



Zachodniopomorski
Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania
Edycja I/2020**

Kody CPV: 30236000-2 różny sprzęt komputerowy

Pełna nazwa i adres Zamawiającego:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie
Al. Piastów 17
70-310 Szczecin
REGON: 320588161
NIP: 852-254-50-56
Strona internetowa: www.zut.edu.pl

Dział I. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych) – zwaną dalej w skrócie „**ustawą PZP**” - oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
2. Ilekroć w dalszych częściach niniejszego dokumentu (jak też jego załącznikach) mowa jest o:
 - 1) „**Zamawiającym**” – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie – organizatora niniejszego postępowania i zamawiającego w rozumieniu tego pojęcia podanym w ustawie PZP);
 - 2) „**SIWZ**” – należy przez to rozumieć niniejszy dokument. Ilekroć niniejszy dokument ulegnie zmianom dokonany w trybie i na warunkach art. 38 ustawy PZP, przywoływane w niniejszym dokumencie (lub jego załącznikach) odwołania do SIWZ (lub „załącznika SIWZ”) uwzględniają SIWZ (załącznik SIWZ) o treści ustalonej dokonany zmianami;
 - 3) „**Wykonawcy**” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach niniejszego postępowania, złożyła w tym postępowaniu ofertę, przy czym na etapie po terminie złożenia ofert w niniejszym postępowaniu Wykonawcą jest wyłącznie osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła w tym postępowaniu ofertę;
 - 4) „**Wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie**” lub „**Ofercie wspólnej**” - należy przez to rozumieć odpowiednio Wykonawców/ ofertę Wykonawców, którzy, działając na podstawie art. 23 ustawy PZP, wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, w szczególności jako **Wykonawcy działający w formie konsorcjum ustanowionego w celu założenia oferty w niniejszym postępowaniu**;
 - 5) „**Wzorce Umowy**” – należy przez to rozumieć Wzór Umowy, o którym mowa w dziale XVI ust. 2 SIWZ;
 - 6) „**Umowie o zamówienie**” lub „**Umowie**” – należy przez to rozumieć umowę o wykonanie niniejszego zamówienia, o której mowa w art. 140 i n. ustawy PZP, zawartą odrębnie dla poszczególnych Zadań, w oparciu o postanowienia działu XV i XVI SIWZ, w tym wskazany tam Wzór Umowy;
 - 7) „**Zadaniu**” lub „**Zadaniach**” – należy przez to rozumieć odpowiednio część/części przedmiotu niniejszego zamówienia, wyodrębnione stosownie do postanowień działu IV ust. 2 i 3 SIWZ.
3. Postępowanie niniejsze prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** (art. 39 i n. ustawy PZP) na rygorach ustawy PZP określonych dla zamówień (dostaw) o wartości przy której – stosownie do właściwych przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – **istnieje** obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
4. Postępowanie niniejsze prowadzone jest z prawem do wnoszenia środków ochrony prawnej przysługującej na zasadach określonych w dziale VI (art. 179 i n.) ustawy PZP (kolejno: odwołanie i skarga do sądu).
5. Postępowanie niniejsze nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać treści podane jako nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim.
7. W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami SIWZ, zastosowanie bezpośrednio ma ustawa PZP, jej przepisy wykonawcze oraz inne przepisy obowiązującego w Polsce prawa właściwe

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, w tym przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. kodeks cywilny (dalej w skrócie „**kodeks cywilny**” lub „**kc**”). Żadne z postanowień SIWZ nie będzie interpretowane w sposób naruszający ustawę PZP i obowiązujące na jej podstawie przepisy wykonawcze (w tym w szczególności rozporządzenia wykonawcze przywołane w SIWZ).

Dział II. Dane osobowe

1. Postępowanie niniejsze łączy się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej w skrócie „**RODO**”.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej (zwane dalej „**danymi osobowymi**”) mogą dotyczyć tak samego Wykonawcy będącego osobą fizyczną (w tym również Wykonawcy, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą), jak i innych niż Wykonawca osób fizycznych - jeżeli ich dane znajdują się w składanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania (lub w związku z tym postępowaniem) dokumentach, w szczególności w:
 - 1) ofercie (np. dane osób podpisujących ofertę, dane osób do kontaktowania z Zamawiającym);
 - 2) oświadczeniach lub innych dokumentach składanych w wykonaniu postanowień działu VII SIWZ czy działu VIII SIWZ;
 - 3) ewentualnych innych oświadczeniach lub innych dokumentach składanych wraz z ofertą (w szczególności pełnomocnictwie/ pełnomocnictwach, o których mowa w dziale XI SIWZ);
 - 4) oświadczeniach lub innych dokumentach składanych w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonaniem Umowy o zamówienie.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej zastosowanie ma RODO oraz ustawa z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych Dz.U.2018.1000 z dnia 2018.05.24).
4. Informacje o Zamawiającym jako administratorze przetwarzającym dane osobowe znajdujące się ofercie czy innych ewentualnych dokumentach składanych Zachodniopomorskiemu Uniwersytetowi Technologicznemu w Szczecinie w związku z niniejszym postępowaniem (w tym również w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonaniem Umowy o zamówienie), jak też podstawy prawne i zakres tego przetwarzania, czy też inne informacje wymagane od Zamawiającego na podstawie art. 13 (i ewentualnie art. 14) RODO podaje **załącznik nr 1 SIWZ** (Klauzula informacyjna RODO).

Dział III. Osoba do kontaktu w sprawach niniejszego zamówienia (ze strony Zamawiającego), sposób porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywanie oświadczeń i dokumentów w związku z postępowaniem

1. Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach niniejszego postępowania jest mgr Katarzyna Zielonka, e-mail: dzp@zut.edu.pl
2. Z uwzględnieniem dalszych regulacji szczegółowych podanych w ustępach poniższych niniejszego działu, komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) Narzędzia (systemu) informatycznego Urzędu Zamówień Publicznych pod nazwą **miniPortal**, dostępnego na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl> (zwanego w skrócie jako „**miniPortal**”);
 - 2) Platformy ePUAP, dostępnej na stronie <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (zwanego dalej w skrócie jako „**ePUAP**”);
 - 3) Poczty elektronicznej e-mail. **Ze strony Zamawiającego adres poczty elektronicznej (e-mail)**

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

podaje ust. 1 niniejszego działu. W odniesieniu do Wykonawcy przyjmuje się, iż dane w zakresie jego poczty elektronicznej e-mail stanowiąc będą w pierwszej kolejności dane (adres poczty e-mail) podane w jego ofercie, innych dokumentach składanych Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z niniejszym postępowaniem lub adres poczty e-mail, z którego Wykonawca wysłał Zamawiającemu wniosek o wyjaśnienie SIWZ składany w wykonaniu art. 38 ustawy PZP. Jeżeli po terminie otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu nadal brak będzie tego typu danych adresowych, możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail Wykonawcy uzyskanego od niego telefonicznie lub ustalonego z jego strony internetowej.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, musi posiadać konto na platformie ePUAP, co jest niezbędne do możliwości złożenia Zamawiającemu oferty w sposób wymagany w ust. 4 poniżej. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty**, a także do **formularza komunikacji**.
4. Składanie Zamawiającemu ofert w niniejszym postępowaniu (a także ich zmiana lub wycofanie) **dopuszczone jest wyłącznie za pomocą miniPortalu** (przy wykorzystaniu konta ePUAP Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 powyżej – wskazany tam formularz złożenia/wycofania/zmiany oferty). Dalsze szczegóły dotyczące przygotowania i składania oferty (i ewentualnie oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą), jej wycofania lub zmiany podają postanowienia działu X - XII SIWZ (z uwzględnieniem postanowień ust. 9 – 14 poniżej, w tym wskazanej tam Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP).
5. W zakresie, w jakim przepisy ustawy PZP wymagają przekazania przez Zamawiającego informacji z postępowania poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego, Informacja taka będzie do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego [http:// www.zut.edu.pl](http://www.zut.edu.pl) (ścieżka dostępu na wskazanej stronie: **Biznes** →(dalej) **Ogłoszenia o zamówieniach powyżej 30 000 euro** → **Dostawy** → treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania).¹
6. Pozostała (w zakresie spraw nieujętych w ust. 4 i 5 powyżej) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach niniejszego postępowania, w tym wniosek o wyjaśnienie SIWZ, zawiadomienia z postępowania kierowane do Wykonawców czy też składane Zamawiającemu dokumenty elektroniczne lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń) - będzie następować za pośrednictwem:
 - a. Dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz komunikacji, o którym mowa w ust. 1 powyżej – zwany dalej „**Formularzem do Komunikacji**” – przy czym dokumenty elektroniczne lub elektroniczne kopie oświadczeń lub dokumentów są składane Zamawiającemu jako załączniki Formularza do Komunikacji);
 - lub
 - b. Poczty e-mail, stosownie do ust. 2 pkt 3) powyżej.
7. Postanowienie ust. 6 powyżej nie narusza prawa Wykonawcy do składania poprzez miniPortal oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą, w szczególności jednolitego dokumentu zamówienia, o którym mowa w dziale VII ust. 1 – 6 SIWZ, pełnomocnictw czy dokumentów wadium w formach niepieniężnych, o których mowa w dziale VIII ust. 2 pkt 2) – 4) SIWZ (szczegóły w tym zakresie podają postanowienia działu XI SIWZ).
8. Zalecane jest aby we wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego dotyczącej niniejszego postępowania Wykonawca zamieścił podany w nagłówku niniejszego dokumentu SIWZ znak (numer referencyjny) niniejszego postępowania oraz/lub nazwę zamówienia stanowiącego jego przedmiot.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu

¹ Istnieje również alternatywne dojście przez stronę www.zamowienia.zut.edu.pl (ścieżka dostępu na wskazanej stronie: **Ogłoszenia o zamówieniach powyżej 30 000 euro** → **Dostawy** → treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania).

