00 zł	1 020,00 zł
3	Flagi	866,67 zł	800,00 zł
Łączna całkowita wartość netto:		3 551,67 zł	**3 570,00 zł**
Łączna całkowita wartość brutto:		4 368,55 zł	**4 391,10 zł**

3. **w kolumnie 14** Część „D" Formularza ofertowego (Zadanie 4)

L. p	Asortyment	Całkowita wartość zamówienia netto (9x11x12) w zł	Całkowita wartość zamówienia netto (9x11x12) w zł **POWINNO BYĆ**
1	*2*	*14*	*14*
1	Sukna	975,00 zł	975,00 zł
2	Togi	6 766,67 zł	5 800,00 zł
Łączna całkowita wartość netto:		7 741,67 zł	**6 775,00 zł**
Łączna całkowita wartość brutto:		9 522,25 zł	**8 333,25 zł**

PROREKTOR
ds. organizacji i rozwoju uczelni
dr hab. inż. Krzysztof Pietrusewicz, prof. ZUT

SPECJALISTA
mgr Katarzyna Zielonka