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

miniPortalu czy ePUAP opisane zostały odpowiednio w: regulaminie korzystania z miniPortalu [Instrukcja użytkownika systemu miniPortal, która jest do pobrania na stronie miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> → wejście poprzez menu systemu (**prawy górny róg, trzy poziome kreski**) → Instrukcje → plik Instrukcja użytkownika systemu miniPortal-ePUAP] oraz regulaminie ePUAP, dostępnym na stronie, o której mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej. **Poprzez uczestnictwo w niniejszym postępowaniu Wykonawca, akceptuje postanowienia ww. Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz regulaminu e-PUAP.**

10. **Maksymalny** rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem wskazanych w ust. 3 powyżej dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz Formularza do Komunikacji **wynosi 150 MB.**
11. Na wypadek jakichkolwiek wątpliwości za datę przekazania Zamawiającemu:
 - 1) Oferty, jak też innego rodzaju składanych w niniejszym postępowaniu Zamawiającemu oświadczeń, dokumentów lub innego rodzaju informacji, za pośrednictwem środków komunikacji, o których mowa w ust. 2 pkt 1) lub 2) niniejszego działu (miniPortal/ePUAP) – przyjmuje się datę (godzinę/minutę/sekundę dnia/miesiąca/roku) ich przekazania na ePUAP (potwierdzenie z serwera pocztowego Zamawiającego);
 - 2) Oświadczeń, dokumentów lub innego rodzaju informacji przesyłanych (jako dopuszczone stosownie do postanowień powyższych również) za pośrednictwem środka komunikacji, o której mowa w ust. 2 pkt 3) niniejszego działu (poczta e-mail) – przyjmuje się datę (godzinę/minutę/sekundę dnia/miesiąca/roku) ich odbioru (odbioru wiadomości e-mail) przez serwer pocztowy Zamawiającego.
12. Sposób sporządzenia składanych w ramach niniejszego postępowania (stosownie do wskazanych powyżej środków komunikacji) dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W zakresie nie ujętym powyżej, sposób przygotowania i składania (w tym wymaganą formę i termin złożenia) Zamawiającemu oferty, poszczególnych oświadczeń i dokumentów składanych na okoliczność braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, dokumentów wadium w formie niepieniężnej, ewentualnych innych dokumentów składanych wraz z ofertą (w szczególności pełnomocnictw) - określają dla nich odpowiednio: postanowienia działów VII, VIII, X - XII SIWZ (w tym wskazane tam przepisy prawa).
14. Identyfikator (ID) niniejszego postępowania (numer identyfikacyjny wygenerowany przez miniPortal dla niniejszego postępowania): **eddec8be-4e52-4896-805b-a8aefa69ece6** oraz **klucz publiczny do niego** znajduje się w Załączniku nr 8 SIWZ (klucz wygenerowany dla niniejszego postępowania przez MiniPortal dla niniejszego postępowania, służący do szyfrowania składanej oferty) dostępne są na **Liście wszystkich postępowań** na miniPortalu [lista dostępna na stronie miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> → wejście poprzez menu systemu (**prawy górny róg, trzy poziome kreski**) → Lista wszystkich postępowań → niniejsze postępowanie → link w kolumnie postępowania pn. szczegóły → ikona pn. Pobierz klucz publiczny].

Dział IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, wolnego od wad prawnych i fizycznych sprzętu komputerowego z wyposażeniem i oprogramowania na potrzeby jednostek organizacyjnych Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.
2. Zamawiający dokonuje wyodrębnienia przedmiotu niniejszego zamówienia na **21 samodzielne części, z których każda nazywana jest w dalszej części SIWZ „Zadaniem”²**, dopuszczając tym samym składanie

² Wykonawcy przysługuje wybór czy jego oferta obejmować będzie wszystkie Zadania czy też niektóre (wybrane przez wykonawcę) z Zadań. (zob. również dział X ust. 1 SIWZ)

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

ofert częściowych na każdą z tych części.

3. Z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień poniższych niniejszego działu, opis techniczny przedmiotu niniejszego zamówienia [wyszczególnienie rodzaju sprzętu komputerowego i wyposażenia w ramach danego Zadania, jego ilość oraz właściwości techniczne lub funkcjonalne i inne wymagane przez Zamawiającego minimalne właściwości dla poszczególnych zadań składających się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego działu określa **Załącznik nr 2 SIWZ**. Sprzęt komputerowy opisany w Załączniku nr 2 SIWZ został opisany również z dodatkowym wyodrębnieniem pod nazwą „**podzadanie**”. Ilość podzadań - zwanych w dalszej części SIWZ „**podzadaniami**” – w ramach każdego z zadań określa **Załącznik nr 2 SIWZ**. Podzadanie stanowi odrębną część zamówienia w ramach danego zadania.
4. Z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 5 niniejszego działu, ilekroć w postanowieniach poniższych niniejszego dokumentu SIWZ (i jej załącznikach), bez bliższego określenia, używany będzie zwrot **SPRZĘT** – należy przez to rozumieć całość sprzętu komputerowego, wymagań technicznych i serwisowych, wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 2 SIWZ (w odniesieniu do danego Zadania), w tym oprogramowania, jeżeli w zakres niniejszego zamówienia (Zadania) zawarty w Załączniku nr 2 SIWZ wchodzi również dostawa oprogramowania.
5. Ilekroć dalej w postanowieniach niniejszego dokumentu SIWZ mowa będzie (bez bliższego określenia) o **SPRZĘCIE w Zadaniu**, **SPRZĘCIE z Zadania**, czy też o **oferowanym w ramach Zadania/Zadań SPRZĘCIE** – należy przez to rozumieć SPRZĘT w rozumieniu tego pojęcia wskazanym w ust. 4 powyżej, tyle że w zakresie ograniczającym się odpowiednio do danego Zadania, którego dotyczy opis przedmiotu zamówienia wskazany w Załączniku nr 2 SIWZ.

Wskazane w opisie przedmiotu niniejszego zamówienia (wyjątkowe) odwołanie się do marek konkretnych producentów dokonane zostało na podstawie, w sposób i w granicach uprawnienia zamawiającego wynikającego z treści art. 29 ust. 3 PZP i oznacza wymagany przez Zamawiającego standard jakościowy zamawianego sprzętu komputerowego. Dopuszcza się składanie ofert na sprzęt komputerowy innych producentów (sprzęt równoważny), jednak o parametrach techniczno-jakościowych nie gorszych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 SIWZ). Podane w Załączniku nr 2 wymagania wynikają z potrzeby zachowania jednolitości urządzeń i winny być dokładnie spełnione. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za kompatybilność sprzętu komputerowego w zakresie przedstawionym w Załączniku nr 2 SIWZ. Nie dopuszcza się możliwości dostarczenia sprzętu komputerowego używanego (tj. innego niż fabrycznie nowy). Ewentualne odstępstwa od zaleceń zawartych w Rekomendacji Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 10 stycznia 2012 r. dotyczących udzielania zamówień publicznych na dostawę zestawów komputerowych wynikają tylko i wyłącznie z konieczności zachowania charakteru prac naukowo-badawczych.

Szczegółowy opis wymagań w zakresie rodzajów testów jakich Zamawiający wymaga w zakresie opisu przedmiotu zamówienia (potwierdzających osiągnięcie przez oferowany model wymaganych wartości wskaźników wydajnościowych) a także sposób wykazania równoważności zawiera Załącznik nr 2 SIWZ.

6. W zakres niniejszego zamówienia (realizacji dostawy, o której mowa w postanowieniach powyższych) wchodzi minimum (odpowiednio dla Zadania/ Zadań, na które składana będzie oferta):
 - a. Sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu zaoferowanego SPRZĘTU z Zadania/Zadań w miejsce (zwane dalej „**Miejscem Dostarczenia Sprzętu**”), którym będzie wskazane przez Zamawiającego pomieszczenie Uczelnianego Centrum Informatyki ZUT w Szczecinie, znajdujące się w budynku Regionalnego Centrum Innowacji i Transferu Technologii zlokalizowanym przy ul. Jagiellońskiej 20-21, 70-363 Szczecin (parter - wymagane jest wniesienie sprzętu do pomieszczenia);
 - b. Zapewnienie Zamawiającemu licencji pełnej, bezterminowej w odniesieniu do programów komputerowych, jeżeli programy takie stanowiąc będą przedmiot oferty w Zadaniu/podzadaniu lub części składowe niezbędne do korzystania z zaoferowanego w Zadaniu/podzadaniu SPRZĘTU;
 - c. Na żądanie Zamawiającego, dostawa SPRZĘTU, obejmuje również wykonanie czynności

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

pierwszego próbnego uruchomienia, które podlegają wykonaniu w miejscu dostarczenia sprzętu.

- d. Udzielenie Zamawiającemu gwarancji na zaoferowany, dostarczony i wydany Zamawiającemu SPRZĘT w Zadaniu. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na Sprzęt w Zadaniu przez okres wskazany w ofercie, lecz nie krótszy niż okres wskazany, dla Sprzętu w danym Zadaniu/pod zadaniu, w Załączniku nr 2 SIWZ. **Uwaga: tam gdzie w poszczególnych Zadaniach/ podzadaniach w Załączniku nr 2 SIWZ gwarancja nie została określona minimalny termin gwarancji wynosi:**

- 36 miesięcy – zestawów komputerowych, terminali, jednostek centralnych komputerów, serwerów, monitorów;
- 24 miesiące – w przypadku drukarek, skanerów, urządzeń wielofunkcyjnych, plotery;
- 24 miesiące – w przypadku notebooków, tabletów, sprzętu sieciowego, dysków zewnętrznych, czytników, kart graficznych i pozostałego sprzętu;

na zasadach określonych we Wzorze umowy – Załącznik nr 7 SIWZ;

- e. Uzyskanie i wydanie Zamawiającemu:

- Dokumentu gwarancyjnego na okoliczność udzielenia Zamawiającemu gwarancji, o której mowa powyżej (w zakresie wynikającym ze złożonej oferty),
- Instrukcję korzystania i poprawnej eksploatacji (w tym ewentualnie serwisowania i konserwacji) Sprzętu,
- Inne dokumenty, jeżeli są niezbędne do korzystania ze Sprzętu lub zostały wymienione w Załączniku nr 2 SIWZ lub Wzorze Umowy jako dokumenty do wydania Zamawiającemu na etapie odbioru Sprzętu.

Przez dokumenty, o których mowa powyżej rozumie się również nośniki oprogramowania, certyfikaty oraz oznakowania Sprzętu w takim zakresie, w jakim są wymagane dla danego Sprzętu (w Zadaniu/pod zadaniu) w Załączniku nr 2 SIWZ.

7. Szczegółowo zakres i sposób spełnienia świadczeń, o których mowa w ust. 1-6 powyżej określać będzie umowa o zamówienie publiczne zawarta między zamawiającym i wykonawcą, której wzór stanowi Załącznik nr 7 SIWZ.
8. Podana w dziale X ust. 2 (zdanie pierwsze) SIWZ informacja, iż Zamawiający ani nie wymaga, ani też nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP dotyczy wszystkich Zadań objętych niniejszym przedmiotem zamówienia.

Dział V. Termin wykonania zamówienia

Wykonanie dostawy stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia w zakresie czynności (świadczeń) wskazanych w dziale IV ust. 6 SIWZ, w tym dostarczenie i wydanie Zamawiającemu SPRZĘTU w danym Zadaniu musi nastąpić **w terminie do 14 dni od daty zawarcia Umowy na to Zadanie/Zadania (termin wymagany). Termin ten dotyczy również sprzętu objętego 0% stawką podatku VAT, o którym mowa w załączniku nr 8 do ustawy o podatku VAT.** Złożone w ramach oferty oświadczenie o terminie wykonania zamówienia podlega ocenie z uwzględnieniem postanowień działu XIV ust. 8 SIWZ.

Dział VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia (wszystkie Zadania bądź niektóre z Zadań, zgodnie z wyborem Wykonawcy) mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z przyczyn wskazanych w art 24 ust 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.
2. W niniejszym postępowaniu badanie braku podstaw do wykluczenia będzie dokonane z zastosowaniem procedury przewidzianej w art. 24aa. ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami powyższymi niniejszego działu, wykazanie braku podstaw do wykluczenia z przyczyn, o których mowa w ust. 1 powyżej (jak też wykonywane

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

po stronie Zamawiającego czynności badania i oceny w tych sprawach) nastąpi zgodnie z właściwymi dla nich przepisami ustawy PZP (w tym jej art. 24 ust. 7 – 12) oraz z uwzględnieniem postanowień działu VII SIWZ (w tym na podstawie wskazanych tam przepisów i dokumentów).

4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie określa** (nie ustanawia) warunków dotyczących żadnej z okoliczności, o których mowa art. 22 ust. 1b ustawy PZP.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. **Nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert w niniejszym postępowaniu** każdy Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE – zwane dalej w skrócie „**Oświadczeniem JEDZ**”.
2. Oświadczenie JEDZ składane Zamawiającemu winno zawierać minimum wymagane tam do podania informacje odnośnie podstaw wykluczenia podlegających badaniu w zakresie podanym w dziale VI ust. 1 SIWZ, tj. obligatoryjnych przesłanek wykluczenia wynikających z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP. Zważywszy, iż w niniejszym postępowaniu, stosownie do informacji podanej w dziale VI ust. 4 SIWZ, Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu dotyczących okoliczności, o których mowa art. 22 ust. 1b ustawy PZP, jak też z uwagi na to, że postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (którego nie dotyczą kryteria selekcji, o których mowa w art. 51 ust. 2, art. 57 ust. 3, art. 60d ust. 2 i art. 73e ust. 1 ustawy PZP) - składane Zamawiającemu Oświadczenie JEDZ nie wymaga wypełnienia w Części IV (Kryteria kwalifikacji) i Części V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów). **Jednocześnie wypełnieniu (w tym poprzez podanie żądanych w Oświadczeniu JEDZ odpowiedzi TAK/NIE, oświadczeń czy innych informacji) podlega:**
 - 1) **Część I** Oświadczenia JEDZ (Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego), chyba że Oświadczenie JEDZ przygotowywane będzie na załączniku SIWZ, o którym w ust. 3 poniżej (w dokumencie tym informacje identyfikujące Zamawiającego i niniejsze postępowanie zostały już podane przez Zamawiającego);
 - 2) **Część II** Oświadczenia JEDZ (Informacje dotyczące Wykonawcy), **przy czym nie jest wymagane podanie:**
 - a) Informacji dotyczących wskazanych tam zamówień zastrzeżonych (ponieważ zamówienie niniejsze nie jest zamówieniem zastrzeżonym na podstawie i w rozumieniu art. 22 ust. 2 ustawy PZP),
 - b) Informacji na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów (ponieważ w postępowaniu niniejszym nie określono warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa art. 22 ust. 1b ustawy PZP).

Ponadto w odniesieniu do wskazanej Części II:

- Na pytanie w **Części II** Oświadczenia JEDZ o treści „*czy Wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równorzędne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania*” Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej udzielają odpowiedzi „**Nie dotyczy**” i nie wypełnią rubryki poniżej dotyczącej tego pytania.

- W odpowiedzi na wskazane w **Części II** (sekcja A) Oświadczenia JEDZ polecenie wskazania **części zamówienia w odniesieniu do której (których) Wykonawca zamierza złożyć ofertę** – należy wskazać **numer Zadania** (numery Zadań), na które to Zadanie/Zadania Wykonawca składa ofertę. Rozumienie pojęcia „Zadanie”, ilość Zadań w niniejszym postępowaniu, zakres zamówienia składający się na dane Zadanie oraz numer nadany każdemu z Zadań, podaje dział IV ust. 2 i 3 SIWZ (zob. również dział X ust. 1 SIWZ).
- W związku z informacją wymaganą do podania w **Części II sekcja D** Oświadczenia JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega), Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ w odniesieniu do podwykonawcy/ podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom składając Zamawiającemu Oświadczenie JEDZ w odniesieniu do tych podwykonawców. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy PZP Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcy. Bez względu na to czy Wykonawca w niniejszym postępowaniu przewiduje powierzenie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom (a tym samym korzysta z prawa powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom), wskazaniu w oświadczeniu JEDZ podlega również **Część II sekcja D Oświadczenia JEDZ** (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega). Jeżeli zatem Wykonawca nie zamierza zlecić osobom trzecim jakiegokolwiek części niniejszego zamówienia w ramach oferowanego Zadania/Zadań wybiera odpowiedź „NIE”. Jeżeli natomiast Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom realizację części niniejszego zamówienia wypełnia ww. Część II sekcja D Oświadczenia JEDZ, gdzie oprócz odpowiedzi „TAK” podaje wykaz proponowanych wykonawców. **Dodatkowo**, mając na względzie treść art. 36b ust. 1 ustawy PZP (w myśl którego Wykonawca obowiązany jest wskazać Zamawiającemu zarówno **części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jak i podać firmy tych podwykonawców**) zalecane jest również, aby we wskazanej Części II sekcji D Oświadczenia JEDZ podać także informacje wymagane na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy PZP, tj. ww. informacje wskazujące **jaką część/części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy / podwykonawcom oraz podać firmy tych podwykonawców**. W zakresie w jakim wymagane na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy PZP informacje o części/ częściach zamówienia zamierzonych do powierzenia podwykonawcy/ podwykonawcom oraz/lub firmy podwykonawców nie będą wskazane w Oświadczeniu JEDZ (w przypadku zaznaczenia w Części II sekcja D odpowiedzi „TAK”), podlegają one podaniu na innym dokumencie składanym Zamawiającemu w wypełnieniu obowiązku z art. 36b ust. 1 ustawy PZP, stosownie do postanowień działu X ust. 17 SIWZ.

- 3) **Część III** (Podstawy wykluczenia) w zakresie dotyczącym podstaw (przyczyn) wykluczenia dotyczących niniejszego postępowania, o których mowa w dziale VI ust. 1 SIWZ, tj. obligatoryjnych przesłanek wykluczenia wynikających z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.
 - 4) **Część VI** (Oświadczenia końcowe).
3. Przy przygotowywaniu Oświadczenia JEDZ Wykonawca może również skorzystać z formularza JEDZ (plik edytowalny), który stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wskazany dokument (załącznik nr 3 SIWZ) zawiera Oświadczenie JEDZ z wypełnioną już przez Zamawiającego jego Częścią I (Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego) oraz bez Części IV (Kryteria kwalifikacji) i Części V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów).
4. Postanowienia ust. 3 powyżej nie narzucają wyłącznie wskazanego tam sposobu przygotowania

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

Oświadczenia JEDZ (poprzez skorzystanie z załącznika nr 3 SIWZ). Wykonawca może przygotować Oświadczenie JEDZ samodzielnie (również z plików wygenerowanych poza wskazanym w załączniku nr 3 SIWZ). W szczególności przy przygotowaniu Oświadczenia JEDZ Wykonawca może wykorzystać również udostępnione na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych nieodpłatne narzędzie wspierające zamawiających i wykonawców w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej. Link do wskazanego narzędzia: <http://espd.uzp.gov.pl>.³ Zamawiający informuje jednocześnie, iż nie utworzył (nie wygenerował) dla niniejszego postępowania formularza odrębnego formularza Oświadczenia JEDZ przy użyciu ww. narzędzia espd, stąd też jeżeli Wykonawca chciałby z niego skorzystać będzie musiał za jego pomocą samodzielnie utworzyć i przygotować własny (wygenerowany przez Wykonawcę) formularz JEDZ/ESPD dla niniejszego postępowania, korzystając ze wskazówek tam podanych, jak też informacji podanych w ust. 1 – 3 powyżej (i w razie potrzeby załącznika nr 3 SIWZ).

5. Oświadczenie JEDZ podlega złożeniu Zamawiającemu wyłącznie w postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt (według wyboru Wykonawcy) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się podpis w formacie PAdES. Opatrzona stosownie do postanowień powyższych kwalifikowanym podpisem elektronicznym Oświadczenie JEDZ podlega złożeniu Zamawiającemu z użyciem środków komunikacji wskazanych w dziale III SIWZ, **przy czym - stosownie do działu XI ust. 3 pkt 1) SIWZ – dokument ten winien być składany wraz z ofertą (jako dokument załączony do elektronicznej postaci składanej oferty)**. Dalsze informacje związane ze składaniem wskazanego dokumentu wraz z ofertą podają postanowienia działu XI SIWZ.
6. W przypadku Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy PZP), Oświadczenie JEDZ **przygotowuje i składa stosownie do postanowień powyższych niniejszego działu** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie. W takiej sytuacji, ilekroć w postanowieniach powyższych niniejszego działu mowa jest o „Wykonawcy” należy przez to rozumieć każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. **Po otwarciu ofert, w terminie wskazanym art. 24 ust. 11 ustawy PZP** (tj. w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP) Wykonawca składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. **Oświadczenie w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa powyżej zaleca się złożyć Zamawiającemu na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokument bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wskazane dokumenty są składane na okoliczność braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP i są dokumentami, o których mowa w § 5 pkt 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W myśl art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, Wykonawcy, którzy złożą odrębne oferty w niniejszym postępowaniu (w tym również oferty na odrębne, inne Zadanie) a przynależą do tej samej grupy kapitałowej, **podlegają wykluczeniu, jeżeli wskazanymi powyżej dokumentami lub informacjami, przedkładanymi Zamawiającemu, w związku z oświadczeniem o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, nie wykażą (nie udowodnią) Zamawiającemu, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**
8. Postanowienia ust. 7 powyżej nie będą miały zastosowania w **sytuacji, gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta (oferta jednego, tego samego Wykonawcy)**.

³ Narzędzie zbudowane jest z komponentów oferowanych przez Komisję Europejską i tym samym posiada podobne funkcjonalności elektroniczny serwis ESPD/JEDZ i zostało (jak podaje Urząd Zamówień Publicznych na stronie <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzespd>) przygotowane w reakcji na to, że Komisja Europejska będzie stopniowo zamykać udostępniony elektroniczny serwis ESPD/JEDZ.

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

9. **Od Wykonawcy oferty najkorzystniejszej (najwyżej ocenionej)** w ramach danego Zadania/Zadań - wymagane będą do złożenia, **na odrębne wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym jednak niż 10 dni), następujące oświadczenia i dokumenty⁴, **aktualne na dzień ich złożenia**, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- 1) Z zastrzeżeniem pkt 2) - 4) niniejszego ustępu - informację z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu;
- 2) Z zastrzeżeniem pkt 3) i 4) niniejszego ustępu, w przypadku, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1) powyżej - informację z odpowiedniego rejestru albo, w braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP. Wskazane w niniejszym punkcie dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu;
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wskazane w niniejszym punkcie dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu;
- 4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1) powyżej, składa dokument, o którym mowa w pkt 2) powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Wskazane w niniejszym punkcie dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności;

⁴ Postanowienia działu VII ust. 9 pkt 1), 5) i 6) SIWZ odpowiadają odpowiednio treści § 5 pkt 1 (z tym, że wskazane tam informacje z Krajowego Rejestru Karnego wymagają podania jedynie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP) oraz treści § 5 pkt 5 i 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z póź. zm.). Postanowienia działu VII ust. 9 pkt 2) i 3) SIWZ odpowiadają odpowiednio treści § 7 ust. 1 ust. 1 pkt 1 oraz ust 2 i 3 wyżej wskazanego rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów (w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP). Postanowienie działu VII ust. 9 pkt 4) SIWZ odpowiada treści § 8 ust. 1 wyżej wskazanego rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów (w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP).

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

- 6) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ustawy PZP, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 7- 9 niniejszego działu wymagają złożenia w odniesieniu do każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie. W takiej sytuacji, ilekroć w ust. 7 - 9 niniejszego działu mowa jest o „Wykonawcy” należy przez to rozumieć każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
11. Oświadczenia i dokumenty wymagane na podstawie ust. 7 – 10 powyżej składane są **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem**. Wskazane poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenia za zgodność z oryginałem w sposób jak wyżej dokonuje Wykonawca, a w przypadku Wykonawców Oferty wspólnej, o których mowa w art. 23 ustawy PZP - ten Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, którego dotyczy poświadczana kopia oświadczenia/dokumentu.
12. Oświadczenia i dokumenty wymagane na podstawie ust. 7 – 11 powyżej składa się w języku polskim (przy czym dopuszczalne jest również przedłożenie Zamawiającemu oświadczenia w j. obcym pod warunkiem, że wraz z nim przedłożone zostanie również tłumaczenie oświadczenia na j. polski).
13. Każde z oświadczeń lub dokumentów wymaganych na podstawie ust. 7 – 12 powyżej podlegają złożeniu Zamawiającemu za pomocą środków komunikacji elektronicznej wskazanych w dziale III ust. 6 SIWZ (zalecane jest przy tym złożenie za pomocą wskazanej tam poczty e-mail).
14. W kwestiach oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, nieuregulowanych postanowieniami powyższymi, zastosowanie ma ustawa PZP oraz rozporządzenie, o którym mowa w dziale III ust. 12 SIWZ, a także rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. - Dz.U.2018.1993 z dnia 2018.10.17).

Dział VIII. Wadium

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w odniesieniu do każdego z Zadań, na które składana będzie oferta danego Wykonawcy. W części dotyczącej:
 - 1) **Zadania nr 1** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **2 500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych)**;
 - 2) **Zadania nr 2** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)**;
 - 3) **Zadania nr 3** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **1 500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych)**;
 - 4) **Zadania nr 4** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **60 zł (słownie: sześćdziesiąt złotych)**;
 - 5) **Zadania nr 5** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **20 zł (słownie: dwadzieścia złotych)**.
 - 6) **Zadania nr 6** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **35 zł (słownie: trzydzieści pięć złotych)**.
 - 7) **Zadania nr 7** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **33 zł (słownie: trzydzieści trzy złotych)**.

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

- 8) **Zadania nr 8** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **25 zł (słownie: dwadzieścia pięć złotych)**.
 - 9) **Zadania nr 9** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **100 zł (słownie: sto złotych)**.
 - 10) **Zadania nr 10** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **170 zł (słownie: sto siedemdziesiąt złotych)**.
 - 11) **Zadania nr 11** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)**.
 - 12) **Zadania nr 12** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **800 zł (słownie: osiemset złotych)**.
 - 13) **Zadania nr 13** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **200 zł (słownie: dwieście złotych)**.
 - 14) **Zadania nr 14** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **140 zł (słownie: sto czterdzieści złotych)**
 - 15) **Zadania nr 15** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **140 zł (słownie: sto czterdzieści złotych)**
 - 16) **Zadania nr 16** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **450 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych)**
 - 17) **Zadania nr 17** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **80 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych)**
 - 18) **Zadania nr 18** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **300 zł (słownie: trzysta złotych)**
 - 19) **Zadania nr 19** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **1 700 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych)**
 - 20) **Zadania nr 20** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **100 zł (słownie: sto złotych)**
 - 21) **Zadania nr 21** – wymagane jest wniesienie wadium w wysokości **120 zł (słownie: sto dwadzieścia złotych)**
2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2) Gwarancjach bankowych;
 - 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. po. 1089);
 - 5) W pieniądzu, wpłaconym przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
Santander Bank Polska S.A. III Oddział w Szczecinie
Nr rachunku: 02 1090 1492 0000 0000 4903 0242
Kod SWIFT zamawiającego: WBK PPLPP
z zalecanym dopiskiem według następującego wzoru (przykład zapisu): „**wadium w przetargu ZP/SK/I/2020 na Zadanie nr/Zadania nr**”
3. Pod rygorem odrzucenia oferty wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu. Wadium musi być wniesione na czas nie krótszy niż termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu (termin ten określają postanowienia działu XIII ust. 1 SIWZ).

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

4. Wadium wnoszone w pieniądzu uważać się będzie za wniesienie z chwilą uznania rachunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5) niniejszego działu.
5. Z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 6 poniżej, treść uprawnień Zamawiającego wynikająca z dokumentu wadium wniesionego w formach wskazanych w ust. 2 pkt 1) – 4) niniejszego działu winna wskazywać na niniejsze postępowanie lub w inny sposób nawiązywać do niniejszego postępowania (w tym, w razie potrzeby, również w zakresie Zadania /Zadań, na które składana jest oferta), wskazywać Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie (Zamawiającego) jako beneficjenta (uprawnionego) z wadium, a także umożliwić spieniężenie wadium na pełną kwotę (w ramach każdego Zadania, na które jest wnoszone), bezwarunkowo i nieodwołalnie na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, przy zjściu każdej z okoliczności wskazanych **w ust. 7 i 8 niniejszego działu**. Jeżeli dokumenty wadium wniesionego w formach wskazanych w ust. 2 pkt 1) – 4) niniejszego działu sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
6. Wadium w formie innej niż pieniężna, tj. poręczenia lub gwarancje, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 4) niniejszego działu (w przypadku, gdy jest sporządzone w j. obcym – również jego tłumaczenie na j. polski) Wykonawca składa Zamawiającemu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej **(przy czym zalecane złożenie dokumentu wadium wraz z ofertą, jako jeden z jej załączników, stosownie do postanowień działu XI ust. 5 SIWZ)**. Dokument wadium w formie niepieniężnej składany jest **w oryginale** (czyli w formie, w jakiej wystawił, ustanowił je gwarant, poręczyciel) **jednak w postaci elektronicznej** (czyli wygenerowanej elektronicznie). Powyższe oznacza również, iż w zakresie w jakim obowiązujące przepisy prawa wymagają dla ważności gwarancji bankowej (art. 81 ust. 2 ustawy Prawo bankowe) lub poręczenia (art. 876 § 2 kodeksu cywilnego) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności (lub też ważność dokumentu wadium czy jego skuteczność, w szczególności możliwość realizacji przez Zamawiającego uprawnień, o których mowa w ust. 5 powyżej, wymaga posiadania przez Zamawiającego dokumentu wadium w oryginale podpisanym z zachowaniem formy pisemnej lub opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) - pod pojęciem dokumentu wadium w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego należy rozumieć dokument (lub oświadczenie) wygenerowane elektronicznie i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej (lub osób upoważnionych) do reprezentowania gwaranta/poręczyciela jako wystawcy tego dokumentu (oświadczenia).
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania Umowy o zamówienie na warunkach określonych w jego ofercie;
 - 2) Zawarcie z Wykonawcą, którego oferta została wybrana Umowy o zamówienie stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy.
8. Niezależnie od postanowień ust. 7 niniejszego działu, Zamawiający, na podstawie art. 46 ust. 4a ustawy PZP, zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień ust. 7 i 8 niniejszego działu, Zamawiający zwróci Wykonawcy wadium wniesione w niniejszym postępowaniu na podstawie i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1a., 2 i 4 ustawy PZP.
10. Postanowienia niniejszego działu będą miały zastosowanie również w sytuacji wskazanej w art. 46 ust. 3 ustawy PZP, z tym, że termin do wniesienia wadium określi Zamawiający w żądaniu do ponownego wniesienia wadium.
11. Postanowienia ust. 6 – 10 powyżej należy rozumieć każdorazowo w odniesieniu do danego Zadania (części niniejszego zamówienia, na które składana jest oferta danego Wykonawcy),

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

a tym samym będą one stosowane każdorazowo w relacji do danego Zadania.

Dział IX. Opis sposobu obliczenia ceny za wykonanie zamówienia

1. Cenę należy skalkulować odrębnie (obliczyć) dla każdego oferowanego przez Wykonawcę Zadania i podzadania⁵, uwzględniając przy tym postanowienia ustępów poniższych niniejszego działu. **Ceną za zadanie jest suma cen jego podzadań.**
2. Ceną za dane Zadanie – zwaną dalej „**Ceną za Zadanie**” - jest cena skalkulowana jako kwota uwzględniająca całkowity wydatek ponoszony przez Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu wykonania dostawy objętej tym Zadaniem. Tym samym, Cena za Zadanie **musi uwzględniać koszt** wszystkich świadczeń, których wykonanie, zgodnie z wymogami SIWZ (w tym jej działu IV, V, XVI, w tym Wzoru Umowy) oraz ofertą Wykonawcy, leży po stronie Wykonawcy i składa się na wykonanie przez niego zamówienia w zakresie obejmującym to Zadanie/podzadanie. Cena za Zadanie zawiera w szczególności koszty wymienione we Wzorze Umowy (Załącznik nr 7 SIWZ), w tym okoliczności wskazane w ust. 3 - 5 poniżej, w zakresie, w jakim dotyczą lub będą dotyczyć Wykonawcy.
3. W Cenie za dane Zadanie uwzględnić należy wszelkie należności publiczno-prawne Wykonawcy, w tym cło (wraz z kosztami dokonania zgłoszenia), podatek od towarów i usług (podatek VAT) oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług - dalej zwaną „**ustawą o podatku VAT**” – obowiązek zapłaty tych podatków z tytułu czynności wchodzących w zakres dostawy objętej tym Zadaniem obciąża Wykonawcę. Nie kalkuluje się podatku VAT w Cenie za Zadanie w odniesieniu do tych wchodzących w jego zakres towarów, usług lub innych świadczeń, których dostawa lub świadczenie będzie, zgodnie z ustawą o podatku VAT, prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Zamawiający informuje jednocześnie, iż jest czynnym podatnikiem VAT.
4. Stosownie do postanowień ust. 3 niniejszego działu, za zawarte w **Cenie za Zadanie** traktowane będą również ewentualne podatki i składki w ramach obowiązkowych ubezpieczeń, w tym ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, jakie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, obciążają lub będą obciążać Wykonawcę (jako płatnika) względem osób innych niż Wykonawca, uczestniczących w wykonaniu tego Zadania po stronie Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, za zawarte w Cenie za Zadanie, stosownie do postanowień ust. 4 niniejszego działu, traktowane będą również należne składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, będą płatne przez Zamawiającego (jako płatnika) na rzecz Wykonawcy.
6. **Cena za Zadanie** stanowi dla tego Zadania cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług⁶ i zawiera w sobie również wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z przygotowania i złożenia oferty Wykonawcy na to Zadanie.
7. Ceny za poszczególne Zadania i podzadania wykonawca poda jako kwotę netto (bez podatku VAT) oraz kwotę brutto. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wskazany sposób przedstawienia ceny w ofercie jest niezbędny do wykonania przez zamawiającego czynności związanych z ubieganiem się zamawiającego jako placówki oświatowej o zastosowanie preferencyjnej (zerowej) stawki podatku VAT, przy zachowaniu zasady nienaruszalności ceny przedstawionej w ofercie.
8. Ceny i inne wartości pieniężne wyrażone w ofercie kwotowo skalkulować należy w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza (jednej setnej złotego).

⁵ Rozumienie pojęcia „Zadanie”, „podzadanie”, ilość Zadań i zakres świadczeń składających się na dane Zadanie, podaje dział IV ust. 2 i 3 SIWZ. Tym samym, jeżeli (przykładowo) Wykonawca składać będzie ofertę na wszystkie Zadania, wymagana jest kalkulacja (i przedstawienie w ofercie) odrębnie ceny za każde z oferowanych Zadań i odrębnie dla podzadań w ramach danego Zadania.

⁶ Cena w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy PZP.

Dział X. Oferta (zawartość, opis sposobu przygotowania)

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP. Na ofertę częściową składa się wyłącznie Zadanie w rozumieniu tego określenia podanego w postanowieniu działu IV ust. 2 i 3 SIWZ. **Zamawiający nie wprowadza ograniczeń, co do ilości Zadań, na które można złożyć ofertę. Ten sam Wykonawca może – według jego wyboru - składać ofertę na dane (wybrane) Zadanie lub Zadania, przy czym na dane Zadanie można złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wyłącznie na część Zadania (np. jedno lub niektóre podzadania w Zadaniu).**
2. Zamawiający ani nie wymaga, ani **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP (zob. również dział IV ust. 8 SIWZ).** W niniejszym postępowaniu **nie ma zastosowania sytuacja wskazana w art. 10a ust. 2 ustawy PZP, a tym samym Zamawiający nie stawia ani wymogu przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogów elektronicznych do oferty (lub wymogu dołączenia katalogu elektronicznego do oferty), ani też nie dopuszcza takich możliwości.**
3. Obowiązkową treść oferty stanowią oświadczenia i informacje Wykonawcy **wymagane do podania na podstawie ust. 12 niniejszego działu.** Brak oświadczeń/informacji w innym zakresie traktowany będzie jako oświadczenie Wykonawcy stanowiące jego zobowiązanie do wykonania zamówienia w zakresie oferowanego Zadania/Zadań na warunkach dla nich wskazanych w SIWZ, w tym jej dziale IV, dziale V, dziale XIII ust. 1 oraz dziale XVI (i Wzorce Umowy).
4. Postanowienia ust. 3 powyżej nie naruszają obowiązku podania przez Wykonawcę, dodatkowych informacji o rodzaju i zakresie wskazanym w ust. 16 niniejszego działu (**jednak tylko wtedy, jeżeli obowiązek podania takich informacji będzie dotyczył danego Wykonawcy, stosownie do informacji tam podanych**).
5. Wszelkie oświadczenia Wykonawcy zawarte w ofercie muszą być zgodne z ustawą PZP oraz odpowiadać SIWZ, w szczególności odpowiadać postanowieniom działu IV, działu V oraz działu XVI SIWZ (w tym postanowieniom Wzoru Umowy). Postanowienie nie narusza art. 87 oraz art. 89 ust. 3 – 5 ustawy PZP.
6. Zaleca się, aby oferta:
 - 1) Adres poczty e-mail, adres skrzynki ePUAP, na których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem, a także numer telefonu Wykonawcy do kontaktowania się osób Zamawiającego z Wykonawcą (lub osobą przez Wykonawcę wyznaczoną) w sprawach dotyczących niniejszego zamówienia
 - 2) Wskazywała Zadanie/Zadania, na które składana jest składana;
 - 3) Oświadczenie intencyjne Wykonawcy, co do wykonania oferowanego zamówienia (Zadania/Zadań, na które składana jest oferta) zgodnie z wymaganiami i na warunkach określonych dla Zadania/Zadań w SIWZ;⁷
 - 4) Okres związania składaną ofertą⁸ (przy czym okres związania ofertą w ramach oferowanego Zadania/Zadań nie może być krótszy niż wymagany na podstawie działu XIII ust. 1 SIWZ);
7. W przypadku, gdy składana oferta (lub inne dokumenty składane wraz z ofertą) zawierać będą dane osobowe osób fizycznych innych niż Wykonawca (np. imię i nazwisko osoby/osób reprezentujących Wykonawcę), zalecane jest również, aby oferta ta zawierała również zapewnienie o przekazaniu tym osobom Klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w dziale II ust. 4 SIWZ (znajdującej się w załączniku nr 1 SIWZ).

⁷ Brak w treści oferty wskazanych oświadczeń intencyjnych nie ma wpływu na obowiązek Wykonawcy wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami i na warunkach określonych w SIWZ, w tym tej jej części, jaką stanowi dział XVI. Obowiązek ten wynika z samego faktu złożenia oferty Zamawiającemu.

⁸ Ewentualny brak w ofercie wprost wyrażonej informacji o terminie związania ofertą uprawniać będzie Zamawiającego do przyjęcia (na podstawie działu X ust. 3 SIWZ), iż okres związania ofertą odpowiada wymogom minimum w tym zakresie podanym w dziale XIII ust. 1 SIWZ

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

8. W przypadku, gdy na etapie po złożeniu oferty i w związku z niniejszym postępowaniem (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy o zamówienie) składane będą Zamawiającemu dokumenty czy innego rodzaju informacje, które zawierać będą dane osobowe innych osób fizycznych niż Wykonawca, zalecane jest również, aby składana oferta zawierała zapewnienie Wykonawcy o podjęciu się każdorazowego przekazywania tym osobom klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w dziale II ust. 1 SIWZ (znajdującej się w załączniku nr 1 SIWZ).
9. Postanowienia ust. 7 i 8 powyżej nie naruszają obowiązków wynikających z RODO (w tym jego art. 13 i 14), ciężących na Wykonawcy w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane w związku z niniejszym postępowaniem, czy też przekazywane w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem Umowy o zamówienie.
10. Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 6 - 8 niniejszego działu zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu na Formularzu ofertowym (część ogólna), który stanowi **Załącznik nr 5 SIWZ**, z zastrzeżeniem ust. 11 poniżej.
11. Korzystając ze wskazanego w ust. 10 powyżej wzoru Formularza ofertowego (część ogólna) Zamawiający informuje, iż wskazane tam (w treści Załącznika nr 5 SIWZ) miejsca na podanie danych identyfikacyjnych Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku Oferty wspólnej) oraz NIP/REGON - mają tu charakter wtórny, albowiem informacje tego rodzaju podawane są w pierwszej kolejności w Części II sekcja A Oświadczenia JEDZ (ich podanie w ofercie ma jednak znaczenie dla identyfikacji i powiązania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ze składaną ofertą).
12. Oferta musi zawierać skalkulowaną stosownie do postanowień działu IX SIWZ i podaną w walucie polskiej (PLN) **Cenę za Zadanie** (w przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno Zadanie, podać należy w ofercie odrębnie Cenę za każde oferowane Zadanie i za każde podzadanie, jeżeli dane Zadanie jest podzielone na podzadania). Cenę za poszczególne oferowane Zadania oraz podzadania zaleca się przygotować i złożyć zamawiającemu na formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 6 SIWZ**.
13. W przypadku ubiegania się o przyznanie ofercie punktów w ramach kryterium:
 - 1) **„Termin wykonania zamówienia”** – oferta powinna zawierać (pod rygorem nieprzyznania punktów w ramach tego kryterium) przynajmniej deklarację o terminie wykonania zamówienia [krótszym niż wymagany na podstawie działu V SIWZ], stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w dziale XIV ust. 8 - 10 SIWZ (na dane Zadanie/Zadania);
14. Zalecenie jest także, aby oferta zawierała również oświadczenie Wykonawcy, iż oferowany przez niego w danym Zadaniu/Zadaniach SPRZĘT spełnia wszystkie wymagania wskazane odpowiednio (w zależności od oferowanego Zadania/Zadań) - Załącznika nr 2 SIWZ.
15. Z zastrzeżeniem ust. 16 poniżej, ofertę w zakresie wskazanym w ust. 12, 13 i 14 niniejszego działu zaleca się podać Zamawiającemu na Załączniku nr 6 SIWZ;
– wypełniając wymagane tam pola – w zależności od tego, na które z Zadań składana jest oferta. Przedłożony w ramach złożonej oferty Zamawiającemu Załącznik nr 6 SIWZ, wypełniony o ww. informacje, stanowić będzie część oferty Wykonawcy nazywaną dalej **„Formularzem cenowym (część szczegółowa)”** i traktowany jako załącznik oferty Wykonawcy (integralna część oferty).
16. W sytuacji, jeżeli wybór oferty Wykonawcy w danym Zadaniu lub Zadaniach (na które jest składana) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, Wykonawca (ten, którego sytuacja taka dotyczy) powinien w razie potrzeby odpowiednio zmodyfikować postanowienia wykorzystywanych na złożenie w tym zakresie oferty Załącznika nr 6 SIWZ (a w razie potrzeby uzupełnić czy przedstawić wraz z ofertą na takie Zadanie/Zadania dodatkowy dokument), tak aby podane w ofercie dane w zakresie Ceny za Zadanie zawierały, stosownie do postanowień art. 91 ust. 3a (zdanie drugie) ustawy PZP, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, a także wskazać wartość tych towarów lub usług bez kwoty podatku VAT. Jeżeli z okoliczności konkretnego

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

przypadku nie będzie wynikać inaczej, brak załączenia do oferty informacji, o których mowa powyżej w niniejszym ustępie, traktowany będzie jako informacja Wykonawcy, że wybór jego oferty (w zakresie Zadania/wszystkich Zadań, na które składana jest oferta) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT.

17. Zamawiający nie czyni zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy PZP. Jeżeli Wykonawca, składając ofertę - zamierza powierzyć część niniejszego zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom, to powinien to zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP winien wskazać Zamawiającemu, **która część niniejszego zamówienia ma być powierzona podwykonawcy/ podwykonawcom** oraz wskazać **firmę tego podwykonawcy/ podwykonawców**. Jeżeli informacje we wskazanym zakresie nie zostaną podane w Oświadczeniu JEDZ (**Część II sekcja D wskazanego dokumentu**), **to podlegają podaniu w odrębnym dokumencie** (szczegóły we wskazanym zakresie podaje dział VII ust. 2 pkt 2) SIWZ (odnośnik trzeci we wskazanej tam ramce).
18. Jeżeli Wykonawca podaje w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wyraża wolę, aby wskazane informacje nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien, stosownie do postanowień art. 8 ust. 3 ustawy PZP, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezależnie od powyższego Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.** W przypadku złożenia oferty na wszystkie Zadania lub niektóre Zadania (zgodnie z wyborem Wykonawcy), zaleca się również wskazać Zadanie, którego zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa dotyczy.
19. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej, w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt (według wyboru Wykonawcy) i podpisana (opatrzona) kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (pod rygorem nieważności).** Zaleca się podpis w formacie PAdES.
 - 1) Z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień działu XI ust. 7 SIWZ, w zakresie w jakim oferta podlega przygotowaniu na **Załączniku 5 SIWZ**, a także na **Załączniku nr 6 SIWZ** i **Załączniku nr 2 SIWZ**
 - zaleca się opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy z plików, na których znajdują się te załączniki SIWZ. Zamiast powyższego dopuszczalne jest również umieszczenie zawartości znajdującej się na **Załączniku 5 SIWZ** oraz **Załączniku nr 6 SIWZ** i **Załączniku nr 2 SIWZ** do jednego pliku, a następnie opatrzenie tego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
20. Dalsze szczegóły dotyczące przygotowania oferty związane z obowiązkiem jej złożenia Zamawiającemu w postaci elektronicznej, stosownie do wymagań działu III ust. 4 SIWZ, jak też informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów podlegających składaniu wraz z ofertą – podaje dział XI SIWZ.

Dział XI. Sposób (w tym termin) składania ofert i dokumentów składanych wraz z ofertą

1. Sporządzoną i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym (stosownie do postanowień działu X SIWZ) ofertę Wykonawca składa za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.⁹ Oferta jest składana w postaci zaszyfrowanej. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu (zob. dział III ust. 14 SIWZ). Z uwzględnieniem postanowień ustępów poniższych niniejszego działu, szczegółowo, sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu (wskazanej w dziale III ust. 9 Instrukcji użytkownika systemu miniPortal). Zob. również postanowienia działu III ust. 3 i 4 oraz 9 – 12 i 14 SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć w oryginale.¹⁰

⁹ Zob. również postanowienia działu III SIWZ dotyczące ePUAP i miniPortalu.

¹⁰ W związku z opinią Urzędu Zamówień Publicznych pn. „Dopuszczalność „skanu oferty” w postępowaniu o zamówienie publiczne” dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zeskanowanie oferty Wykonawcy

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

3. Do oferty należy załączyć (również sporządzone w postaci elektronicznej):

- 1) **Oświadczenie JEDZ** (a w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **Oświadczenie JEDZ każdego z nich**), **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy składającego Oświadczenie JEDZ (Informacje dotyczące przygotowania Oświadczenia podają postanowienia działu VII ust. 1 - 6 SIWZ);
- 2) **Pełnomocnictwo** dla osoby/osób składających (podpisujących) ofertę Wykonawcy czy Oświadczenie JEDZ - w przypadku złożenia (podpisania) oferty/Oświadczenia JEDZ przez osobę/osoby, których upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z rejestrów publicznych (w przypadku przedsiębiorców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej będzie to zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców);
- 3) **Pełnomocnictwo** wskazujące osobę/osoby reprezentujące Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania w niniejszym postępowaniu wraz z uprawnieniem do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego (Umowy o zamówienie) - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. składających Ofertę wspólną w rozumieniu w rozumieniu art. 23 ustawy PZP [i działu I ust. 2 pkt 4) SIWZ].
4. Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa, o których mowa ust. 3 pkt 2) i/lub pkt 3) powyżej składa się w **oryginale** (w postaci elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** złożonym przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy przy czynności ustanowienia pełnomocnictwa) lub kopii poświadczonej notarialnie (**poświadczenie notarialne** w postaci elektronicznej **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez notariusza**). Do pełnomocnictwa/pełnomocnictw sporządzanych w języku innym niż polski, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski (również sporządzone w postaci elektronicznej).
5. W przypadku wadium wnoszonego w formach niepieniężnych wskazanych w dziale VIII ust. 2 pkt 1) – 4) SIWZ, zalecane jest również, aby do oferty został załączony (jako osobny plik) - sporządzony w postaci elektronicznej (i stosownie do innych wymagań podanych w dziale VIII SIWZ) – wskazany tam dokument poręczenia/gwarancji.¹¹ Dalsze wymogi dotyczące wnoszenia wadium w ww. formie/formach niepieniężnych - określa dział VIII SIWZ.
6. Postanowienie ust. X ust. 18 SIWZ stosuje się również do oświadczeń i dokumentów, składanych wraz z ofertą. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu podanym w dziale X ust. 18 SIWZ, które Wykonawca, stosownie do postanowień tam wskazanych, zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać sporządzone w postaci elektronicznej i umieszczone w odrębnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia według wzoru: „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa informacje podlegają złożeniu jako opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w przypadku i zakresie, w jakim wymagają takiego (opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) złożenia Zamawiającemu.
7. Plik/pliki z ofertą (zob. dział X ust. 19 – 20 SIWZ) oraz pozostałymi załączanymi do niej oświadczeniami i dokumentami jak wyżej w niniejszym dziale należy (zaleca się) skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy, oznacza wolę złożenia oferty, nie zaś kopii oferty. Ofertę, stanowiącą oświadczenie woli Wykonawcy, należy uznać za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

¹¹ Wskazane postanowienie na narusza jednak prawa wniesienia Zamawiającemu wadium w formach wskazanych w dziale VIII ust. 2 pkt 1) – 4) SIWZ za pośrednictwem pozostałych środków komunikacji elektronicznych, spośród dopuszczonych w dziale III SIWZ (np. na wskazany tam adres poczty e-mail), przy czym w każdym przypadku **musi to nastąpić najpóźniej przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu**, pod rygorem odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 pkt 7b w zw. z art. 45 ust. 3 ustawy PZP).

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

[Termin składania]

8. Ofertę należy złożyć najpóźniej **w dniu 16.07.2020 r. o godz. 12.00.** Do ustalenia czy wskazany termin został zachowany zastosowanie mają postanowienia działu III ust. 11 pkt 1) SIWZ. Postanowienia powyższe niniejszego ustępu odnoszą się również do oświadczeń i dokumentów, które stosownie do postanowień ust. 3 – 6 powyżej są składane wraz z ofertą. Postanowienie nie narusza art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy PZP.
9. Wyznaczony w ustępie powyższym termin składania ofert, Zamawiający może zmienić w trybie i na warunkach określonych w art. 12a oraz art. 38 ustawy PZP.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę (za pośrednictwem wskazanego w ust. 1 powyżej Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty, dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z miniPortal (wskazanej w dziale III ust. 9 SIWZ Instrukcji użytkownika systemu miniPortal). Zob. również postanowienia działu III ust. 3 i 4 oraz 9 – 12 i 14 SIWZ.
11. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty. Dopuszczalność wycofania lub zmiany złożonej oferty, a także konsekwencje złożenia oferty po terminie wyznaczonym na składanie ofert w niniejszym postępowaniu określa również art. 84 ustawy PZP.

Dział XII. Otwarcie ofert (termin i czynności z tym związane)

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.07.2020 r. o godzinie 12.45** w pomieszczeniach Zamawiającego, tj. sali konferencyjnej nr 430 znajdującej się na IV piętrze w Budynku Jednostek Międzywydziałowych przy al. Piastów 48 w Szczecinie.
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania dostępnej na miniPortal i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego udostępnianego przez miniPortal w momencie upływu terminu i godziny składania ofert w niniejszym postępowaniu. Szczegóły podaje wskazana w dziale III ust. 9 Instrukcja użytkownika systemu miniPortal (wskazane postanowienia o deszyfrowaniu ofert za pomocą klucza prywatnego).
3. Otwarcie ofert jest jawne (każdy w szczególności Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje z otwarcia ofert, stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

Dział XIII. Termin związania złożoną ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres nie krótszy niż **do dnia 11.09.2020 r. (włącznie z tym dniem) licząc od dnia**, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu.
2. Termin związania ofertą wskazany w ust. 1 może ulec przedłużeniu, w trybie i na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 ustawy PZP.

Dział XIV. Ocena ofert, kryteria oceny ofert, opis kryteriów z podaniem wag, wybór oferty najkorzystniejszej

1. Z zastrzeżeniem dalszych obostrzeń wynikających z ustawy PZP i niniejszego działu, ocenie ofert podlegać będą oferty złożone z zachowaniem wyznaczonego w niniejszym postępowaniu terminu składania ofert. **Ocena ofert stosownie do postanowień ustępów poniższych niniejszego działu zostanie dokonana odrębnie dla każdego z Zadań.**
2. Stosownie do zastrzeżenia podanego w dziale VI ust. 2 SIWZ, Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu.

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

3. Przy ocenie ofert Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej w rozumieniu art. 91a – 91e ustawy PZP.
4. Przy ocenie ofert w niniejszym postępowaniu (w ramach każdego z Zadań) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, którym przypisze następujące wagi (znaczenie):
 - 1) **Cena** – waga kryterium: maksymalnie 60 %
 - 2) **Termin wykonania zamówienia** – waga kryterium: maksymalnie 40 %gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady:
jeden procent (%) = jeden punkt wagowy
5. W ramach kryterium „Cena” (wskaźnik wagi kryterium oznaczony jako „C”) – oferta z najniższą Ceną za Zadanie uzyska 60 punktów wagowych. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

$$LpOoC = \frac{Nc}{Co} \times 60$$

Gdzie,

- **LpOoC** - oznacza liczbę punktów w ramach kryterium „cena” w ofercie ocenianej w Zadaniu;
 - **Nc** - oznacza najniższą oferowaną Cenę za Zadanie, spośród ofert podlegających ocenie w tym Zadaniu;
 - **Co** – oznacza Cenę za Zadanie w ofercie ocenianej w tym Zadaniu.
6. Jeżeli podana w ofercie Cena za Zadanie zostanie poprawiona w trybie i na zasadach wskazanych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP, porównaniu stosownie do postanowień ust. 5 niniejszego działu podlega Cena za Zadanie uzyskana w wyniku poprawienia.
 7. W przypadku złożenia na dane Zadanie oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT, Zamawiający - w celu oceny takiej oferty w Zadaniu (porównania Cen za Zadanie stosownie do ust. 5 niniejszego działu) - doliczy do podanej Ceny za dane Zadanie podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT.¹²
 8. Kryterium „**Termin wykonania zamówienia**” (wskaźnik oznaczony jako „T”) - rozumiany jako termin, w którym wykonawca wykona zamówienie stosownie do warunku określonego w dziale V SIWZ (termin maksymalny). Oferta z terminem wykonania zamówienia wynoszącym **do 10 dni** uzyska **40 punktów** w odniesieniu do danego Zadania.
 9. Nie przewiduje się przyznania punktów w liczbie innej niż **40** podane w ustępie powyższym. Ewentualne złożenie w ofercie (na dane Zadanie/Zadania) innych terminów wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 8 powyżej skutkuje nieprzyznaniem ofercie na to Zadanie/Zadania żadnych punktów w ramach kryterium „Termin wykonania zamówienia”).
 10. Złożenie w ofercie zobowiązania, o którym mowa w ust. 8 i 9 niniejszego działu i uzyskanie w związku z tym przez ofertę (na dane Zadanie) **40 punktów** w ramach kryterium „Termin wykonania zamówienia” skutkować będzie tym, że do Umowy o zamówienie na to Zadanie zostanie wprowadzona treść, dotycząca deklarowanego w ofercie terminu wykonania zamówienia.
 11. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta na dane Zadanie (wskaźnik LP) będzie stanowiła **sumę** punktów przyznanych w ramach kryteriów opisanych wskaźnikami: „C” i „T” w tym Zadaniu. Oferta na dane Zadanie o najwyższej liczbie punktów (LP) w tym Zadaniu zostanie uznana za najwyżej ocenioną ofertę w tym Zadaniu. Oferta najwyżej oceniona w danym Zadaniu zostanie uznana

¹² Wskazane postanowienie SIWZ odpowiada treści art. 91 ust. 3a ustawy PZP i dotyczy tylko przypadków tam wskazanych.

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

za najkorzystniejszą w tym Zadaniu, z zastrzeżeniem ust. 12 -14 niniejszego działu.

12. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty w danym Zadaniu z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert na to Zadanie przedstawia taką samą najwyższą liczbę punktów (LP), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, której Cena za Zadanie (lub jej korekta dokonana w przypadkach i na warunkach wskazanych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP) jest najniższa, a jeżeli na to Zadanie zostały złożone oferty o takiej samej Cenie za Zadanie (lub jej korekcie dokonanej w przypadkach i na warunkach wskazanych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych na to Zadanie. W takim przypadku (do takiego Zadania) zastosowanie będzie miał również art. 91 ust. 6 ustawy PZP.
13. Wskazane w ust. 2 niniejszego działu badanie czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w danym Zadaniu nie podlega wykluczeniu nastąpi przed formalnym dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej (tj. poinformowaniem Wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej na to Zadanie w trybie art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP).
14. Za ofertę najkorzystniejszą w danym Zadaniu w sensie formalnym (tj. objętą poinformowaniem Wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej i przekazaną Wykonawcom w trybie art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP) będzie uznana tylko taka oferta, która nie podlega odrzuceniu w tym Zadaniu na podstawie art. 89 i art. 90 ustawy PZP.
15. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym dziale do zasad oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej w niniejszym postępowaniu (w ramach każdego z Zadań) zastosowanie będzie miała bezpośrednio ustawa PZP.

Dział XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy o zamówienie

1. Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy o zamówienie w danym Zadaniu/Zadaniach temu Wykonawcy, którego oferta w tym Zadaniu/Zadaniach będzie wskazana jako najkorzystniejsza w informacji (zawiadomienia) o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej przekazanej Wykonawcom na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP. Postanowienie niniejsze nie zamyka prawa Zamawiającego do skorzystania (w przypadku uchylania się wezwanego Wykonawcy od zawarcia Umowy w Zadaniu) z uprawnienia do ponownego badania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej w Zadaniu/Zadaniach na podstawie art. 24aa ust. 2 ustawy PZP czy też w trybie wskazanym w art. 94 ust. 3 ustawy PZP. Ilekroć w postanowieniach poniższych niniejszego działu mowa jest o Umowie należy przez to rozumieć odpowiednio Umowę na dane Zadanie/Zadania objęte złożoną przez danego wykonawcę ofertą.
2. Umowa zostanie przygotowana w j. polskim przez Zamawiającego, stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w dziale XVI SIWZ, w szczególności w oparciu o Wzór Umowy.
3. **Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedłoży Zamawiającemu Wykaz Sprzętu – zwany dalej „Wykazem” zawierający stosowane w obrocie wyszczególnienie identyfikujące Sprzęt objęty zawieraną Umową, polegające na wskazaniu jego marki (nazwy producenta), symbolu lub innego oznaczenia identyfikującego Sprzęt w obrocie handlowym, w tym również oprogramowania, w ramach danego Zadania, a jeżeli dane Zadanie, na które będzie zawierana Umowa obejmuje swym zakresem podzadania to również w ramach każdego z podzadań.**

Zamawiający wymaga przedstawienia w treści Wykazu opisu parametrów oferowanego Sprzętu tak, aby możliwe było bezpośrednie porównanie tych parametrów z parametrami opisanymi w Załączniku nr 2 SIWZ oraz w takim zakresie, w jakim pozwoli to na ustalenie zgodności oferowanego w Wykazie Sprzętu z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia dla każdego Zadania i podzadania w Załączniku nr 2 SIWZ a objętego zawieraną umową. Dodatkowo wykonawca w zakresie parametru „wydajność obliczeniowa” zobowiązany jest przedłożyć do Wykazu Sprzętu wyniki testów każdego oferowanego komputera w formie wydruku ze stron internetowych wskazanych w dziale IV ust. 5 SIWZ – szczegóły w Załączniku nr 2 SIWZ. Jako opis oferowanego Sprzętu w zakresie określonym w niniejszym ustępie, uznane będą również prospekty, katalogi i inne

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

materiały producenta (np. karty producenckie, karty produktu) opisujące oferowany Sprzęt, jeżeli zostaną złożone wraz z Wykazem. Będą one traktowane jako załączniki do Wykazu.

4. Wykaz Sprzętu, o którym mowa ust. 3 powyżej będzie stanowił Załącznik do umowy o zamówienie na dane Zadanie/Zadania.
5. W przypadku, gdy wskazany w ust. 3 Wykaz Sprzętu nie zostanie dostarczony na etapie przed zawarciem umowy, Wykonawca złoży w umowie zobowiązanie jego przedłożenia najpóźniej w ciągu 3 dni od zawarcia umowy.
6. W przypadku stwierdzonych błędów w przedłożonym Wykazie Sprzętu polegających na wskazaniu w nim marki (nazwy producenta, symbolu lub innego oznaczenia identyfikującego Sprzęt w obrocie handlowym, w tym również oprogramowania), które nie odpowiadają ofercie lub SIWZ, a także braku podania w Wykazie Sprzętu informacji, o której mowa w ust. 3 pozwalających zamawiającemu na ustalenie, że oferowane w Wykazie modele potwierdzają spełnienie wszystkich wymagań określonych w Załączniku nr 2 SIWZ Wykonawca obowiązany będzie do poprawienia i przedstawienia Zamawiającemu poprawionego Wykazu nie później niż w terminie 5 dni od wezwania w tym zakresie ze strony Zamawiającego.
7. Zawarcie Umowy nastąpi w zachowaniu formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Na wezwanie Zamawiającego jako pierwszy podpis na Umowie składa strona Wykonawcy.
8. Jeżeli Umowę ma podpisać osoba lub osoby, których upoważnienie do zawarcia Umowy wynika z udzielonego pełnomocnictwa, a pełnomocnictwo to nie znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (w szczególności jako pełnomocnictwo przedłożone wraz z ofertą lub na etapie badania i oceny oferty na Zadanie/Zadania w niniejszym postępowaniu), Wykonawca, najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim Umowy, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo do zawarcia Umowy.
9. W odniesieniu do oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta Umowa o wykonanie niniejszego zamówienia, zamawiający **wystąpi** w trybie art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy o podatku VAT do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o uzyskanie potwierdzenia (zaświadczenia) wymaganego dla możliwości objęcia wskazanego w ofercie sprzętu komputerowego zerową stawką podatku VAT. Wystąpienie o wydanie potwierdzenia, odnosić się będzie wyłącznie do objętego ofertą wykonawcy Sprzętu, o którym mowa w załączniku nr 8 do ustawy o podatku VAT.
10. Zawarcie Umowy **nie będzie** uzależnione od złożenia zabezpieczenia, o którym mowa w art. 147 ustawy PZP.

Dział XVI. Warunki wykonania zamówienia (Umowa o zamówienie)

1. Zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego w przyszłej Umowie określać będzie Wzór Umowy, uwzględniający ofertę Wykonawcy, z którym Umowa na dane Zadanie/Zadania ma być zawarta.
2. Wzór Umowy stanowi **Załącznik nr 7 SIWZ**. Ilekroć w postanowieniach poniższych niniejszego działu mowa jest o Wzorze Umowy należy przez to rozumieć Wzór Umowy na dane Zadanie/Zadania.
3. Zamawiający żąda wykonania zamówienia na warunkach określonych w Wzorze Umowy (odpowiednio dla danego Zadania/Zadań), z zastrzeżeniem ust. 4 - 8 niniejszego działu. Używane we Wzorze Umowy określenia:
 - 1) **„Sprzedawca”** - oznacza Wykonawcę;
 - 2) **„Kupujący”** – oznacza Zamawiającego.
4. Części we Wzorze Umowy wykropkowane i zamknięte nawiasami zostaną uzupełnione na etapie przygotowywania Umowy (na dane Zadanie/Zadania) na podstawie danych z oferty Wykonawcy, z którym Umowa ta będzie zawierana, a w zakresie w jakim dane te nie wynikają z tej oferty, w sposób

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

określony w komentarzach podanych w przypisach (zamieszczonych u dołu stron Wzoru Umowy) do tych jednostek redakcyjnych Wzoru Umowy.¹³

5. Na etapie sporządzania Umowy dopuszczone będą uzupełnienia i korekty w stosunku do treści Wzoru Umowy w przypadkach:
 - 1) W jakich przewidują to komentarze zawarte w (zamieszczonych u dołu stron Wzoru Umowy) przypisach do poszczególnych postanowień Wzoru Umowy (w zakresie i w sposób wskazanych w tych przypisach);
 - 2) Mających na celu poprawienie ewentualnych omyłek językowych (np. błędne odwołania się do poszczególnych jednostek redakcyjnych umowy, itp.);
 - 3) Mających na celu uwzględnienie treści przyjętej oferty Wykonawcy (na dane Zadanie/Zadania), z którym Umowa ma być zawarta (czy innych dokumentów złożonych przez tego Wykonawcę w postępowaniu), uwzględnienie ustawy PZP czy innych przepisów prawa w związku z tak złożoną ofertą czy dokumentami lub uwzględnienie sytuacji prawno-podmiotowej składającego taką ofertę Wykonawcy. W szczególności, w przypadku, gdy oferta (na dane Zadanie/Zadania) Wykonawcy, z którym Umowa ma być zawarta zawierać będzie zgodnie z obowiązującym prawem informacje, o których mowa w dziale X ust. 16 SIWZ, skutkujące powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego VAT - odpowiednim zmianom dostosowującym w Umowie podlegać będzie treść Wzoru Umowy, w tym również poprzez dodanie tam stosownego postanowienie, iż w zakresie, w jakim u Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy VAT kwotę tego podatku będzie miał obowiązek wpłacić właściwemu organowi podatkowemu Zamawiający (Kupujący), stosownie do obowiązujących w Polsce przepisów prawa. Odpowiednie dostosowanie nastąpi też w pozostałych częściach Wzoru Umowy, gdzie mowa jest o wynagrodzeniu Umownym czy płatności tego wynagrodzenia (lub jego części), również tak aby Umowa precyzowała, których świadczeń Umownych dotyczy obowiązek zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego (a zatem w odniesieniu, do których z nich wynagrodzenie w Umowie jest wyrażone jako kwota netto).
 - 4) Kiedy Wykonawca, z którym Umowa ma być zawarta nie będzie obowiązany do wystawiania dokumentów płatności pn. „faktura” (np. Wykonawca zagraniczny), używane we Wzorze Umowy określenie „faktura” zostanie zastąpione inną nazwą właściwą do stosowania w takiej sytuacji.
 - 5) Kiedy strony Umowy zdecydują o uzupełnieniu Wzoru Umowy o dodatkowe postanowienia, które mogą przyczynić się do uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych Umowy, w szczególności poprzez dodatkowe wyeksponowanie w Umowie pewnych kluczowych informacji składających się na wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ dokonane w trybie art. 38 ustawy PZP.
6. Jeżeli stroną Umowy będą Wykonawcy Oferty wspólnej (oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ustawy PZP) Umowa zostanie uzupełniona o wskazanie nie więcej niż jednego z Wykonawców (tzw. Lidera), wobec którego Zamawiający składać będzie oświadczenia ze skutkiem wobec wszystkich pozostałych Wykonawców Oferty wspólnej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 niniejszego działu do Umowy, za zgodą Wykonawcy, wprowadzone zostanie postanowienie przewidujące, iż całość wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy Zamawiający będzie uprawniony przekazać wyłącznie na rachunek Lidera, o którym mowa w ust. 6 niniejszego działu, a rozdysponowanie wynagrodzenia między Wykonawców, którzy złożyli Ofertę wspólną będzie sprawą wewnętrzną Wykonawców i nie będzie obciążać Zamawiającego.
8. Postanowienia ust. 6 lub 7 niniejszego działu nie będą stosowane, jeżeli są zawarte w ofercie Wykonawcy, z którym Umowa będzie zawierana lub w wydanej Zamawiającemu

¹³ W przygotowanej w celu zawarcia Umowie o zamówienie przypisy z Wzoru Umowy zostaną usunięte (są to bowiem części wyjaśniające SIWZ, a tym samym Wzór Umowy).

Znak (numer referencyjny) sprawy: ZP/SK/I/2020

(w reakcji na ewentualne żądanie, o którym mowa w art. 23 ust. 3 ustawy PZP) umowie regulującej współpracę podmiotów, którzy złożyli Ofertę wspólną.

Dział XVII. Dopuszczalne przypadki zmiany zawartej umowy

1. Na podstawie i w granicach art. 144 ust. 1 pkt. 1) PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy o niniejsze zamówienie publiczne. Zmiana nastąpi wyłącznie w przypadkach i na warunkach wskazanych w ust. 2 – 3 niniejszego działu.
2. Objęty przedmiotem umowy sprzęt komputerowy będzie mógł zostać zastąpiony, w przypadku jego wycofania z rynku lub w wyniku postępu technicznego i zastąpienia go przez sprzęt nowszej generacji lub przez inny tego samego rodzaju o parametrach technicznych i innych właściwościach nie gorszych niż stanowiący przedmiot umowy oraz odpowiadający wymaganiom ustalonym w Załączniku nr 2 SIWZ. Zmiana w umowie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego pierwotnie w umowie o kwotę nie większą niż 30% wartości umowy. W przypadku zawarcia umowy z wykonawcą na więcej niż jedno zadanie, wartością umowy jest łączna wartość wszystkich zadań objętych umową z wybranym wykonawcą.
3. Zmiana umowy może polegać na zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości sprzętu, o wartość nie większą niż 30% wartości umowy (dotyczy to tylko zmniejszenia/ zwiększenia ilości tego samego modelu/produktu jak wskazany w SIWZ) wraz z obniżeniem/zwiększeniem wynagrodzenia wykonawcy o ceny wskazane w formularzu ofertowym dla danego zadania/podzadania. W przypadku zawarcia umowy z wykonawcą na więcej niż jedno zadanie, wartością umowy jest łączna wartość wszystkich zadań objętych umową z wybranym wykonawcą.
4. Pod rygorem nieważności, zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 – 3 wymagają wprowadzenia poprzez zawarcie przez zamawiającego i wykonawcę w formie pisemnej aneksu do umowy.

Dział XVIII. Załączniki do SIWZ

- **Załącznik nr 1:** Klauzula Informacyjna RODO;
- **Załącznik nr 2:** Opis techniczno-zakresowy przedmiotu zamówienia z podziałem na Zadania;
- **Załącznik nr 3:** Przygotowane po stronie Zamawiającego Oświadczenia JEDZ (jednolitego europejski dokument zamówienia) w wersji edytowalnej, o którym mowa w dziale VII ust. 3 SIWZ;
- **Załącznik nr 4:** Wzór oświadczenia w przedmiocie przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- **Załącznik nr 5:** Formularz Ofertowy (część ogólna);
- **Załącznik nr 6:** Formularz cenowy (część szczegółowa);
- **Załącznik nr 7:** Wzór Umowy;
- **Załącznik nr 8:** Klucz Publiczny (plik ASC)

- właściwy podpis osoby zatwierdzającej SIWZ -

(na dokumencie w wersji papierowej przechowywanej w dokumentacji postępowania)